



Baross Péter Községi Tér és Könyvtár

Csobánka

HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Jóváhagyva:

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 27/2020 (II. 13.) önkormányzati határozatával;

Hatályos: 2020. február 14. napjától

Felülvizsgálva: Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2021 (II.10.) önkormányzati határozatával, Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2022 (I.27.) önkormányzati határozatával, Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2023 (III.29.) önkormányzati határozatával, Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025 (III.27.) önkormányzati határozatával

1. BEVEZETŐ

- 1.1. A Baross Péter Községi Tér és Könyvtár az 1997. évi CXL. törvény 64. § (3) bekezdés, 77. § és 78/H. § szerint könyvtári szolgáltató hely és közösségi színtér.
- 1.2. A Baross Péter Községi Tér és Könyvtár Csobánka, Béke út 4. sz. alatt működik (továbbiakban együtt: közösségi színtér). Fő feladata Csobánka kulturális életének alakítása, a közhasznú ismeretek, valamint kulturális értékek elsajátításával összefonódó aktív ismeretszerzés, a helyi és nemzeti azonosságtudat alakítása, az életminőség javítása, a nemzeti és egyetemes kulturális örökség közvetítése, melyhez való hozzájárulás minden állampolgár törvény által biztosított joga. Csobánka Község Önkormányzatával foglalkoztatási jogviszonyban állók feladatuknak tekintik a helyi, nemzeti és nemzetiségi kulturális hagyományok megőrzését, ápolását. Feladatuknak érzik a helyi értékek feltárását, az e témával foglalkozó szervezetek, személyek támogatását. Feladatuk a kultúrák közvetítése, a tartalmas szórakoztatás, továbbá annak biztosítására törekvés, hogy a lakosság szabadidejét hasznosan tölthesse el az épületben.
- 1.3. A közösségi színteret az 1.2. pontban foglaltakat figyelembe véve Csobánka Község Önkormányzata a település lakosságának közművelődési igényeinek kielégítésére, közművelődési tevékenység folytatására és a könyvtári ellátás biztosítása céljából tartja fenn.
- 1.4. Rendjének, tisztaságának megőrzése minden használónak érdeke és kötelessége.
- 1.5. A közösségi színtér elérhetőségei:
Tel.: 26/520-114
E-mail: kozhaz@csobanka.hu
Postai cím: 2014 Csobánka, Béke út 4.
Honlap: <http://kozhaz.csobankahirek.hu/>
- 1.6. ¹A közösségi színtér és könyvtári szolgáltató hely **nyitvatartási ideje** - amely a közösségekkel előre egyeztetett rendszeres és a meghirdetett önkormányzati rendezvények idejével rugalmasan kiegészül -:

Nyitvatartás a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-ának megfelelően a 2025. évre.

Közösségi tér

Hétfő	zárva
Kedd	10.00-18.00
Szerda	10.00-18.00
Csütörtök	13.00-20.00
Péntek	10.00-18.00
Szombat	minden hónap első szombatján: 9.00-13.00 a hónap többi szombatján: 15.00-19.00
Vasárnap	zárva

Továbbá a meghirdetett programok szerint.

¹ Elfogadva Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025(III.27.) önkormányzati határozatával
Hatályos: 2025. április 1. napjától

Könyvtár²

Hétfő	9.00-12.30
Kedd	9.00-12.30
Szerda	9.00-12.30
Csütörtök	14.00-18.00
Péntek	9.00-12.30
Szombat	minden hónap első szombatján: 9.00-13.00
Vasárnap	zárva

A meghatározott nyitvatartási rendtől eltérő nyitvatartás indokolt esetben a polgármester döntése alapján lehetséges.

1.7. Az épület helyiségeit a közművelődési igazgatási ügyintéző felügyeletével és rendezvényekre lehet igénybe venni.

2. A KÖZÖSSÉGI SZINTEREK HASZNÁLATÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Általános szabályok

- A könyvtár látogatása - valamennyi könyvtárhasználó érdekében - csak megfelelő öltözkében és az alapvető higiéniai szabályok betartásával lehetséges. Ellenkező esetben a könyvtár személyzete felkérheti az érintett látogatót a könyvtárból való távozásra.
- A könyvtár szolgáltató helyiségeibe táskát, kabátot bevinni állományvédelmi szempontból tilos. A ruhákban, táskákban hagyott értékekért a könyvtár felelősséget nem vállal.
- Olvasóterekben étkezni tilos.
- Dohányozni az épületben tilos.
- A dokumentumok és használati tárgyak épségét meg kell óvni.
- A könyvtár területén hirdetések, közlemények csak a közművelődési igazgatási ügyintéző engedélyével rakhatók ki.
- A könyvtár rendjét megszegő, a használat szabályait be nem tartó olvasótól a szolgáltatások megvonhatók.
- A közösségi színtér használata során a 2.4. pontban rögzített házirend betartása kötelező.

