

Jegyzőkönyv**Csobánka Község Önkormányzatának  
rendes, nyílt,  
képviselő-testületi üléséről**

**Időpont:** 2025. április 24. (csütörtök) 17:30 óra

**Helyszín:** Baross Péter Községi Tér és Könyvtár díszterme

**Jelen vannak:** Gulcsik Vilmos, alpolgármester  
Gloiber Edit, képviselő  
Kollár-Farsang Kitti, képviselő  
Kun László, PB-elnök, képviselő  
Alvincz Anett, képviselő

**Jegyzőkönyvvezető:** Jutasiné Plézer Ildikó, titkársági üi.

**Hivatal részéről:** Dr. Imre Gábor, jegyző  
dr. Imre Zsuzsanna, aljegyző  
Csillag Katalin, pénzügyi csoportvezető  
Baranyai Mária, pénzügyi üi.  
Dr. Gulyás András, műszaki üi.  
Balgáné Erdei Katalin, gyermekjóléti szolgálati üi.

**Meghívottak, vendégek:** Antal Márta, Szoc üi  
Baróthi Györgyné Tímea, Óvodavezető  
Fiebigerné Balga Barbara, Óvodavezető helyettes

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Köszönti a megjelenteket, az ülést 17:33 órakor megnyitja. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület (a továbbiakban: KT) 5 fővel határozatképes. A napirendet szavazásra teszi fel. Bejelenti, hogy igazoltan távol van az ülésről: Dr. Beöthy-Molnár András képviselő és Völgyes József polgármester, így az ő távollétében az ülés levezetésére, mint alpolgármestert kérte fel. A jegyzőkönyvet Jutasiné Plézer Ildikó vezeti. Ismerteti a napirendet. Felsorolja, hogy a napirendek sorrendjét miként módosította. majd szavazásra teszi fel.

**A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a napirendet elfogadta.**

**Napirend előtti időkeretben:**

1. Napirend előtti felszólalások /30 perc időkeretben/

**Napirend:**

1. A civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendelet megalkotása (40/2025. sz. anyag)
2. Borostyán Természetvédő Óvoda igazgatói pályázat kiírása (46/2025. sz. anyag)

3. 2025. évi szociális tűzifa támogatás igénylése, önrész biztosítása (43/2025. sz. anyag)
4. Döntés bejegyzett vagyongazdálkodói jog vonatkozásában (42/2025. sz. anyag)
5. Csobánka Barackvirág utca telekhatár rendezése (48/2025. sz. anyag)
6. Az óvoda és a bölcsőde telkeinek telekhatár-rendezése (45/2025. sz. anyag)
7. Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi gyámhatósági- és a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról (41/2025. sz. anyag)
8. Tűzoltóságok 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolók (44/2025. sz. anyag)
9. Önkormányzati nyilatkozat a Csobánka zártkert 2961/2 helyrajzi számú, szántó művelési ágú ingatlan belterületbe vonásáról (52/2025. sz. anyag)
10. Átruházott hatáskörben hozott döntések (49/2025. sz. anyag)
11. Jelentés lejárt határidejű döntések végrehajtásáról (50/2025. sz. anyag)

### **Napirend előtt:**

---

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** A polgármesteri beszámolót (1.sz. melléklet) a KT elektronikusan megkapta. A polgármester nincs jelen az ülésen. Kérdés nem lévén, szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a polgármesteri beszámolót elfogadta.*

### **Napirend előtti felszólalások:**

---

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Az óvodai és bölcsődei karbantartóval kapcsolatban lenne néhány észrevétele. Mivel már szinte hetente lehetne a fűvet vágni ezért gondolta szükségesnek ezzel kapcsolatban a felvetést, hogy mikortól lehetne az új karbantartó kollégát a munkába állítani.

**Baranyai Mária, pénzügyi üi.:** A részmunkaidős karbantartó személye nem tisztázott. Pályázatot kellene kiírni, aki a 4 órás munkaidőben el tudja látni a két intézményben (óvoda, bölcsőde) a karbantartói feladatokat. [Állapot]

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** A januári ülés előtt érdeklődött a természetvédelmi rendelettel kapcsolatban és a kérdése, hogy mikorra várható ennek az elkészülte.

**Dr. Gulyás András, műszaki üi.:** A természetvédelmi rendelet tervezete elkészült, hozzá a szakértői anyag is, amelyek véglegesek. A terv az, hogy a következő testületi ülésre elkészül az előterjesztés. Amennyiben a KT megszavazza, hogy az egyeztetési eljárást megkezdi a Hivatal, amelyet a Duna-Ipoly Nemzeti Parknak elküldje. Ezzel egyidőben 45 napra ki kell függeszteni a rendelet mellékleteként elkészült kezelési terveket.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** A 2 millió forint alatti szerződésekről érdeklődik, hogy a honlapra mikor fog felkerülni.

**Dr. Imre Gábor, jegyző:** Erőforrás hiányában eléggé nehéz kivitelezni. A törvényeknek megfelel, hogyha a 2 millió forint feletti szerződések közzé vannak téve. Személy szerint az átláthatóság híve. Egyelőre technikailag nehéz kivitelezni az összes szerződés megjelenítését. Táblázatban fent van a honlapon, viszont szövegszerűen még nincs.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** Ugyancsak a januári testületi ülésen vetette fel az egészségház liftjének a multi alarm funkciójának a hiányát, és a kérdése, hogy ebben az ügyben sikerült-e előrelépés.

**Csillag Katalin, pénzügyi csop.vez.:** A szerződéskötés még folyamatban van, de a bekötése már megtörtént.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** Február 13-i ülésre a munkaterv szerint a temetkezés szabályairól szóló rendelet és a beszerzési szabályzat is sorra kellett volna, hogy kerüljön. A kérdése, hogy ebben történt-e valami változás, hogy nem lett tárgyalva a rendelet.

**dr. Imre Zsuzsanna, aljegyző:** A polgármesteri beszámolóban benne volt, hogy törvénymódosítás nem történt, illetve olyan jogszabályi változás sem történt, ami indokolta volna, hogy módosítani kell a rendeletet, és a szolgáltató sem élt olyan javaslattal, hogy módosítani kellene a rendeletet.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** A szántással kapcsolatban lenne kérdése, hogy ameddig nincsen bérlője a területnek, indokolatlannak tartja továbbra is tiltótáblákkal kitiltani a futókat. Miért szükségesek ezek a táblák, illetve hol tart a bérlésre vonatkozó a folyamat?

