





Előterjesztést készítette: Baranyai Mária pénzügyi ügyintéző

Előterjesztő: Völgyes József polgármester

Melléklet: 1.sz: nevelőtestület jegyzőkönyv, 2.sz: igazgatói pályázati anyag, 3.sz: pályázati kiírás

Elfogadása: minősített többségű döntést igényel

	dátum	aláírás
Előadó	2024 MÁJ. 23	
Közreadás	2024 MÁJ. 23	
Polgármester	2024 MÁJ. 23	
Jegyző	2024 MÁJ. 23	

ELŐTERJESZTÉS

Csobánka Község Önkormányzat
Képviselő-testülete **2024. május 30.** napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

Tárgy:

A Borostyán Természetvédő Óvoda igazgatójának vezetői megbízásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Csobánka Község Önkormányzat képviselő testülete a 8/2019 (I.31.) számú határozatával a Borostyán Természetvédő Óvoda vezetői teendőinek ellátásával 2019. január 31. napjától Szabadosné Balga Dianát bízta meg. Az intézményvezető/igazgató 5 évre szóló vezetői megbízása – jogszabály szerint - 2024. július 31. napján megszűnik.

Az igazgató megbízása magasabb vezetői megbízás, amely a Magyarország Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 42. § 2. pontja értelmében át nem ruházható képviselő-testületi hatáskör.

A pedagógusok új életpályáról szóló 2023 évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.) 37 § (1) bekezdése értelmében igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható. Ettől eltérően a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért.

A Borostyán Természetvédő Óvoda nevelőtestülete 2024. május 22-én tartotta meg ülését az ügyel kapcsolatban, amelyen igazgatóasszony nem tudott részt venni, ám előzetesen megküldte pályázati anyagát a tagok részére, amely jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A nevelőtestületi ülésen jelenlévő 8 szavazásra jogosult fő 7 igen, 1 nem szavazati aránnyal támogatja Szabadosné Balga Diána igazgatói kinevezésének meghosszabbítását. A nevelőtestületi ülésről szóló jegyzőkönyv és nyilatkozat jelen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Tekintettel arra, hogy Szabadosné Balga Diána jelenleg első vezetői ciklusát tölti, a nevelőtestület egyetértő nyilatkozatával a pályázat kiírása mellőzhető.

Amennyiben a Képviselő-testület nem ért egyet a pályázat mellőzésével, abban az esetben az intézményvezetői poszt betöltésére pályázat kiírása szükséges az alábbi jogszabályi előírásoknak megfelelően:

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr.) 4 § (6) bekezdés b.) pontja alapján a pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat intézményvezető esetén a fenntartó önkormányzat jegyzője látja el.

A Vhr. 4.§ (1) bekezdése szerint a pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a.) a munkáltató és a beöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,
- b.) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,
- c.) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét, és – ha jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza- a jogviszony megszűnésének időpontját,
- d.) az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,
- e.) a munkavégzési hely megjelölését,
- f.) a pályázat elnyerésének feltételeit,
- g.) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- h.) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírásának határidejét.

A pályázati felhívás jelen előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

A Púétv. 73. § (1) bekezdése szerint a vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú intézményben a főigazgató láthat el.

A Púétv. 73. § (2) bekezdése szerint nevelési-oktatási intézményben igazgatói megbízás felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételeknek megfelelő személynek adható.

A Púétv. 73 § (3) bekezdése szerint a vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól, egyéb esetben a vezetői megbízás időtartamát a fenntartó határozza meg. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratí időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-től augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatok egyikét elfogadni szíveskedjen:

HATÁROZATI-JAVASLAT

**Csobánka Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024. (...) önkormányzati határozata**
Borostyán Természetvédő Óvoda igazgatójának vezetői megbízásáról

„A” verzió

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. Pályázat kiírása nélkül bízta meg Szabadosné Balga Dianát a Borostyán Természetvédő Óvoda (2014 Csobánka Fő út 11.) intézményvezető feladatainak ellátásával 2024.08.01 napjától 2029. július 31. napjáig.
2. felkéri a polgármestert, hogy Szabadosné Balga Diána intézményvezető kinevezéséről a határozati javaslatban foglaltaknak megfelelően 2024. augusztus 1. napjáig gondoskodjon.

