

Előterjesztést készítette: dr. Imre Zsuzsanna jegyző

Előterjesztő: Völgyes József polgármester

Elfogadása: egyszerű többségű döntést igényel

Melléklet: 1. sz.: 107/2025 (XI.27.) önkormányzati határozat, 2.sz.: feladat-ellátási szerződés tervezet

	dátum	aláírás
Előadó	2026 FEBR 13	
Közreadás	2026 FEBR 13	
Polgármester	2026 FEBR 13	
Jegyző	2026 FEBR 13	

ELŐTERJESZTÉS

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2026. február 17. napján tartandó
rendkívüli, nyilvános ülésére

Tárgy:

A fogorvosi egészségügyi alapellátás feladat-ellátása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésének b) pontja értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a fogorvosi ellátásról.

Az egészségügyi alapellátásról és közzeteinek kialakításáról szóló 8/2015. (IX.28.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése értelmében – figyelemmel a 3. § (1) bekezdés c) pontjára - a fogorvosi egészségügyi alapellátás ellátási közzete Csobánka község közigazgatási területe.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2. §-a értelmében az önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – csak személyesen folytathat a kormányrendeletben meghatározott praxiskezelő (a továbbiakban: praxiskezelő) által megállapított házi orvosi körzetben, a praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válásától.

A praxisjog alapján végezhető önálló orvosi tevékenység – törvényben meghatározott kivétellel – csak a praxiskezelő határozatában megállapított orvosi körzetben folytatható. A praxisjog olyan, személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető és folytatható.

Dr. Kányádi Sámuel fogorvos 2024. december 1. napja óta látja el a fogorvosi feladatokat a településen Csobánka Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) 89/2024 (XI.17.) önkormányzati határozata alapján, mint egészségügyi alapellátást biztosító szolgáltató munkavállalójaként. A fogorvosi ellátáshoz kapcsolódó rendelő működtetését szintén az Önkormányzat biztosítja, míg az eszközöket Dr. Kányádi Sámuel. A Doktor úr és az Önkormányzat közös elérendő célként fogalmazta meg azt, hogy amennyiben annak

feltételei adottak lesznek, úgy a Doktor úr feladat-ellátóként, feladat-ellátási szerződés keretében biztosítsa tovább a fogorvosi ellátást.

Az Öotv. 2/A. § (2) bekezdése értelmében, ha az önkormányzat – a praxiskezelő véleményének kikérését követően – a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal a praxisjog megszerzése esetén, az adott körzetben feladat-ellátási szerződést kíván kötni, erről a felek előszerződést kötnek. E jogszabályi előírások a praxisjog elidegenítés esetkörén túl értelemszerűen alkalmazandók ebben az esetben is, mivel a praxisengedély kiadásához az Önkormányzatnak Dr. Kányádi Sámuel személyét el kell fogadnia.

A Képviselő-testület 107/2025 (XI.27.) önkormányzati határozatával elfogadta a feladat-ellátási előszerződést. Ezt követően Doktor Úr a praxisengedély intézését megkezdte, amelyet 2026. február 1. napi hatállyal az Országos Kórházi Főigazgatóságtól megkapott. A feladat átadásának következő lépése a feladat-ellátási szerződés megkötése, amely alapján a Doktor Úr a működési engedélyét az engedélyező szervtől meg tudja kérni.

Az Öotv. 2/B. § (1) bekezdése határozza meg a feladat-ellátási szerződés tartalmi követelményeit, a (2) bekezdés pedig rögzíti, hogy e feladat-ellátási szerződés legrövidebb időtartama 5 év.