2.2. Viselkedés

A közösségi színtér szolgáltatásainak igénybe vétele közben a jelenlévők nem sérthetik egymás és harmadik személy vallási, világnézeti, politikai, ízlésbeli beállítottságát, személyiségéhez fűződő jogait.

Az épületekben és az udvarokon is az emberi viselkedés általános szabályai érvényesek.

A közösségi színtér épületében dolgozók a büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek minősülnek.

2.3. A közösségi színtér használati jogának felfüggesztése

Az önkormányzat által a közösségi színtér feladatellátásában foglalkoztatott személy ideiglenesen megtagadhatja a közösségi színtér igénybe vételét azoktól, akiknek magatartása a többi használat jogai gyakorlásában tartósan akadályozza.

Károkozás esetén az okozónak a kárt meg kell térítenie.

² Módosítva Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025(III.27.) önkormányzati határozatával

2.4. A Községi színterek általános házirendje

- A községi színteret, helyiséget nyitvatartási időben minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait.
- Az előzetes bejelentéssel történő igénybevétel, annak teljeskörű felelősség vállalásával történhet.
- A községi színteret igénybe vevő látogatóról kép- és hangfelvételek készülhetnek, amelyeket a községi színtér tárolhatja, kezelheti és felhasználhatja.
- A községi színtér helyszínein minden látogató köteles a községi és társas élet szabályait betartani, kulturált magatartást tanúsítani.
- A községi színtérként működő helyiség/helyszín, községi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.
- A látogató személyes tárgyainak megóvásáért az önkormányzat felelősséget nem vállal.
- A községi színtér helyiségeiben 14 éven aluliak 20.00 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.
- A házirend, jogvédelmi előírások betartásáért, valamint betartatásáért az erre kijelölt személy felel.
- A házirend betartása, minden látogató számára kötelező.

2.5. A panaszok intézése

A látogatók – amennyiben községi színtér épületében dolgozóknak valamilyen intézkedését sérelmezik -, panaszukkal a polgármesterhez fordulhatnak.

3. A KÖZÖSSÉGI SZÍNTÉR SZOLGÁLTATÁSAI

3.1.³ Térítésmentes szolgáltatások

A község lakossága térítésmentesen veheti igénybe a községi színtér előcsarnokát beszélgetésre találkozási helyként.

Térítésmentesen és ügyeleti díj megfizetése nélkül használhatják a nyitvatartási időn túl is a községi színteret:

- a fenntartó önkormányzat és intézményei, a helyi nemzetiségi önkormányzatok rendezvényeikhez,
- egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrővizsgálatokhoz,
- közérdekű célt szolgáló önkormányzati rendezvényekhez,
- a mindenki számára nyitott helyi önszerveződő közösségek külön megállapodás alapján.

A községi színteret a fenntartó önkormányzat és intézményei használhatják elsődlegesen. Amennyiben az önkormányzati program az éves programterv alapján a térítésmentesen használó más szervezet rendszeres programjával ütközik, úgy azt a fenntartó önkormányzatnak vagy intézményének a megtartásra kerülő programja előtt legkésőbb öt nappal jeleznie kell az érintett szervezet felé.

³ Módosítva Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025(III.27.) önkormányzati határozatával

3.2. ⁴Térítésköteles szolgáltatások

A használók külön díj fizetése mellett a következő szolgáltatásokat vehetik igénybe.