Határidő: 2024. augusztus 1.
Felelős: polgármester

I. „B” verzió

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1. felkéri a polgármestert, hogy a Borostyán Természetvédő Óvoda intézményvezetői megbízására írjon ki pályázatot,
2. felkéri a jegyzőt, hogy a pályázati kiírást a jogszabályi előírásoknak megfelelően tegye közzé, majd a beérkezett pályázatokat elbírálásra készítse elő.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Borostyán Természetvédő Óvoda OM: 201792

2014 Csobánka Fő út 11. Tel: +36-26/324 817; +36/30 406-9015



Email: ovoda@csobanka.hu

Web: www.borostyanovoda.hu

2024 | 168.

JEGYZŐKÖNYV

Készült a nevelőtestület értekezletén 2024.05.22-én 9 óra 5 perckor az óvoda nevelői szobájában. (2014, Csobánka, Fő út 11.)

Baróthi Györgyné óvodaigazgató-helyettes köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a meghívott szavazásra jogosult 9 főből 8 van jelen az értekezleten, tehát a nevelőtestületi értekezlet határozatképes. A fenntartó képviselőjében jelen van Völgyes József polgármester úr és Alvincz Anett alpolgármester asszony.

Baróthi Györgyné felkéri Mali Lajosné óvodatitkárt a jegyzőkönyv vezetésére. Kéri a szavazókat, hogy szavazással fogadják el a jegyzőkönyvvezető személyét, melyet 8 főből 8 fő elfogadja. Megállapítja, hogy a szavazók elfogadták.

Felkéri Tóth-Horváth Renátát a jegyzőkönyv hitelesítésére. Ki ért vele egyet? A 8 főből 8 fő egyetért vele. Baróthi Györgyné megállapítja, hogy a szavazók a jegyzőkönyv hitelesítőjét elfogadták.

Felkéri Juhosné Szörfi Ágnes a jegyzőkönyv hitelesítésére. Ki ért vele egyet? A 8 főből 8 fő egyetért vele. Baróthi Györgyné megállapítja, hogy a szavazók a jegyzőkönyv hitelesítőjét elfogadták.

Baróthi Györgyné ismerteti az értekezlet célját és menetét.

A mai értekezlet célja, hogy Szabadosné Balga Diána igazgatói programját a következő 5 évre szóló ciklusát támogatja-e a nevelőtestület. 2024 júliusában lejár az óvodaigazgató asszony vezetői megbízása. A törvény szerint, amennyiben a jelenlegi igazgató asszony vállalja a következő öt évre is az intézmény vezetését, valamint a nevelőtestület kétharmada és a fenntartó is egyetért a személyével, akkor a jelenlegi óvodaigazgató asszonyt bízzák meg pályázat kiírása nélkül a vezetői pozícióra. Szabadosné Balga Diána 2024. július 31. után is vállalja a feladatot. A vezetői pályázatot elektronikus formában minden érintett a szavazás előtt megkapta. Baróthi Györgyné megkérdezte, hogy a vezetői pályázattal kapcsolatban van-e bárkinek észrevétele vagy kérdése. A nevelőtestület részéről nem volt kérdés.



Borostyán Természetvédő Óvoda OM: 201792

2014 Csobánka Fő út 11. Tel: +36-26/324 817; +36/30 406-9015



Email: ovoda@csobanka.hu

Web: www.borostyanovoda.hu

Ezután a mai nevelőtestületi értekezleten a nevelőtestület tagjai személyesen, titkos szavazás útján mondhatják el véleményüket az óvodaigazgató asszony kinevezésének meghosszabbításával kapcsolatban.