*„2/B. § * (1) * A praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) kötelezően tartalmazza legalább az alábbi tartalmi elemeket:*

- a) a felek megnevezése, a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével,*
- b) a praxisjoggal érintett körzet meghatározása,*
- c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenntartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat,*
- d) * a rendelési idő meghatározása, azzal, hogy az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező háziorvosok kötelesek rendelési idejüket összehangoltan kialakítani,*
- e) az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezések,*
- f) a helyettesítésre vonatkozó rendelkezések,*
- g) az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozó rendelkezések,*
- h) a szerződés időtartama,*
- i) a felmondásra vonatkozó rendelkezések,*
- j) a kártérítésre, kártalanításra vonatkozó rendelkezések.”*

Az Öotv. előírásait figyelembe véve, elkészítettük a feladat-ellátási szerződés tervezetét. A tervezet szerint az önkormányzat a rendelő és a váróhelyiség használatát biztosítja, melyben a közfinanszírozott alapellátást a Doktor Úr a saját eszközeivel és berendezéseivel biztosítja, viseli azok karbantartásának költségeit. A helyiséghasználat átengedéséhez az Egészségház tulajdonosainak hozzájárulása szükséges, amely hozzájárulást 2026. február 13. napján megadták. Tekintettel arra, hogy jelenleg és a közeljövőben a doktor Úr az egészségügyi alapellátást fogja csak biztosítani, azaz magánrendelést nem végez, az önkormányzat viseli a közüzemi (rezsi) költségeket és az épület üzemeltetésével összefüggő alapfenntartási költségeket, a szerződés szerinti közfeladat ellátása érdekében. Ezek a vállalások mind Doktor Úr részéről, mind az önkormányzat részéről arányosak és méltányosak.

A szerződés-tervezet rögzíti továbbá, hogy amennyiben a Doktor Úr a jövőben magánrendelést kíván folytatni, úgy azt határidőben jeleznie szükséges, illetve a feladat-ellátási szerződés felülvizsgálatát vonja maga után.

További önkormányzati feladat, hogy a feladat-átvállalásával egyidőben az önkormányzat, mint egészségügyi szolgáltató megszüntetése kezdeményezésre kerüljön. Erre tekintettel került megfogalmazásra a második határozati javaslat.

Fenitek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (...) önkormányzati határozata
*Fogorvosi feladat-ellátási szerződésről***

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a településen a fogorvosi egészségügyi alapellátására a Linden Dental Kft. (cg: 13 090243559) egészségügyi szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést köt.
2. felhatalmazza a polgármestert, az 2. melléklet szerinti feladat-ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződést megkösse.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT II.

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (...) önkormányzati határozata
*Az önkormányzat egészségügyi szolgáltatói nyilvántartásból törléséről***

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

felhatalmazza a polgármestert, hogy a fogorvosi egészségügyi alapellátásra vonatkozó szerződés hatálybalépését követően, az önkormányzat, mint egészségügyi szolgáltató, az egészségügyi szolgáltatói nyilvántartásból való törlésével kapcsolatos intézkedéseket az önkormányzat nevében megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

1. melléklet - 20/2026.

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Amely készült Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2025. november 27. napján tartott rendes, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

A képviselő-testület 7 fő jelenlévő tagjai 7 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének
107/2025. (XI.27.) önkormányzati határozata
Fogorvosi feladat-ellátási előszerződésről**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a településen a fogorvosi egészségügyi alapellátást a Linden Dental Kft. (cg: 13 090243559) egészségügyi szolgáltatóval, Dr. Kányádi Sámuel fogorvos személyes közreműködésével kívánja biztosítani.
2. felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. melléklet szerinti feladat-ellátására vonatkozó előszerződést megkösse.
3. felhatalmazza a polgármestert, a működési engedély megszerzéséhez szükséges további nyilatkozatokat és intézkedéseket az önkormányzat nevében megtegye.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A kiadmány hitelesül:


.....
jegyzőkönyvvezető


FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Fogorvosi egészségügyi alapellátásra

amely létrejött egyrészről

Csobánka Község Önkormányzata

székhelye: **2014 Csobánka, Fő út 1.**

adószáma: **15730978-1-13**

képviseli: **Völgyes József polgármester**

a továbbiakban: **Önkormányzat**

másrészről

Linden Dental Kft.

székhelye: **2014. Csobánka, Béke út 13.**

cégjegyzékszám/nyilvántartási száma: **13 090243559**

adószáma: **32925830-1-13**

képviseli: **Dr. Kányádi Sámuel ügyvezető**

személyes közreműködő fogorvos: **Dr. Kányádi Sámuel**

kamarai nyilvántartási száma: **98656**

a továbbiakban: **Szolgáltató**

Önkormányzat és Szolgáltató a továbbiakban együtt: **Felek**

alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés előzményei és jogszabályi kerete

1.1. Önkormányzat a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, valamint az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, továbbá a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet alapján gondoskodik a fogorvosi alapellátás biztosításáról.