**Dr. Imre Gábor, jegyző:** Az állásfoglalás el lett küldve, válasz még nincs. A földről szóló jogszabályok művelést írnak elő. Sem a futást, sem a lovagoltatást, sem a kerékpározást nem engedélyezik.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Ha a versenyeztetési szabályokkal ütközik akkor a KT- nek újra kell tárgyalnia, és lehet, hogy kivételt kell tenni kimondottan a földterületek bérlésére vonatkozóan?

**Dr. Imre Gábor, jegyző:** A vagyontörvényből ki kell venni, vagy fel kell oldani az ellentmondást.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** Munkaterv szerint a deregulációs feladatok a következők lettek volna. A köztisztasági rendelet megalkotása, a közösségi együttélés szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló rendelet megalkotása, a talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendelet megalkotása. Ezekkel kapcsolatban a kérdése, hogy mit kell tudni mulasztásos törvénysértésben van-e a testület?

**Dr. Imre Gábor, jegyző:** Ezek a rendeletek nem olyan jellegű törődést igényelnek, mint amit a jogszabály előír, hogy hány évente kell felülvizsgálni, és megalkotni.

**dr. Imre Zsuzsanna, aljegyző:** Az alap koncepció az volt, hogy a munkaterv szerinti rendeleteket egy csokorban a természetvédelmi rendelettel együtt, az összes ebbe a csomagba tartozó összes rendelet tervezetet a testület elé terjeszteni.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Ami fontos, hogy anyagi hátránya nem keletkezik az önkormányzatnak.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** A közfenntartók ügyével kapcsolatban a pénzügyi bizottsági ülésen kérték a hivatalt és a jegyző urat, hogy megvizsgálásra kerüljön a munkavédelmi felszerelés, és mi az, ami a dolgozóknak a rendelkezésükre áll, hogy a munkájukat biztonságban tudják elvégezni.

**Baranyai Mária, pénzügyi üi.:** A munkavédelmi szabályzat szerint minden meg lett vizsgálva, és minden munkavédelmi eszköz a rendelkezésre áll, ami a község gondnokság munkájához szükséges. Ebben a munkavédelmi szabályzatban a takarító és a konyhai dolgozók is benne vannak.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** Egy dologgal egészítené ki, hogy nemcsak a munkavédelmi ruházat a kérdés, hanem a munkaeszközök, a munkaruha, illetve a kisgépek ellátása is.

**Csillag Katalin, pénzügyi csop.vez.:** Az előző években 4 nagyteljesítményű fűkasza lett vásárolva, illetve az előző évben egy nagyobb teljesítményű láncfűrész is lett vásárolva a számukra. Az elmúlt 6 évben, ha listát hoztak a dolgozók egyeztetés után szinte minden meg lett nekik vásárolva.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Ketté választaná ezt a két dolgot, hogy mi az, ami szükséges az effajta munka elvégzéséhez ebben a szerepkörben, és mi az, ami az ő igényük.

**Csillag Katalin, pénzügyi csop.vez.:** Az előző évben jelezték, hogy kevesebb a keret, mint az előző években. Az áremelkedés miatt ebben az évben már az emelt keretet fogják megkapni.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Kérné a jelenlegi műszakos kollégát, hogy egyeztessen és nézze meg mire lenne még szükség a munka elvégzéséhez.

**Dr. Imre Gábor, jegyző:** Ezt a problémát úgy lehet megoldani, hogy be kell hívni a dolgozókat, vagy csak a vezetőjüket a képviselő asszony jelenlétében tisztázni, hogy mi a konkrét igény. Egy időpontot kell egyeztetni a testülettel, illetve a Polgármester úrral is.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** A hivatali beszámolóval kapcsolatban érkeztek hozzá megkeresések. a beszámolót a lakossági szolgáltatás minősége szempontjából tudta véleményezni és ezekre hoz lakossági példákat. Például egy esetben az e-papíron benyújtott HIPA túlfizetést, csak 7 hónap múlva kapta meg az ügyfél a számlájára. Négy hét után kapott vissza egy rosszul kiállított halotti anyakönyvi kivonatot. Volt 2024 decemberében egy belterületbe vonási ügy, amely az ügyfél által beadott anyaggal határidőmulasztás történt. A honlap átláthatatlanságát is többen jelezték. A rendelkezésre álló felületek és az anyagok is hiányosak. A hivatali beszámoló bérek, illetmények rovatából kimaradt a tételes számadás, ideértve a kifizetett túlórák összesített számadatát is forintban. A belső ellenőrzés is megállapította, hogy az ügyfélkezelés hiányos. Ezzel kapcsolatban nem történt előrelépés.

**Dr. Imre Gábor, jegyző:** A beszámolót fenntartja, különösen annak utolsó megállapításait. Elismeri, hogy mint minden szervezetben előfordulnak hibák. Egy anyakönyvi ügy nemcsak a dolgozókon múlik, hanem annak a vidéki anyakönyvvezetőnek a munkájához is kell kötődni, aki majd egyszer megküldi a szükséges információkat.

**Antal Márta, szoc. üi.:** Ha négy hét után érkezett meg a halotti anyakönyvi kivonat, akkor az nagyon jó, mivel gyakorlatilag 120 nap áll rendelkezésre a kiállításra. Ugyanis aki itt Csobánka területén elhalálozik és nem itt született, akkor meg kell keresni a születést rögzítő anyakönyvvezetőt, akinek szintén 120 napja van, hogy rögzítse a születést. Tehát, ha ott elakad a születés rögzítése, akkor várni kell, mert nem lehet továbblépni az anyakönyvi rendszerben.

**Dr. Imre Gábor, jegyző:** Arra szeretné felhívni a figyelmet, hogy óvatosan az ilyen kijelentésekkel. Mivel a lakosság csak a rosszat érzi és a hivatal állandóan pellengérré van állítva. A hivatal működése az normális, annak ellenére, hogy akad hiba, de az előző eset is bizonyítja, hogy nyilván egy ügyfélnek más a meglátása egy ügyintézővel kapcsolatban, mint ahogy működnek a rendszerek.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Egyéb hozzászólás nem lévén a napirend előtti felszólalásokat lezárja.

**1. Napirendi pont:** Borostyán Természetvédő Óvoda igazgatói pályázat kiírása (46/2025. sz. anyag)

**Baróthi Györgyné, Óvodaigazgató:** Annyit szeretne hozzáfűzni, hogy egy év alatt szerzett tapasztalat alapján szeretné megpályázni a pozíciót.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Egyéb kérdés nem lévén szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
29/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
Borostyán Természetvédő Óvoda igazgatói pályázat kiírása**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ 2 pontja alapján a Borostyán Természetvédő Óvoda igazgatói feladatainak ellátására a 46/2025. számú előterjesztés számú melléklete szerinti pályázatot ír ki.

2. Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

Határidő: 2025. május 2.

Felelős: polgármester

## **2. Napirendi pont:** Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi gyámhatósági- és a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról (41/2025. sz. anyag)

**Kun László, képviselő:** Megköszöni a munkát. Jó érzés volt olvasni a sikereket és rossz érzés volt olvasni azokat a tárgyi és személyi feltételeknek a hiányát, amivel a dolgozók küzdenek. Hatalmas köszönet mondott azoknak, aki részt vesz ebben a munkában és természetesen a hivatalt is beleértve. Külön köszönet mondott az önként vállalt feladatokért, mint például a névtelen jótévközlő adománygyűjtése, ami évek óta a legsikeresebb ilyen jellegű felhívás a településen. Amit kiemelne, a hiányos tárgyi és személyi feltételek között, hogy nincsen krízislakás. Szeretné azt az ötletet előhozni, hogy az Életházában tudnak-e újra kapcsolatba kerülni a tekintetben, hogy akár önkormányzati segítséggel lehessen folytatni az a korábbi gyakorlatot, hogy ott édesanyák tudtak menedéket kapni.

**Balgáné Erdei Katalin, családsegítő:** Előző év novembere óta egyedül viszi gyakorlatilag a gyermekjóléti szolgálatot. Egy pszichológusra lenne a legnagyobb szükség, mert a gyermekeknél és a szülőknél is nagyon felhalmozódott a mentális probléma. Kéri ebben a képviselő testület segítségét. A következő dolog, hogy az adományozásra szükség van. és igény is van rá.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Gál ház az egyik opció, amit raktárként lehetne használni. A másik, a versenyképes járással kapcsán felmerült, hogy hogyan lehetne tehermentesíteni a szentendrei egészségház épületét. Pont olyan orvosi ellátásra, ami nem igényel komolyabb eszközöket, ez mindenképpen aktuális.

**Dr. Imre Gábor, jegyző:** A volt tanoda épületében is el lehet képzelni raktározási lehetőséget. Egy problémát vetne fel, hogy az adományozásnak is vannak hátulütői, hogy amik nincsenek egy bizonyos időn belül felhasználva, csak dohosodnak és molyosodnak az épületben. Az igények szerint kellene gyűjteni.

**Kollár-Farsang Kitti, képviselő:** A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők nem kapnak ezentúl étkezést a nyári időszakban.

**Antal Márta, szoc üi.:** Nyilatkoznatni szükséges a szülőket, hogy van ez a lehetőség. Nyáron nem mennek el az óvodába az ételért. Két éve nem élnek ezzel a lehetőséggel, és nem is nyúlnak az ételhez. Nincs is jelentkező a szünidei étkeztetéshez.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** További hozzászólás nem lévén az első határozati-javaslatot teszi fel azzal, hogy a beszámolót módosítás nélkül elfogadja.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
30/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi gyámhatósági, családsegítő és  
gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. az Önkormányzat 2024. évben végzett családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról szóló beszámolóját - figyelemmel a gyermekek védelméről

és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltakra - a 41/2025. számú előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelen döntését az értékeléssel együtt küldje meg a Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére.

Határidő: 1. pont: azonnal  
2. pont: 2025. május 31.  
Felelős: 1. pont: polgármester  
2. pont: jegyző

### **3. Napirendi pont:** Csobánka Barackvirág utca telekhatár rendezése (48/2025. sz. anyag)

**Kun László, képviselő:** 3 igen 1 nem szavazattal a határozati javaslatot elfogadta a Pénzügyi Bizottság. A 37 m<sup>2</sup>-nek kell szerepelnie, a jelenlegi 34 m<sup>2</sup> helyett. Amikor a következő HÉSZ módosítás lesz akkor természetesen jelezve lesz a lakosok számára.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** A jövőbeni utépítést befolyásolja-e a jelenlegi útszakasz?

**Dr. Gulyás András, műszaki üi.:** A szabályozási terv szerint szabályozási vonalat tartalmaz. A konkrét esetben a főépítész asszony is vizsgálta az utat. A kerítés vonalába kerül a vonal. A támfal elbontásával lehetett volna az út részévé tenni, ami állékonysági problémát jelentett volna konkrétan ennél a teleknél. Tehát fizikailag út céljára felhasználni nem lehet. Folyamatosan vizsgálva vannak az útszakaszok. Nagyon sok olyan közterület van, ahol semmire nem elég a 4 méter, mert legalább 8 méter kell ahhoz, hogy a szükséges sávokat be lehessen építeni. A megmaradt közterületi sáv alkalmas az út kialakítására. Megelőzte egy szakmai vizsgálat a szóban forgó négy teleknek a rendezése. A HÉSZ szabályozási eszközök módosítása egy nagyon kötött folyamat, és kellőképpen hosszú, a legutóbbi módosítás majd másfél évig tartott. Kellőképpen hosszú ahhoz, hogy a telektulajdonosok felismerjék azt, hogy milyen státuszú a telkük, hogy terhelt-e, hogy építhető-e, hogy belterület vagy külterület.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Egyéb hozzászólás nem lévén a határozati javaslatot szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
4 igen 0 nem 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
31/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
Csobánka Barackvirág utca telekhatár rendezéséről**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. felkéri, és felhatalmazza a polgármestert a 2773/1 hrsz-t és a 2774/1 hrsz-t érintő telekalakítási (telekhatár-rendezési) eljárás megindítására.
2. a 2773/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanból a 2774/1 hrsz-ú ingatlanba átkerülő 37 m<sup>2</sup> nagyságú területet kivonja az önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonából és áthelyezi a forgalomképes üzleti vagyona,
3. felkéri, és felhatalmazza a polgármestert a telekalakítással vegyes csereszerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

**4. Napirendi pont:** Az óvoda és a bölcsőde telkeinek telekhatár-rendezése (45/2025. sz. anyag)

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Hozzászólás nem lévén a határozati javaslatokat szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
32/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
Csobánka belterület 614, és 632/2 hrsz. ingatlanok telekhatár-rendezéséről**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. támogatja a Csobánka belterület 614, és 632/2 hrsz. ingatlanok (amelyek természetben a Borostyán Természetvédő Óvoda és a Magocska Bölcsőde telkei) telekhatár-rendezését.
2. felkéri, és felhatalmazza a polgármestert a telekalakítási eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

**5. Napirendi pont:** Önkormányzati nyilatkozat a Csobánka zártkert 2961/2 helyrajzi számú, szántó művelési ágú ingatlan belterületbe vonásáról (52/2025. sz. anyag)