Baróthi Györgyné felkéri Széri-Varga Esztert a számlálóbizottság tagjának. Kéri a szavazókat, hogy szavazással fogadják el a számlálóbizottság tagjának személyét, melyet 8 főből 8 fő elfogadja. Megállapítja, hogy a szavazók elfogadták.

Felkéri Váncsa Tündét a számlálóbizottság tagjának. Kéri a szavazókat, hogy szavazással fogadják el a számlálóbizottság tagjának személyét, melyet 8 főből 8 fő elfogadja. Megállapítja, hogy a szavazók elfogadták.

Kéri a szavazókat, hogy szavazással fogadják el Baróthi Györgynét a számlálóbizottság tagjának, melyet 8 főből 8 fő elfogadja. Megállapítja, hogy a szavazók elfogadták.

A számlálóbizottság tagjai: Baróthi Györgyné, Széri-Varga Eszter, Váncsa Tünde

Baróthi Györgyné leszámol 8 db szavazólapot, a többi megsemmisítésre került. Kéri, a nevelőtestület tagjait, hogy titkos szavazással szavazzanak, Szabadosné Balga Diána jelölt személyéről és következő 5 évre szóló igazgatói kinevezésének és programjának támogatásáról. A jelenléti ív aláírását követően egyenként ossza ki az óvoda bélyegzőjével ellátott szavazólapokat a nevelőtestület tagjainak a nevelői szobában. Kéri a tagokat, hogy titkos szavazással ezen a szavazólapon szavazzanak a fejlesztő szoba helyiségében, melyet helyezzenek az asztalon található lezárt szavazóládába. Ezután a szavazók egyenként leadták szavazatukat.

A szavazás lezárását követően a számlálóbizottság Alvincz Anett alpolgármester asszony jelenlétében összesítette a szavazatokat és egy borítékba helyezték, melyet lezártak, hivatalos bélyegzővel elláttak és aláírásukkal hitelesítették, a borítékra pedig ráírták a szavazólapok számát és a szavazatok arányát. Baróthi Györgyné a szavazás eredményét a nevelői szobában a nevelőtestület számára kihirdette.



Borostyán Természetvédő Óvoda OM: 201792

2014 Csobánka Fő út 11. Tel: +36-26/324 817; +36/30 406-9015



Email: ovoda@csobanka.hu

Web: www.borostyanovoda.hu

A titkos szavazás eredménye a következő:

Jelen lévő 11 fő

Szavazásra jogosult: 8 fő

Szavazott: 8 fő

Igen szavazatok száma: 7 db

Nem szavazatok száma: 1 db

Érvénytelen szavazatok száma: 0 db.

A szavazás eredménye: a nevelőtestület 7 igen 1 nem

szavazattal, azaz 77,8%-ban támogatja Szabadosné Balga Diána óvodaigazgató asszony újabb 5 évre történő óvodaigazgató megbízását.

A szavazatok eredményének kihirdetése után Baróthi Györgyné megköszöni a kollégáknak a jelenlétet és az értekezletet 9 óra 25 perckor bezárja.

Csobánka, 2024.05.22.



Baróthi Györgyné
óvodaigazgató-helyettes

M. H.
jegyzőkönyv hitelesítő

Juhász Károllyé
jegyzőkönyv hitelesítő

Borostyán Természetvédő Óvoda OM: 201792
2014 Csobánka Fő út 11. Tel: +36-26/324 817; +36/30 406-9015
Email: ovoda@csobanka.hu

2024 | 171

Web: www.borostyanovoda.hu



NEVELŐTESTÜLETI NYILATKOZAT

A 2024.05.22-én megtartott nevelőtestületi értekezleten a következő eredmény született:

Szavazásra jogosult: 9 fő, ebből jelenlévő 8 fő

Szavazott: 8 fő

Igen szavazatok száma: 7 db

Nem szavazatok száma: 1 db

Érvénytelen szavazatok száma: 0 db.