1.2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés területi ellátási kötelezettséggel végzett fogorvosi alapellátási feladatokra, valamint az iskolafogászati alapellátási feladatokra vonatkozik.

1.3. Felek kijelentik, hogy a Szolgáltató rendelkezik (illetve a tevékenység megkezdéséig rendelkezni fog) a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyekkel és jogosultságokkal, valamint a finanszírozási szerződés megkötéséhez szükséges feltételekkel.

2. A szerződés tárgya

2.1. Önkormányzat megbízza, Szolgáltató elvállalja Csobánka község közigazgatási területén a vegyes fogorvosi körzet területi ellátási kötelezettséggel történő fogorvosi alapellátását, továbbá az Önkormányzat által fenntartott/ellátási területéhez tartozó nevelési-oktatási intézményekben az iskolafogászati alapellátási feladatok ellátását.

2.2. Az ellátási körzet pontos leírását jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

2.3. A rendelési időt, helyettesítési rendet, a betegtájékoztatásra vonatkozó aladatok Szolgáltató működési engedélye tartalmazza, amely dokumentum jelen szerződés 3. számú melléklete.

3. A feladatellátás helye, helyiségek használata

3.1. A feladatellátás helye: Csobánka, Béke út 13., fogorvosi rendelő (a továbbiakban: Rendelő).

3.2. Felek rögzítik, hogy a Csobánka, Béke út 13. szám alatt található 391/1 helyrajzi számú, 2143 m² kivett gyógyszertár, egészségház és udvar művelési ágú ingatlan (a továbbiakban: Egészségház) háziiorvosi rendelő, védőnői szolgálat, család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint fogorvosi rendelő működtetése céljából, bérleti szerződés alapján az Önkormányzat bérleménye.

3.3. Önkormányzat a Szolgáltató részére a Rendelőt és a hozzá tartozó, kizárólagos használatú váróhelyiséget (a továbbiakban együtt: Helyiségek) az Egészségház tulajdonosainak írásbeli hozzájárulásával térítésmentesen használatba adja a jelen szerződés szerinti közfinanszírozott fogorvosi alapellátás és iskolafogászat ellátása céljából.

3.4. A Helyiségek használata nem eredményez bérleti jogviszonyt. A használat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatellátásra terjed ki.

3.5. A Helyiségek rendeltetésszerű használatáért, a tisztaság és higiénés rend biztosításáért a Szolgáltató felel.

3.6. A váróhelyiség és a hozzá tartozó mosdóhelyiségek ütemezett nagytakarításáról az Önkormányzat gondoskodik.

4. Eszközök, berendezések, karbantartás és állagmegóvás

4.1. Felek rögzítik, hogy a fogászati szakmai tevékenységhez szükséges eszközök és berendezések a Szolgáltató (illetve a személyes közreműködő fogorvos) tulajdonát képezik. Szolgáltató saját költségén gondoskodik azok üzemeltetéséről, karbantartásáról, javításáról, pótlásáról és a működéshez szükséges fogyóanyagokról.

4.2. Önkormányzat a Helyiségek rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát biztosítja, és gondoskodik az épülethez, közművekhez tartozó, a tulajdonos/üzemeltető körébe eső karbantartásokról.

4.3. Szolgáltató vállalja a Helyiségek állagmegóvásával kapcsolatos kisebb javításokat és karbantartásokat (különösen: kisebb festési, javítási munkák, szerelvények cseréje), továbbá - az Önkormányzat, valamint az Egészségház tulajdonosainak előzetes írásbeli hozzájárulásával - kisebb átalakításokat elvégezhet. A Szolgáltató által végzett átalakítások a Helyiségek rendeltetésszerű használatát nem veszélyeztethetik.