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Kérdés, hozzászólás nem lévén a határozati- javaslatot szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
33/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
Csobánka 2961/2 helyrajzi számú ingatlan belterületbe vonásáról**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 15. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a Csobánka 2961/2 hrsz.-ú, 765 m<sup>2</sup> alapterületű szántó besorolású ingatlan vonatkozásában a belterületbe vonáshoz véglegesen hozzájárul, és elindítja a belterületbe vonási eljárást, azzal a feltétellel, hogy a kérelmező tulajdonos:

1. Csobánka zártkert 2961/2 helyrajzi számú ingatlan tekintetében vállalja a településfejlesztési célokat szolgáló díjkompenzációs összeg előzetes megfizetését az Önkormányzat részére,
2. a Csobánka 2691/2 helyrajzi szám alatti ingatlan belterületbe vonásával kapcsolatos költségeket (változási vázrajz, igazgatási szolgáltatási díj, földvédelmi járulék, stb.) az ingatlan tulajdonosa viseli,

3. az eljárás lefolytatásával, a közművek bevezetésével, csapadékvíz elvezető rendszer kiépítésével, a közvilágítás, járda és útburkolat kiépítésével kapcsolatban az Önkormányzatnak költsége nem merül fel.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**6. Napirendi pont:** A civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendelet megalkotása (40/2025. sz. anyag)

**Kun László, képviselő:** 4 igen egyhangú szavazattal a véleménylapon szereplő adatokkal elfogadni javasolja. A módosítások inkább adminisztrációs jellegűek.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Kérdés, hozzászólás nem lévén a rendelet tervezet javaslatot szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a 2. melléklet szerinti rendeletet  
alkotta.*

**7. Napirendi pont:** 2025. évi szociális tűzifa támogatás igénylése, önrész biztosítása (43/2025. sz. anyag)

**Kun László, PB-elnök, képviselő:** 4 igen egyhangú szavazattal a határozati javaslatot elfogadásra javasolja,

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Kérdés, hozzászólás nem lévén a határozati- javaslatot szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
34/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
2025. évi szociális tűzifa támogatás igényléséről és önrész biztosításáról**

Csobánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1. a szociálisan rászorult lakosok támogatásához Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. mellélet 2.3.1. pontja és a pályázati kiírás alapján kemény lombos fafajtára vonatkozó 21 000 Ft + ÁFA/erdei m<sup>3</sup> tűzifa támogatási összeg igénylésére pályázatot terjeszt elő a Magyar Államkincstár felé.
2. a pályázat keretein belül 158 erdei m<sup>3</sup> tűzifára terjeszt elő igényt.
3. az 1. és 2. pontok szerinti igényléshez 401.320 Ft önrészt biztosít az Önkormányzat 2025. évi költségvetés általános tartalékkeretének terhére.
4. vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

5. felkéri a polgármestert, hogy az 1. és 2. pont szerinti pályázatot terjessze elő határidőben.

6. felkéri a jegyzőt, hogy a következő költségvetési rendelet módosításánál gondoskodjon az önrész átvezetéséről.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. április 30.

### **8. Napirendi pont: Döntés bejegyzett vagyonkezelői jog vonatkozásában (42/2025. sz. anyag)**

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Kérdés, hozzászólás nem lévén a határozati- javaslatot szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
35/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
Bejegyzett kezelői jog vonatkozásában**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a

1. Csobánka külterület 0143 helyrajzi számú, kivett közút megnevezésű, 8751 m<sup>2</sup> térmértékű,
2. a Csobánka külterület 0144 helyrajzi számú, kivett közút megnevezésű, 550 m<sup>2</sup> térmértékű, valamint
3. a Csobánka külterület 0149 helyrajzi számú, kivett közút megnevezésű, 3323 m<sup>2</sup> térmértékű

ingatlanok tekintetében a 5476/1975.09.09. számú határozattal a Községi Tanács VB. Csobánka, mint vagyonkezelő javára bejegyzett 1/1 arányú kezelői jog ingatlan-nyilvántartásból törléséhez hozzájárul, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy a 42/2025. számú előterjesztés melléklete szerinti nyilatkozatot aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

### **9. Napirendi pont: Tűzoltóságok 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolók (44/2025. sz. anyag)**

**Kun László, képviselő:** A Pomázi beszámolóban azt írták, hogy tönkrementek a ruhák, és ki kellett vonni a forgalomból. A kérdés az, hogy a munkaruha hiány miatt tud-e annyi tűzoltó a helyszínre vonulni?

**Csillag Katalin, pénzügyi csop.vez:** A pótlást meg tudják oldani, ezért nem lesz kevesebb a létszámuk.

**dr. Imre Zsuzsanna, aljegyző:** A napirend a rendvédelmi szervezetek beszámolóiról szólt volna, de a rendőrség jelezte, hogy a kapitány úr nem küldte vissza az aláírt beszámolót, ezért, a rendőrségi beszámolót a következő ülésen terjesztik elő.

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Kérdés, hozzászólás nem lévén a határozati- javaslatot szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
36/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
A Szentendre Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló  
beszámolója**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

A Szentendre Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját a 44/2025. sz. előterjesztés 1. sz. melléklete szerint tudomásul veszi, megköszönve egyúttal a beszámoló szervezet 2024. évben végzett munkáját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
37/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
A Pomázi Önkormányzati Önkéntes Tűzoltóság 2024. évi tevékenységéről szóló  
beszámolója**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

A Pomázi Önkormányzati Önkéntes Tűzoltóság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját a 44/2025. sz. előterjesztés 2. sz. melléklete szerint tudomásul veszi, megköszönve egyúttal a beszámoló szervezet 2024. évben végzett munkáját.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

#### **10. Napirendi pont:** Átruházott hatáskörben hozott döntések (49/2025. sz. anyag)

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** A jövőben felkéri a testület a szociális ügyintézőt, hogy ne csak a m<sup>3</sup> szerepeljen a táblázatban a szociális tűzifánál, hanem forintosítva is kérné. Kérdés, hozzászólás nem lévén a határozati- javaslatot szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
38/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
Átruházott hatáskörben hozott döntések**

Csobánka Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a

1. A Polgármester által 2025. április 15. napjáig - Csobánka Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 13/2022. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében - hozott döntésekről szóló tájékoztatóját a 49/2025. számú előterjesztés mellékletének 1) pontja szerint tudomásul veszi.

2. A Pénzügyi Bizottság által 2025. április 15. napjáig - Csobánka Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 13/2022. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében - hozott döntésekről szóló tájékoztatóját a 49/2025. számú előterjesztés mellékletének 2) pontja szerint tudomásul veszi.