Ezen eredmény alapján a nevelőtestület a következő határozatot hozta:

A nevelőtestület 77,8 %-os arányban támogatja/nem támogatja Szabadosné Balga Diána, a jelenlegi óvodaigazgató pályázati kiírás nélküli, további 5 évre szóló óvodaigazgatói megbízását.

A szavazás törvényességét Csobánka Község Önkormányzata képviselőjében megjelent Völgyes József polgármester és Alvincz Anett alpolgármester felügyelte. Az Alvincz Anett által lezárt, az óvoda bélyegzőjével ellátott szavazatokat tartalmazó borítékot a szavazatszámláló bizottság tagjai aláírásukkal hitelesítették.

Kelt: Csobánka, 2024.05.22.



[Handwritten signature]
óvodaigazgató-helyettes

2024) 167.

PÁLYÁZAT

**A Borostyán Természetvédő Óvoda
Óvodaigazgatói kinevezés újra pályázása a következő ciklusra**



borostyán
TERMÉSZETVÉDŐ ÓVODA

Csobánka, 2024.05.14.

Készítette:
Szabadosné Balga Diána

Óvodaigazgatói pályázat

Szabadosné Balga Diána

2024.

Csobánka Község Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
2014 Csobánka Fő út. 11.
Tárgy: Óvodaigazgatói pályázat

Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Szabadosné Balga Diána újabb pályázatot nyújtok be a 2024. augusztus 1 napján életbelépő óvodaigazgatói ciklus betöltésére.

Csobánka 2024.05.14.

Tisztelettel:

Szabadosné Balga Diána

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYI ADATOK:

Név: Szabadosné Balga Diána

Születési hely, idő: Budapest, 1983.05.06.

Állampolgárság: magyar

Lakcím: 2013. Pomáz-Pankostető, Vackor utca 15.

Munkahely: Borostyán Természetvédő Óvoda

Beosztás: óvodaigazgató

Telefon: 20/ 2100 725

E-mail: szb1dia@gmail.com



MUNKAHELYEK:

2007.04.16-tól - Borostyán Természetvédő Óvoda (Csobánka 2014 Fő út 11.)

Főbb tevékenységek, feladatkörök: nevelő-fejlesztő tevékenység, óvodapedagógus, óvodavezető helyettes

2002.05.02.-2003.05.31. Napköziotthonos Óvoda 4.sz (Pomáz 2013, Jókai út 2.)

Főbb tevékenységek, feladatkörök: óvodai nevelés, ellátás (pedagógiai asszisztens)

TANULMÁNYOK:

- 2014-2016: Eötvös Loránd Tudományegyetem- TÓK
szakvizsgázott vezető óvodapedagógus
- 2002-2005: ELTE-Tanító- és Óvóképző Főiskolai Kar óvodapedagógus szak
esti tagozat, Óvodapedagógus
- 1997-2001: Pesti Barnabás Gimnázium
Gimnáziumi érettségi bizonyítvány
- 1989-1997: Petőfi Sándor Általános Iskola

TANFOLYAMOK, TOVÁBBKÉPZÉSEK:

- 2023.10.30. Dunakanyar Óvodák Pedagógiai Szakmai Nap
- 2023.05.27. Nyelvi és matematikai képességek fejlesztése az okoskocka fejlesztő eszközökkel óvodás korban
- 2022.11.14. „Dia Mentor-szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyereke támogatásáért”
- 2021.05.13. A boldogságórák elméletének és módszertárának elsajátítása a pedagógusok és a diákok érzelmi intelligenciájának, valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében
- 2018. 06.06. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése- POK
- 2018. Rendhagyó szakmai nap Karczewicz Ágnessel
- 2016. Gyermeki agresszió
- 2015. Pedagógusok felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésre és a minősítő eljárásban való részvételre
- 2014. A játék pszichológiája
- 2014.A zeneszeretet, egyézségtudatosság és az öngyógyítás fokozott jelentősége a gyermek- és öznevelés folyamatában
- 2012. Testnevelés a 21. században
- 2012. Vizuális nevelés és tárgykultúra fejlesztése óvodapedagógusok számára