4.4. A Szolgáltató az Önkormányzat, valamint az Egészségház tulajdonosainak előzetes írásbeli engedélye nélkül nem jogosult olyan beavatkozásra, amely az épület szerkezetét, a közműhálózatot vagy a tűz- és munkavédelmi rendszereket érinti.

5. Rezsiköltségek és üzemeltetés

5.1. Önkormányzat viseli a Helyiségek közüzemi (rezi) költségeit és az épület üzemeltetésével összefüggő alapfenntartási költségeket, a jelen szerződés szerinti közfeladat ellátása érdekében.

5.2. Szolgáltató a tevékenysége során keletkező veszélyes hulladék (különösen: egészségügyi veszélyes hulladék) jogszabály szerinti kezeléséről és elszállíttatásáról saját költségén gondoskodik.

6. Személyi feltételek, asszisztencia és dentálhigiénés feladatok

6.1. Szolgáltató köteles a feladatellátás teljes időtartama alatt legalább 1 fő egészségügyi szakdolgozó asszisztens alkalmazásáról gondoskodni saját költségén.

6.2. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató által foglalkoztatott asszisztens dentálhigiénés végzettséggel rendelkezik. A dentálhigiénés tevékenység kizárólag a vonatkozó jogszabályok, szakmai protokollok és a fogorvos utasításai szerint, a jogszabályban megengedett feladatkörben végezhető az alapellátás keretein belül (különösen: prevenció, szájhigiénés tanácsadás, depurálás/fogköeltávolítás és egyéb dentálhigiénés beavatkozások a jogosultság keretei között).

6.3. Szolgáltató felel a személyi feltételek, képezések, munka- és tűzvédelmi, valamint adatvédelmi kötelezettségek betartásáért a saját foglalkoztatottjai tekintetében.

7. Rendelési idő, helyettesítés, tájékoztatás

7.1. A rendelési időt és az iskolafogászati feladatellátás időrendjét az 1. számú melléklet tartalmazza. Szolgáltató köteles a rendelési időt betartani, és a lakosság részére az ellátás folyamatosságát biztosítani.

7.2. Szolgáltató a helyettesítéséről köteles gondoskodni. A helyettesítő csak olyan fogorvos lehet, aki a jogszabályban előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelel. A helyettesítésről Szolgáltató az Önkormányzatot előzetesen, írásban tájékoztatja.

7.3. Önkormányzat jogosult a Rendelő bejáratánál/ajtáján, valamint a honlapján közzétenni a rendelés helyét, idejét, és a közfinanszírozott ellátás igénybevételére vonatkozó tájékoztatást.

8. Magánrendelés kizárása és a későbbi igény bejelentése

8.1. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a Helyiségekben jelen szerződés hatálybalépésekor magán-egészségügyi szolgáltatást (magánrendelést) nem végez.

8.2. Amennyiben a Szolgáltató a jövőben magánrendelést kíván folytatni a Helyiségekben, köteles ezt legalább 60 nappal korábban írásban bejelenteni az Önkormányzat részére. Felek rögzítik, hogy magánrendelés csak a jelen szerződés közös megegyezéssel történő módosítását követően, a magánrendelés időrendjének, betegforgalmi elkülönítésének és esetleges költségviselési szabályainak rögzítésével végezhető.

8.3. A magánrendelés a közfinanszírozott alapellátás folyamatosságát, hozzáférhetőségét és a rendelési idő teljesítését nem veszélyeztetheti.

9. Engedélyek, finanszírozás, felelősségbiztosítás

9.1. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez szükséges működési engedélyt beszerezni, és a működés feltételeit a szerződés teljes időtartama alatt fenntartani. Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés egy példányát a vonatkozó jogszabályok szerint megküldi az engedélyező hatóság részére. Szolgáltató vállalja továbbá, hogy a hatályos működési engedélyt (szerződés 3. számú mellékleteként) annak kézhezvételét követően haladéktalanul Önkormányzat részére megküldi.

9.2. Szolgáltató köteles a finanszírozási szerződésben előírtaknak megfelelően eljárni, és az elszámolási kötelezettségeit teljesíteni.

9.3. Szolgáltató köteles szakmai felelősségbiztosítást kötni és a szerződés időtartama alatt folyamatosan fenntartani, valamint a biztosítási kötvény másolatát az Önkormányzat részére átadni.