Baross Péter Községi Tér és Könyvtár térítésköteles szolgáltatásainak 2025. évi díjtételei (a díjtétel óradíjban kerül meghatározásra)						
	Üzleti célú tevékenység	Üzleti célú tevékenység hétvégén és ünnepezen*	Sport/kulturális /társadalmi célú tevékenység	Sport/kulturális/ társadalmi célú tevékenység hétvégén és ünnepezen*	Zártkörű és privát rendezvények, családi események*	Zártkörű és privát rendezvények, családi események hétvégén és ünnepezen*
Díszterem	8 800 Ft	12 100 Ft	4 900 Ft	6 300 Ft	8 000 Ft	10 000 Ft
Tornaszoba	5 500 Ft	7 700 Ft	2 800 Ft	4 200 Ft	4 000 Ft	6 000 Ft
Udvar	6 600 Ft	8 800 Ft	3 500 Ft	4 900 Ft	5 000 Ft	7 000 Ft
Klubház	6 500 Ft	8 000 Ft	3 500 Ft	5 000 Ft	6 000 Ft	8 000 Ft
<i>Kedvezmény, ha szerződő fél csobánkai lakóhellyel, székhellyel, telephellyel rendelkezik</i>	20%	20%	30%	30%	30%	30%
* hétvégén és ünnepezen, alkalmanként minimum 3 óra bérleti díj fizetendő						
A községi tér szolgáltatásait a hét bármely napján a 8.00-22.00 közötti időszakban lehet igénybe venni.						
Csobánkai kötődésű civil szervezetek, a mindenki számára nyitott önszerveződő körök évente két alkalommal térítésmentesen vehetik igénybe a községi tér helyiségeit.						
A fentiektől való eltérő díjtételek és használati és használat jogosultsági feltételek alkalmazása a polgármester írásos engedélyével lehetséges.						

A helyiségek igénybevételének szándékát a közművelődési igazgatási ügyintézőtől (tartós távolléte esetén helyettesítő) legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétele előtt kell - írásban - kérni. A közművelődési igazgatási ügyintéző az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembevételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester véleményének kikérésével és figyelembevételével a közművelődési igazgatási ügyintéző dönt.

A helyiségek ünnepezen nem vehetők igénybe kivéve az önkormányzat és intézményei saját szervezésű rendezvényeit.

3.3.⁵ Bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A Baross Péter Községi Tér és Könyvtár helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések megkötésére a polgármester, míg a teljesítés igazolására a közművelődési igazgatási ügyintéző jogosult. A helyiségben megtartott rendezvényekről a polgármestert tájékoztatni kell.

⁴ Elfogadva Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025(III.27.) önkormányzati határozatával
Hatályos: 2025. április 1. napjától

⁵ Módosítva Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025(III.27.) önkormányzati határozatával

A bérleti szerződés tartalma:

- a) megállapodó felek adatai,
- b) tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése, időtartama,
- c) használati díj, a fizetés módja,
- d) kapcsolattartó személy megjelölése,
- e) megállapodás megszűnésének esetei,
- f) kártérítési felelősség,
- g) megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

3.4. A könyvtár alapszolgáltatása

3.4.1. A közösségi szintér könyvtári ellátását mindenki ingyen veheti igénybe.

- könyvtárlátogatás, könyvtárhasználati bemutatók, foglalkozások
- gyűjteményrészek helyben használata,
- információ a könyvtár szolgáltatásairól.

3.4.2. A könyvkölcsönzés és egyéb szolgáltatások igénybevételének feltétele a **beiratkozás**. A beiratkozáshoz kötelezően közlendő adatok: név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, személyi igazolványának vagy útlevelének száma (1977. évi CXL. tv. 57.§ (1)); a 14 éven aluliak esetében a jótálló adatait a Jótállási nyilatkozaton fel kell tüntetni; statisztikai nyilvántartás számára a könyvtár kéri a foglalkozás és a munkahely megnevezését, tanuló esetében az oktatási intézmény nevét.

A beiratkozást minden naptári év elején meg kell újítani, érvényessége egy éves időtartamra (365 nap) szól.

A könyvtárat használhatja minden magyar és külföldi állampolgár, aki a könyvtárhasználat feltételeinek megfelel, és a jelen szabályzat rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el. A könyvtár a személyi adatokat kizárólag a nyilvántartás számára használja, illetéktelen személynek vagy szervnek azt át nem adja. Ha az olvasó tagságát megszünteti - és nincs dokumentum tartozása, vagy díjhátraléka - adatai törölendők a nyilvántartásokból. A személyi adatváltozás bejelentése a könyvtárhasználó kötelessége, a változás átvezetése a könyvtár kötelessége.

Beiratkozáshoz kötött a könyvtári dokumentumok kölcsönzése, továbbá internet és e-mail használata.

3.4.3. ⁶

3.4.4. A beiratkozás

A beiratkozott olvasójegyet kap, aki ezzel ingyen kölcsönözheti a kijelölt könyvtári könyveket. Felnőtt olvasó 8, gyermekolvasó 3 kötet könyvet kölcsönözhet ki egy alkalommal.