SZAKMAI TAPASZTALAT:

- 2023. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés
- 2022. Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés
- 2020. Pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzés
- 2019.02.01-től Óvodavezetői feladatokat ellátó vezető/igazgató
- 2018.09.12-től teljes körű vezetői feladatokat ellátó óvodavezető helyettes
- 2018: Minősítő eljárás, Szakmai Bizottság delegált tag
- 2017: Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésben való részvétel
- 2017: Minősítő eljárás, Szakmai Bizottság delegált tag
- 2016: Pedagógus minősítés (II)
- 2015-2016: Portfólió készítése

- 2013-2014: Óvodapedagógus-gyakornoki mentor
- 2013: Óvodavezető helyettes
- 2013: Belső Ellenőrzési Csoport, vezető
- 2011-2013: Környezetvédő és Hagyományőrző munkacsoport vezető

MUNKÁVAL KAPCSOLATOS KÉSZSÉGEK

- csapatszellem
- szervezési készség
- empátiaérzék
- szociális érzékenység
- jó konfliktuskezelési készség
- szülőkkel való kapcsolattartás

EGYÉB KÉSZSÉG

- Alapszintű számítógép felhasználói ismeretek (Word, Excel)
- Járművezetői engedély B kategória
- Nyelvtudás: Német alapfokú C

VEZETŐI PROGRAM

Tartalomjegyzék

BEVEZETÉS	7
CÉLKITŰZÉS, PEDAGÓGIAI HITVALLÁS	8
HELYZETELEMZÉS	9
A gyermek	9
A pedagógus	11
Az óvodai nevelést segítő fejlesztő pedagógusok	12
A nevelő munkát közvetlenül segítők	12
2. Tárgyi feltételek	13
A tagintézményünk tárgyi feltételei	14
3. Szakmai munka színvonala - a program működése	14
4. Iskolaelőkészítő csoport - SULIVÁRÓ szakmai helyzetelemzésére épülő és további működtetésére vonatkozó elképzelések	16
5. A program eredményessége	17
VEZETŐI KONCEPCIÓ	22
1. Fejlesztendő területek	23
Fejlesztési terv	23
HUMÁNERŐFORRÁS FEJLESZTÉSE	42
1. Személyi erőforrások	42
A SZERVEZETI KULTÚRA FEJLESZTÉSE	44
1. Szervezeti struktúránk ábra...	44
Igazgatói szerepem a fejlesztésben	45
TÁRGYI FELTÉTELEK	47
1. Tervezett tételek	47
INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE	48
1. A kapcsolatok kialakítása és ápolása	48
Belső:	48
Külső:	48
ZÁRÓGONDOLAT	51
MELLÉKLETEK	53
Törvényi háttér- pályázat elkészítését meghatározó dokumentumok	53
Nyilatkozat	55

**„Akár azt hiszed, képes vagy
rá, akár azt, hogy nem,
igazad lesz!”**

(Henry Ford)

BEVEZETÉS

Korábbi vezetőm nyugdíjba vonulása után 2019-ben megpályáztam az intézményvezetői állást, melyet nagy örömmre megnyertem. Az abban kitűzött céljaimat és feladataimat igyekeztem megvalósítani, amit a jövőben is folytatni szeretnék, újabb tervekkel kiegészítve az aktualitásoknak megfelelően. Biztosítva azt, hogy a Csobánkán élő gyermekek a jövőben is részesülhessenek abban a magas színvonalú óvodai nevelésben, mint eddig. Melyhez nélkülözhetetlen egy összeszokott, szakmailag felkészült, együtt gondolkodó nevelőtestület, egy közösség, mint a mienk. Nagyon fontos számomra, hogy az eddig elért sikereink, az egymásba és a közös elveinkbe vetett hitünk megmaradjon és a jövőben is tovább működjön. Elhivatottnak érzem magam és folyamatosan törekszem a szakmai tudásom fejlesztésére.