9.4. Szolgáltató praxisengedélye jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

10. Ellenőrzés, együttműködés, adatkezelés

10.1. Önkormányzat jogosult a feladatellátás szervezési és működési feltételeire vonatkozó, személyes adatot nem tartalmazó technikai, pénzügyi, statisztikai adatok bekérésére.

10.2. Szolgáltató köteles az egészségügyi és adatvédelmi jogszabályok, valamint az orvosi titoktartás szabályai szerint eljárni. A betegdokumentáció kezelése és megőrzése Szolgáltató kötelezettsége.

11. A szerződés időtartama, módosítása, megszűnése

11.1. Felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik, azzal, hogy a rendes felmondás jogát a Felek - a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével - legkorábban a szerződés hatálybalépésétől számított 5 év elteltét követően gyakorolhatják.

11.2. A szerződés közös megegyezéssel bármikor módosítható. A szerződés módosítása írásban érvényes.

11.3. Önkormányzat a szerződést írásban, indokolással, 6 hónap felmondási idővel felmondhatja, ha a Szolgáltató a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy a jogszabályban foglalt működési előírásokat súlyosan, illetve ismétlődően megszegi, vagy a tevékenység végzéséhez szükséges jogosultságát elveszíti.

11.4. Szolgáltató a szerződést írásban, indokolás nélkül, legalább 60 nap felmondási idővel felmondhatja, lehetőleg oly módon, hogy az Önkormányzatnak legyen elegendő ideje a feladatellátás biztosítására.

11.5. A szerződés azonnali hatállyal megszűnik, ha a működési engedélyt a hatóság jogerősen visszavonja, vagy Szolgáltató bármely okból elveszti a tevékenység folytatásához szükséges jogosultságot.

11.6. A szerződés megszűnésekor Szolgáltató köteles a Helyiségeket kiürítve, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban átadni, és együttműködni az ellátás folyamatosságának biztosításában.

12. Kártalanítás

12.1. Amennyiben az Önkormányzat törvényes jogkörében eljárva egyoldalúan úgy módosítja a közzethatárokat, hogy annak következtében a feladat-ellátót anyagi kár éri, az Önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik.

12.2. A kártalanítás mértéke a körzet betegszám-változásának arányában, a praxis a módosítást megelőző naptári évre vonatkozó finanszírozására vetítve kerül megállapításra.

13. Záró rendelkezések

13.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

13.2. A szerződés a működési engedély hatálybalépésének napján lép hatályba a Felek között.

13.3. Felek jelen szerződést elolvasták, értelmezték, rendelkezéseit megértették, azokat magukra nézve kötelezőnek elismerték, és akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

13.4. Jelen szerződés 5 (öt) egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 2 példány az Önkormányzatot, 3 példány Szolgáltatót illeti meg.

Kelt: Csobánka, 2026.

Mellékletek:

1. A fogorvosi alapellátás és iskolafogászat körzete
2. Szolgáltató praxisengedélye
3. Szolgáltató működési engedélye

Csobánka Község Önkormányzata

völgyes József
polgármester

Linden Dental Kft.

Dr. Kányádi Sámuel
ügyvezető

Jogi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:.....

dr. Imre Zsuzsanna, jegyző

Csillag Katalin, pénzügyi csoportvezető

A fogorvosi alapellátás és iskolafogászat körzete

1) Körzet leírása: Csobánka község közigazgatási területe (vegyes fogorvosi körzet)

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátásról és körzeteinek kialakításáról szóló 8/2015 (IX.28.) önkormányzati rendelete 3. § (1) bekezdés c. pontja és (2) bekezdése alapján.

2) Iskolafogászati feladatellátás:

2.1. Szentendrei Barcsay Jenő Általános Iskola Csobánkai Tagiskolája, 2014 Csobánka, Vörösvári út 10., Kapcsolattartó: Millei Ilona igazgató

2.2. Borostyán Természetvédő Óvoda, 2014 Csobánka, Fő út 11., Kapcsolattartó: Baróthi Györgyné igazgató