3. A jegyző által 2025. április 15. napjáig - Csobánka Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 13/2022. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében - hozott döntésekről szóló tájékoztatóját a 49/2025. számú előterjesztés mellékletének 3) pontja szerint tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

#### **11. Napirendi pont:** Jelentés lejárt határidejű döntések végrehajtásáról (50/2025. sz. anyag)

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Kérdés, hozzászólás nem lévén a határozati- javaslatot szavazásra teszi fel.

*A képviselő-testület 5 fő jelenlévő tagjai  
5 igen 0 nem 0 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozta.*

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének  
39/2025. (IV.24.) önkormányzati határozata  
Lejárt határidejű döntésekről szóló jelentés tudomásul vételéről**

Csobánka Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést a 50/2025. sz. előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

**Gulcsik Vilmos, alpolgármester:** Megköszöni a jelenlétet, az ülést 18:47 órakor bezárja.

  
.....  
Dr. Imre Gábor  
jegyző

  
.....  
Gulcsik Vilmos  
alpolgármester



## Polgármesteri tájékoztató – 2025. Április 22.

### 2025. március 4–25. | Rövid összefoglaló

A képviselő-testület a hónap első felében a 2025. évi költségvetés véglegesítésén dolgozott, egyeztetett a Borostyán Természetvédő Óvoda tervezett fejlesztéseiről, megtartotta a nemzeti ünnephez kapcsolódó a nőnapra köszöntéseket, továbbá alpolgármester úr tárgyalta a Sumica nyugdíjasotthon-koncepciójáról és a Csobi Egyesülettel való együttműködésről. A képviselő testület március 13-án jóváhagyta a költségvetést, valamint megkezdte a Tour de Hongrie helyi előkészületeit.

### Március 26–27. | Fejlesztések és rendeletek

- **Versenyképes Járások Program** – Szentendrén bemutatták a járás egészségügyi- és közlekedésfejlesztési elképzeléseit.
- **Bölcsődei térítési díj** – A szülői fórumon rögzítettek figyelembevételével a testület nem módosította a díjtételeket.
- **Rendes ülés** – Napirenden volt többek között a lakás- és helyiségbérleti díjak felülvizsgálata, az útépitési hozzájárulás új szabályozása és a közművelődési rendelet módosítása.

Ezekről részletesen a weboldalon tájkozódhatnak.

### Március 28. | DMRV csatornafedél helyreállítás

A DMRV a bejelentést követő napon kitáblázta, majd helyreállította a megsérült csatornafedelelet az Üdülők útja – Pipacs utca kereszteződésében, megszüntetve a balesetveszélyt.

### Március 31. | „Pillangó” iskola-előkészítő csoport

A tankerülettel és intézményi partnereinkkel folytatott egyeztetések alapján legkésőbb 2025 őszéig döntés születik a Pillangó csoport további működtetéséről.

### Április 7. | Dolomit-bánya – hatósági eljárás

A vállalkozó hiánypótlását a Zöldhatóság újabb, szeptember 30-ig teljesítendő élővilág- és tájvédelmi vizsgálatokhoz kötötte, így határozat csak ez után születethet.

### Április 7–13. | TeSzedd! – közösségi hulladékgyűjtés

Településünk idén a **Csobi Egyesület** szervezésével csatlakozott a TeSzedd! országos akcióhoz. Az önkéntesek több tucat zsák hulladékot gyűjtöttek össze a kijelölt területeken, melyeket az önkormányzat közterületkarbantartó munkatársai szállítottak a kijelölt központi gyűjtőpontra.

Köszönjük a szervezők és minden résztvevő munkáját!

## Április 10. | Védőnői szolgálat

A Szent János Centrumkórház tájékoztatása szerint Csobánka védőnői ellátását április 7-től két, heti 20 órában dolgozó védőnő (Hosszú-Teller Réka és Schleer-Kis Ágnes) látja el, eltolt munkarendben. A körzethatárok, elérhetőségek és tanácsadási időpontok változtak. Részletes lista a honlapon és a védőnői tanácsadóban érhető el.

## Április 22. | A Föld napja

A Föld napja alkalmából kérem a lakosságot, hogy a mindennapi döntéseikben is törekedjenek a környezet védelmére, legyen szó szelektív gyűjtésről, energiatakarékosságról vagy a zöldterületek megővéséről.

## Április 24–28. | Útkarbantartás a Pilisvörösvár–Csobánka összekötő úton

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. felpályás munkavégzéssel végzi a 4 + 310 – 4 + 550 km szelvények közötti burkolat-marást (április 24–25.) és aszfaltozást (április 28.) 7:00–16:00 között. Kérjük, hogy a jelzőőrös forgalomirányításnál fokozott óvatossággal közlekedjenek.

## Bálványfa-csere program

Településünk Pilisborosjenővel együttműködve egy európai uniós pályázaton indul, hogy eltávolítsunk 15 invazív bálványfát (*Ailanthus altissima*). A projekt keretében a kivágott egyedek helyére őshonos fajokot ültetünk, ezzel gazdagítva és helyreállítva a helyi ökoszisztémát.

## Járási egészségügyi eszközfejlesztés

Csobánka is tagja annak a konzorciumnak, amely 250 millió Ft értékben korszerű orvostechikai eszközöket szerez be a szentendrei szakrendelő számára. Ennek keretében településünkön automata defibrillátor kerül kihelyezésre.

## Közelgő események

- **Május 6. (kedd) – Kormányablak-busz**
  - Ügyfélfogadás: 9:00–12:00
  - Helyszín: Baross Péter Közösségi Tér és Könyvtár udvara (Béke út 4.)
  - Intézhető ügyek: személyi igazolvány, útlevel, jogosítvány, lakcímkártya, lakcímbjelentés, diákigazolvány, DÁP-regisztráció.
  - Díjfizetés: kizárólag bankkártyával.
- **Május 18. – Tour de Hongrie:** önkéntes jelentkezők jelentkezését várjuk a kereszteződések felületeire. Részletes információk megtalálhatóak a honlapon.
- **Nyár eleje** – Bálványfa-csere program első üteme.
- **Ősz** – Várható határozat a Dolomit-bánya ügyében. A döntésről azonnal tájékoztatjuk a lakosságot.

Völgyes József  
polgármester

## Csobánka Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2025. (IV. 25.) önkormányzati rendelete

### A civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről

[1] A rendelet célja, hogy Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a községben működő helyi civil szervezetek tevékenységének támogatása, továbbá, hogy meghatározza a civil szervezetek támogatásának részletes szabályait, a pályázat útján és az egyedi kérelem alapján történő támogatás rendjét.

[2] Csobánka Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 143. § (4) bekezdésének d.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. Értelmező rendelkezések

##### 1. §

(1) E rendelet alkalmazásában civil szervezet: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti civil szervezet, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény szerinti sportszervezet (a továbbiakban: pályázó).