Először a Környezetvédő- és Hagyományőrző Szakmai Munkaközösség vezetője, Belső Ellenőrzési Csoport vezetője, majd 2013 óta az óvoda vezetőhelyettese lettem, miközben minősültem- és pedagógus/2 fokozat megszerzésével egyidejűleg elvégeztem az óvodavezető képzést. Azóta a vezetői feladatok ellátását végzem, melyre szeptember 12-től teljes körű megbízást kaptam. Úgy gondolom, továbbra is képes vagyok/leszek az óvoda vezetésére. Pontosan ismerem az intézmény működését és késztetést érzek, hogy tehessek a Csobánkán élő gyermekekért, az itt élő emberekért, a településért, ahol felnőttem. Erős helyi kötődésemből fakad, hogy nem csupán vezető, egy óvoda igazgatója kívánok lenni továbbra is, hanem a Borostyán Természetvédő Óvoda igazgatójaként látom magam, melyhez elkötelezettségemet, kitartásomat és fejlődés iránti szándékomat kínálok. Mindezt a kollégák együttműködésével, szülők bizalmával és a fenntartó támogatásával tudom elképzelni.

CÉLKITŰZÉS, PEDAGÓGIAI HITVALLÁS

„A gyermek érdeke mindenképpen felett”

Minden gyermeket megillet személyiségének feltétel nélküli elfogadása, a szeretet, az együttérzés, szükségleteinek kielégítése, a fejlődését elősegítő egyéni bánásmód.

A legalapvetőbb számomra, hogy az óvodánk minden dolgozója a gyermek érdekeit mindig szem előtt tartsa! Ezzel a gyermekközpontú alapszemlélettel a jövőben is **célom, hogy egészséges lelkületű, kiegyensúlyozott, tudásvágygal rendelkező, a természetben jól eligazodó gyermekeket nevelni, amely hű marad az óvoda hírnevéhez. A távoli jövőképem, hogy az óvodásaink becsületes, önállóan gondolkodó, felelősségteljes, érzelmileg intelligens, környezettudatos boldog felnőtté váljanak, akik igaz értékeket képviselnek.**

A sikeres, eredményes óvoda működéséhez nélkülözhetetlen egy összetartó közösség, egymást támogató egységet képző szervezet, melyben a közös célok elérése érdekében mindenki képes csapatban együttműködni, ugyanakkor tud önállóan gondolkodni és felelősséget vállalni a munkájáért.

A pedagógiai hitvallásomat a következő idézetek tudják leginkább kifejezni:

Goethe : „gyökeret és szárnyakat”

„...a gyermekeknek két dolgot kell adnunk: gyökereket és szárnyakat. Gyökereket, amelyek tartást adnak, hogy tudják hova tartoznak, de ugyanígy szárnyakat is, amelyek a kényszereiktől és előítéleteiktől szabadítják meg őket, és lehetőséget adnak nekik új utakat bejárni (vagy inkább repülni.)”

(Johann Wolfgang von Goethe)

„A tanítás csak információt tölt a fejekbe, de a nevelés: növel. Nem mennyiséget ad, hanem minőséget. Segít egy rózsának igazi rózsává válni. És a gyermeknek megtalálni és kibontani önmagát.”

(Müller Péter)

„Ha az uralkodó maga helyesen viselkedik, akkor parancsolnia sem kell, megy minden a maga útján. Ha azonban ő maga nem példamutató, akkor hiába ad ki parancsokat, azokat nem követik.”