A kölcsönzés határideje 1 hónap, mely 1 alkalommal személyesen, vagy telefonon meghosszabbítható. Nem hosszabbítható meg a lejárt határidejű, vagy előjegyzett könyv. Az elveszett vagy megrongált könyv árát meg kell téríteni a mindenkorai beszerzési áron. Amennyiben a keresett könyv nem található meg könyvtárunk állományában, könyvtárközi kölcsönzés vehető igénybe. Ennek postaköltsége az olvasót terheli.

⁶ Elfogadva Csobánka Község Önkormányzat képviselő-testületének 20/2021 (II.10.) önkormányzati határozatával
Hatálytalan: 2021. február 1. napjától

Az olvasótermi könyvek, folyóiratok, hanglemezek nem kölcsönözhetők.

A könyvtár tagja lehet bárki, aki elfogadja és vállalja a könyvtárhasználati szabályok betartását.

3.4.5. ⁷Eljárás késelem esetén

A kölcsönzési határidő lejártá után a könyvtár felszólítja az olvasókat a dokumentumok vissza-hozatalára.

Az elveszett vagy megrongálódott dokumentumokat azonos kiadású példánnyal kell pótolni, vagy azokat a könyvtár által megállapított értéken megtéríteni. A könyvtár a dokumentumok gyűjteményi értékét kéri, amely az eredeti ár többszöröse is lehet.

3.4.6 ⁸

4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

4.1. Jelen Használati Szabályzat 2020. február 14. napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg a 180/2013. (X.17.) KT-határozattal elfogadott Használati Szabályzat hatályát veszti.

4.2. Jelen Használati Szabályzatot Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 27/2020 (II. 13.) önkormányzati határozatával fogadta el.

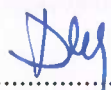
4.3.⁹ Jelen Használati Szabályzatban meghatározott díjtételeket Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 15/2017. (X.27.) önkormányzati rendelet alapján minden évben a költségvetés elfogadásával egyidejűleg felülvizsgálja.

Csobánka, 2020. február 5.


Völgyes József s.k.
polgármester

Az egységesítés hitelének igazolásául:

Csobánka, 2025. március 31.


.....
Dr. Imre Gábor
jegyző



⁷ Elfogadva Csobánka Község Önkormányzat képviselő-testületének 20/2021 (II.10.) önkormányzati határozata Hatályos: 2021. február 1. napjától

⁸ Elfogadva Csobánka Község Önkormányzat képviselő-testületének 20/2021 (II.10.) önkormányzati határozatával Hatálytalan: 2021. február 1. napjától

⁹ Módosítva Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025(III.27.) önkormányzati határozatával

TEREMBÉRLETI SZERZŐDÉS MINTA

¹⁰amely létrejött egyrészről

Név:

székhely/lakcím:

adószám/adóazonosító jel:

tel:

email:

másrészről

név: Csobánka Község Önkormányzata

képviselőre jogosult: Völgyes József polgármester

cím: 2014 Csobánka, Fő út 1.

adószám: 15730978-1-13

mint **Bérbeadó** között, az alábbi feltételekkel:

(Kapcsolattartó: Szatmári Zsolt **Tel.:** +36-26-520-114 **E-mail:** kozhasz@csobanka.hu)

között az alulírott napon, az alábbi feltételekkel.

Szerződés tárgya: a terem bérlete esemény céljára

Helyszín: **Baross Péter Községi Tér és Könyvtár (2014 Csobánka, Béke út 4.)**

Szerződés időbeli hatálya:

Időtartam:

A szolgáltatás egységára:**Ft/óra**

Kedvezmény (csobánkai székhely/lakos):%, **kedvezmény összege** **Ft/óra**

Összesen fizetendő: **Ft bérleti díj,**

A fizetés módja: **átutalás/készpénz**

A fizetési határidő:

Bérbeadó biztosítja a szükséges bútort (asztal, székek), illetve férfi és női illemhelyek használatát.

Bérlő gondoskodik a használatba vett terület tartozékainak állagának megővéséről, azok rendeltetésszerű használatáról, a rend fenntartásáról, a tűzvédelmi előírások betartásáról.

Bérbeadó köteles Bérlő számára a szerződésben meghatározott területet, a szerződésben meghatározott időpontban biztosítani. Bérlő a területet kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra és időpontig használhatja. Bérlő köteles a terem visszaadásakor a bérelt területet az átvételkorinak megfelelően visszaadni. A Bérlő a bérleményben a bérlet idején keletkezett károkért anyagi felelősséget vállal, köteles az okozott károkat megtéríteni.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai az irányadók.

Szerződő felek a fenti szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Csobánka, 202.....

bérbeadó

bérlő

¹⁰ Módosítva Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025(III.27.) önkormányzati határozatával