(2) Pénzbeli támogatás Csobánka Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) által, e rendeletben szabályozott pályázat útján megítélt, vissza nem térítendő támogatás.

#### 2. A rendelet hatálya

##### 2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Csobánka Község Önkormányzat illetékességi területén székhellyel rendelkező civil szervezetekre.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) az Önkormányzat kötelező feladatát feladatellátási szerződés, közoktatási megállapodás, közművelődési megállapodás alapján átvállaló civil szervezetek és a közösségi célú közalapítványok támogatására, valamint
- b) a politikai párt és helyi szervezete, az egyház és annak belső egyházi jogi személye, valamint az egyház által alapított civil szervezet támogatására.

#### 3. A támogatás feltételei

##### 3. §

(1) A pályázó akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan, pártpolitikától mentes közösségi, társadalmi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a Csobánka lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) A pályázó akkor nyújthat be támogatási igényt, amennyiben rendelkezik két lezárt üzleti évvel, amely mindegyike egész naptári évet magában foglal.

(3) A pénzbeli támogatásban részesíthető közösségi célú tevékenységi körök a következők:

- a) rendezvények, kirándulások szervezése
- b) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód népszerűsítése, terjesztése
- c) gyermekek üdültetése, táboroztatása
- d) nevelési, oktatási tevékenység, elsősorban közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése
- e) kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása
- f) természeti és épített környezet védelme, megóvása, népszerűsítése

#### **4. A támogatás forrása**

##### **4. §**

A Képviselő-testület a mindenkori éves költségvetési rendeletében biztosítja a civil szervezetek részére nyújtható vissza nem térítendő pénzbeli támogatás keretösszegét.

#### **5. A támogatás rendje**

##### **5. §**

(1) Pénzbeli támogatást pályázati eljárás alapján nyújtható.

(2) Az e rendelet 2. §. (1)-(2) bekezdésében meghatározott szervezetek részére a pályázatot évente egy alkalommal, tárgyév április 30-ig a polgármester írja ki az 1. számú melléklet szerinti pályázati felhívás alapján.

(3) A pályázat részeként benyújtandó továbbá:

- a) Pályázat adatlap, amely e rendelet 2. számú melléklete
- b) Hozzájáruló nyilatkozat, amely e rendelet 3. számú melléklete
- c) Nyilatkozat, amely e rendelet 4. számú melléklete
- d) Közzétételi kérelem, amely e rendelet 5. számú melléklete

(4) A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok

- a) képviseletre jogosult személy aláírási címpéldánya, vagy aláírásmintája
- b) banki felhatalmazó levél, amely a rendelet 6. számú melléklete
- c) bankszámla igazolás, vagy banki szerződés másolata

(5) A pályázati felhívást és a kötelezően benyújtandó mellékleteket az Önkormányzat honlapján kell közzétenni.

(6) A pályázat során a civil szervezet egy pályázatot nyújthat be, amelyben egyidejűleg több tevékenységre is kérhet támogatást.

#### **6. A pályázat elbírálása**

##### **6. §**

(1) A beérkezett pályázatokat a Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága értékeli és a mindenkori költségvetésben megállapított keret figyelembevételével tesz javaslatot a Képviselő-testületnek. A javasolt támogatási összeg a pályázatban megjelölt összegtől eltérő is lehet.

(2) A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) a pályázó csatolta-e a pályázati felhívásban előírt dokumentumokat
- b) a pályázó az adott évi pályázati kiírást megelőző 5 évben nyújtott önkormányzati támogatás vonatkozásában a támogatási összeggel elszámolt-e (abban az esetben, ha a pályázó már igényelt támogatást az Önkormányzattól)
- c) a támogatásban részesítendő cél megfelel-e a jelen rendelet 3. § (2) bekezdésében meghatározott tevékenységeknek
- d) a vállalt feladatai ellátása során várható létszám nagysága
- e) milyen szintű helyi, kistérségi vagy nemzetközi együttműködés valósul meg a pályázat kapcsán
- f) a pályázó megjelölt programja kapcsolódik-e az önkormányzat éves esemény naptárához
- g) a pályázónak rendelkezésére álló és ténylegesen a pályázott tevékenységre fordítani tervezett saját forrás mértéke

(3) Amennyiben a benyújtott pályázat tartalmilag hiányos, a pályázót írásban hiánypótlásra kell felszólítani. A hiánypótlás teljesítésére 8 nap áll rendelkezésre.

(4) Érvénytelenné kell nyilvánítani és érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani a pályázatot, amennyiben:

- a) a pályázó az elmúlt 5 évben az Önkormányzattól kapott pénzügyi támogatással határidőre nem számolt el
- b) a pályázó az elmúlt 5 évben az Önkormányzattól kapott pénzügyi támogatás elszámolásával összefüggően a hiánypótlást határidőre nem teljesítette
- c) a pályázó az elmúlt 5 évben az Önkormányzattól kapott pénzügyi támogatást – a Képviselő-testület előzetes hozzájárulás nélkül – a jóváhagyott céltól eltérően használta fel, illetve nem használta fel
- d) a pályázó a tárgyévi támogatásra vonatkozó hiánypótlásnak határidőben nem tett eleget
- e) a pályázó nem rendelkezik két teljes lezárt üzleti évvel
- f) a pályázó nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének
- g) a pályázó csődeljárás, végelszámolás, illetve felszámolás alatt áll

(5) A Képviselő-testület a pénzügyi támogatásokról határozatban dönt. A határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó adatait
- b) a pénzügyi támogatás összegét
- c) a pénzügyi támogatás célját

(6) A Képviselő-testület csak a költségvetésben a szervezetek támogatására elkülönített forrás erejéig dönthet a támogatások odaitéléséről

## 7. §

A támogatásban részesülő civil szervezetekkel az Önkormányzat támogatási szerződést köt a döntést követő 15 napon belül.

## 7. A pénzbeli támogatás felhasználása és elszámolása

## 8. §

(1) A pályázó a részére átadott pénzeszközt a támogatási szerződésben meghatározott célra köteles fordítani és annak felhasználásáról köteles elszámolni.

(2) A pénzügyi elszámolás dokumentumai:

- a) a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított záradékolt számlák másolatai és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylatok másolatai. Az eredeti bizonylatokat záradékkal kell ellátnia, amelynek szövegezése: „..... Ft a Csobánka Község Önkormányzata által ..... azonosító számú támogatása terhére elszámolva”
- b) kifizetést igazoló bizonylat (bankkivonat, pénztárbizonylat)
- c) számlaösszesítő, amely a rendelet 7. számú melléklete

(3) A pályázó köteles a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni, ha a számára biztosított pénzeszközt egészben vagy részben más célra kívánja felhasználni, vagy nem kívánja felhasználni. A fel nem használt támogatás összegét a megállapodás módosítását követő 15 napon belül köteles visszafizetni.

(4) A határidőben történő pénzügyi elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a civil szervezet köteles a pénzeszköz teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átutalását követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a megállapodásban meghatározott határidőig, annak hiányában legkésőbb a tárgy évet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(5) A pénzeszköz nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a civil szervezet köteles a nem rendeltetésszerűen felhasznált részt a mindenkor érvényes, a felhasználásra nyitva álló határidőt követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a megállapodásban előírt határidőig, annak hiányában legkésőbb a tárgy évet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

## 8. Egyéb rendelkezések

### 9. §


A Képviselő-testület a polgármester útján gondoskodik a pályázók és a nyertesek névsorának, valamint a támogatás összegének és céljának a helyben szokásos módon történő közzétételéről.

### 10. §


Hatályát veszti a helyi önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 32/2013. (X.21.) önkormányzati rendelet.

### 11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Völgyes József  
polgármester



  
Dr. Imre Gábor  
jegyző

**Pályázati felhívás  
a csobánkai civil szervezetek pénzügyi támogatására  
..... év**

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a a civil szervezetek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) alapján pályázatot hirdet a községben működő önszerveződő közösségek

**..... évi közösségi célokat szolgáló rendezvényei, programjai pénzügyi támogatására.**

A pályázni a pályázati kiíráshoz csatolt adatlapok kitöltésével, illetve a Rendeletben előírt igazolások benyújtásával lehet.

1. A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) Pályázati adatlap (Rendelet 2. számú melléklete)
- b) Nyilatkozat (Rendelet 3. számú melléklete)
- c) Nyilatkozat (Rendelet 4. számú melléklete)
- d) Közzétételi kérelem (Rendelet 5. számú melléklete)
- e) Bírósági bejegyzésről szóló végzés másolata
- f) Alapszabály, illetve a működési alapdokumentum másolatát,
- g) Igazolás köztartozás mentes adatbázisban való szereplésről, ennek hiányában 30 napnál nem régebbi 0-s adóigazolás (NAV és helyi önkormányzat egyaránt)
- h) Nyilatkozat rendezett munkaügyi kapcsolatokról
- i) Nyilatkozat, hogy a pályázó szervezet nem áll csődeljárás, végelszámolás, felszámolás alatt

2. A pályázatok benyújtási határideje: ..... év ..... hónap ..... nap.

A pályázat benyújtható: a Csobánkai Polgármesteri Hivatal titkárságán ügyfélfogadási időben, az Önkormányzat hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 750008172, rövidített név: CSOBONK), illetve postai úton a 2014 Csobánka Fő út 1. címre.

Kiíró a pályázati eljárás során egyszeri, 8 napon belüli hiánypótlási lehetőséget biztosít. A hiánypótlásra a Csobánkai Polgármesteri Hivatal, a hiányzó dokumentumok pontos megjelölésével írásban szólítja fel a pályázót.

3. A pályázat elbírálására a Rendelet 6. § (2) bekezdése szerinti szempontok alapján kerül sor.

4. Érdemi bírálat nélkül kerül elutasításra az a pályázó a Rendelet 6. § (4) bekezdése szerinti esetekben.

5. A pályázatokat a Képviselő-testület a benyújtási határidők követő következő rendes ülésén bírálja el, a pályázat eredményéről 5 munkanapon belül írásban értesíti a nyertes pályázókat a pályázatban megjelölt elektronikus, illetve ennek hiányában postai címen.



6. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló teljes (éves) keret .....- Ft. A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a rendelkezésre álló forrás és a támogatási feltételeknek megfelelő pályázatok számának figyelembevételével az igényeltnél alacsonyabb támogatási összeget határozzon meg. Amennyiben az igényelt és a megítélt támogatás összege jelentősen eltér, a pályázónak jogában áll elállni a pályázattól, amennyiben a pályázatban vállalt feladatot nem tudja ellátni.

A támogatási döntés alapján, a nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt. A szerződés aláírását követően egyösszegű támogatási előleg kerül folyósításra, amely összeget elszámolási kötelezettség terhel, azonban az véglegesen - visszafizetési kötelezettség nélkül - nyújtott támogatásnak minősül.

#### 7. A pályázat felhasználása

- a) A támogatás terhére a pályázati célhoz kapcsolódó, a megvalósítási időszakban teljesülő, valamint az e rendelet 8. §-a szerinti beszámoló benyújtásának napjáig pénzügyileg is teljesült költségek számolhatók el.
- b) A támogatás terhére el nem számolható költségek:
  - beruházási kiadások (eszköz beszerzés, ingatlanbeszerzés, ingatlanfejlesztés stb.)
  - felújítási kiadások
  - adók, bírságok, pótlékok, járulékok, késedelmi kamat, kötbér
  - bankköltség
  - személyi jellegű kiadások és a hozzá kapcsolódó járulékok
  - segélyek, támogatások, adományok
  - hiteltörlesztés, banki kamat
  - dohányáru
  - alkohol tartalmú ital
- c) A nyertes pályázónak a támogatás felhasználásáról készült pénzügyi és szakmai beszámolót a Csobánkai Polgármesteri Hivatalba (Csobánka, Fő út 1) kell benyújtania a támogatási szerződésben foglalt határidőig, de legkésőbb a támogatás folyósítását követő év január 31-ig a támogatási szerződésben meghatározott formában.

A pályázati adatlap a [www.csobanka.hu](http://www.csobanka.hu) honlapról letölthető, vagy a Polgármesteri Hivatal titkárságán átvehető.

### **PÁLYÁZATI ADATLAP**

Az önszerveződő közösség neve:

Az önszerveződő közösség címe:

A szervezet telefon-, faxszáma, e-mail címe,

A szervezet formája:

Egyesület, alapítvány, egyházi szervezet, közhasznú szervezet, egyéb,  
(éspedig).....

Bírósági bejegyzésének száma

A pályázó adószáma:

A nyilvántartott tagok létszáma:

Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást:

Az előző évben kapott támogatás összege:

#### **A PÁLYÁZÓ SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK**

Neve:

Postacíme:

Telefonszáma:

Fax-száma:

E-mail:

#### **A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁÉRT FELELŐS SZEMÉLY:**

Neve és a szervezetben betöltött funkciója.

Telefonszáma:

Fax-száma

E-mail

#### **A PÁLYÁZÓ SZERVEZET BANKSZÁMLA-VEZETŐ PÉNZINTÉZETÉNEK**

Megnevezése:

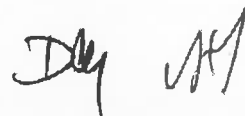
Bankszámla száma:

#### **A PÁLYÁZOTT TEVÉKENYSÉG FORRÁSAI**

A pályázó a támogatással érintett tevékenységgel kapcsolatban általános forgalmi adó  
levonással rendelkezik:

Igen

Nem



<i>Megnevezés</i>	<i>Forrás (ÁFA visszaigénylés esetén nettó) Ft</i>	<i>Forrás (bruttó) Ft</i>
(a) A rendelkezésre álló saját forrás összege		
(b) A rendelkezésre álló külső forrás összege		
<b>(c) = (a) + (b) A rendelkezésre álló belső és külső források összege</b>		
(d) Az önkormányzattól pályázott forrás összege		
<b>e = (c) + (d) a tevékenység megvalósításához szükséges teljes összeg</b>		

*Megjegyzés: a (b) pontban megadott külső forrást megfelelően igazolni kell*

**A tervezett program rövid ismertetése, résztvevők várható száma, amennyiben releváns előadók, fellépők várható száma:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**A kért összeg tervezett felhasználásának célja:**

.....

.....

.....

.....

.....

*Jay*

.....  
.....

**A pályázó tudomásul veszi, hogy a megítélt támogatás felhasználásáról szerződést kell kötnie, ahol a szerződést aláírónak a képviseleti jogát igazolnia kell. Az elnyert támogatás kizárólag a pályázatban foglalt célok megvalósítására használható fel, az esetleges maradványösszeg az önkormányzat részére visszatérítendő.**

Kelt:

.....  
Cégszerű aláírás

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials and a surname, located on the right side of the page.

### HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott.....(név).....

..... lakcím), mint a .....

(szervezet neve, címe) képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem:

- a) Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázatban szereplő adatokat és információkat a Támogató nyilvántartásban szerepeltesse, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelje, internetes honlapján közzé tegye.
- b) Tudomásul veszem, hogy a benyújtott, illetve nyertes pályázat adatai nyilvánosságra hozhatók, kivételt képeznek a pályázó által a pályázat benyújtásakor a Ptk. 81. § (2) és (3) bekezdés szerinti üzleti titokként megjelölt adatok, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- c) Kijelentem, hogy a szervezet az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXXV. törvény szerinti közvetlen politikai tevékenységet nem folytat; továbbá, hogy a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodás nem kötött és tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt), valamint, hogy a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet nem állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson.
- d) Az Önkormányzattal kapcsolatos pályázati elszámolási, szakmai beszámoló leadási hátraléka a pályázó szervezetnek nincs.
- e) Kötelezettséget vállalok arra, hogy jelen pályázatban foglaltakkal kapcsolatos bármely változásról írásban tájékoztatom Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületét.
- f) Nyilatkozom, hogy szerveztünk az előző üzleti évről szóló beszámolási és közzétételi kötelezettségének eleget tett.

**Kelt:**

.....  
Cégszerű aláírás



## NYILATKOZAT

### A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó szervezet neve:.....

Nyilvántartásba vételi okirat száma:.....

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:.....

Képviselőjének neve:.....

Képviselő személy lakcíme.....

Képviselő személy születési helye, ideje: .....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007 évi CLXXXI. törvény

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

**1. nem áll fenn van**

**2. fennáll az ...pont alapján**

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

**1. nem áll fenn vagy**

**2. fennáll az ....pont alapján**

**Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt:

.....

Cégszerű aláírás



## KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

A Pályázó szervezet neve:.....

A Pályázó szervezet székhelye:.....

A Pályázó szervezet adószáma:.....

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:.....

Képviselőjének neve:.....

Képviselő személy lakcíme:.....

Képviselő személy születési helye, ideje:.....

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI- törvény (Knyt.) 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert:

**a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:** Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye):.....

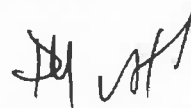
**b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:** az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó): Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.

**c) Az a) és b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

**Indoklás:**

- Közeli hozzátartozom pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy
- döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban, áll, de a törvény, értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.



(A megfelelő rész aláhúzendó!)

**A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölést (a megfelelő rész aláhúzendó):**

Házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

**d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll. (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)**

**Indoklás**

Az érintett tulajdonos Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezett neve, székhelye beírandó):

.....  
Közjogi tisztségnek megjelölést (a tisztség beírandó): .....

**A közli hozzátartozói kapcsolat megjelölést (a megfelelő rész aláhúzendó)**

Házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

**e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja, a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személy közeli hozzátartozója.**

**Indoklás:**

Az érintettséget megalapozó személy társasában betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....  
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó): .....

Közjogi tisztség megjelölése (a megfelelő rész aláhúzendó):

Köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2 § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.)

**A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a megfelelő rész aláhúzendó):**

Házastárs, egyenágbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007 évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően.

A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

.....

Cégszerű aláírás

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized first letter followed by several loops and a final vertical stroke.

Pályázati azonosító:

**FELHATALMAZÓ LEVÉL**

Tisztelt

.....  
.....  
(számlavezető neve és címe)

Megbízom/megbizzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk/számláink terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által az ..... azonosító számú kötelezettségvállalás dokumentuma szerint benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama: ..... év, ..... hó ..... naptól visszavonásig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek\*: a) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár nincs,  
b) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap,  
c) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett frásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt, ....., 20..... év ..... hó ..... nap

.....  
Számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

**Záradék:**

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója nyilvántartásba vettük.

Kelt: ....., 20..... év ..... hó ..... nap

.....  
Számlavezető cégszerű aláírása és bélyegzője



**Számlaösszesítő a pénzügyi elszámoláshoz**

Pályázó neve, székhelye, adószáma:
Képviselő neve, beosztása:
Támogatás azonosító száma:
Támogatás összege:

Sor- szám	Számlakibocsátó neve	Számlakibocsátó adószáma	Számla sorszám	Kiállítás dátuma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Számla nettó/bruttó összege (Ft) <sup>1</sup>	Számla összegéből a támogatás terhére elszámolt (Ft)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
Összesen						0	0

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a jelen melléklet szerinti számlaösszesítő táblázat befogadása nem jelenti egyben a táblázat tartalmának pénzügyi elfogadását, ugyanakkor a számlaösszesítő táblázat tartalmaért teljeskörű felelősséggel tartozik.

Kelt:

.....

<sup>1</sup> A megfelelő rész (nettó/bruttó) aláhúzandó. ÁFA visszaigénylő pályázó esetén a nettó összeget kell feltüntetni