(Konfuciusz)

HELYZETELEMZÉS

1. Személyi

A gyermek

Az intézményünk 2016-2017-ig 5 óvodai csoporttal működött, majd 2017-szeptemberétől bővültünk +1 csoporttal. A tanköteles gyermekek zöme, ebben a 6. csoportban, a pilot program keretein belül az óvoda telephelyén kezdhették meg a nevelési évet.

Csoportok száma:6

A gyermeklétszámának alakulása

Nevelési év	október 1. állapot	május 31. állapot
2012-2013	100 gyermek	100 gyermek
2013-2014	100 gyermek	99 gyermek
2014-2015	103 gyermek	104 gyermek
2015-2016	113 gyermek	117 gyermek
2016-2017	119 gyermek	121 gyermek
2017-2018	124 gyermek	127gyermek
2018-2019	134gyermek	136 gyermek
2019-2020	117 gyermek	123 gyermek
2020-2021	115 gyermek	126 gyermek
2021-2022	112 gyermek	115 gyermek
2022-2023	116 gyermek	121 gyermek
2023-2024	119 gyermek	125 gyermek

Óvodánk jó híréből adódóan folyamatosan emelkedik a gyermeklétszám. A 6. csoport beindítása lehetővé tette, hogy ideálisabb létszámmal működhessenek a csoportok. kellő figyelmet biztosítva az egyre több különleges bánásmódot igénylő gyermekek számára.

BTMN, SNI, HH és HHH gyermekek számának alakulása

Nevelési év	BTMN	SNI	HH	HHH
2012-2013	1	-	29	17
2013-2014	9	1	33	11
2014-2015	7	2	21	14
2015-2016	8	2	2	6
2016-2017	9	1	2	6
2017-2018	3	3	1	3

2018-2019	18	3	1	4
2019-2020	17	3	0	4
2020-2021	13	2	2	4
2021-2022	8	1	1	1
2022-2023	8	1	1	2
2023-2024	13	8	1	2

Beiratkozási mutatók.

Nevelési év	Beiratkozók száma
2012-2013	31
2013-2014	42
2014-2015	44
2015-2016	48
2016-2017	50
2017-2018	39
2018-2019	39
2019-2020	38
2020-2021	40
2021-2022	46
2022-2023	38
2023-2024	36
2024-2025	42

Beiskolázási mutatók

Nevelési év	Iskolát elkezdők száma
2012-2013	21
2013-2014	25
2014-2015	25
2015-2016	19
2016-2017	23
2017-2018	26
2018-2019	25
2019-2020	33
2020-2021	30
2021-2022	23
2022-2023	31
2023-2024	29

A gyermekek férőhelyének létszáma: 120 fő +25 fő

A korábbi évekhez képest nagyon megemelkedett a különleges bánásmódot igénylő gyermekek száma. Nagy örömünkre, 2023. októberétől egy gyógypedagógussal bővült a Nevelőtestületünk, aki elsősorban a BTMN-es és a SNI-s gyermekek fejlesztését végzi, emellett segíti az óvodapedagógusok munkáját és aktívan részt vesz az óvoda életében.

A csoportlétszámok alakulása

csoporthatár	létszám	különleges bánásmódot igénylő gyermekek
nyuszi	22	4 fő BTM
mókus	23	1 fő SNI, 1 fő BTM
süni	20	1 fő SNI
maci	21	2 fő SNI, 5 fő BTM
őzike	16	2 fő SNI, 1 fő BTM
pillangó	22	2 fő SNI, 2 fő BTM

A pedagógus

Engedélyezett álláshely: 12 fő óvodapedagógus+1 fő óvodaigazgató, 1 fő gyógypedagógus

A pedagógusok létszáma:

6 fő óvodapedagógus, +1 fő óvodaigazgató

1 fő gyógypedagógus

2 fő óvodapedagógus GYED-en van.

(Engedélyezett álláshely: 13 fő)!!

Szakképzettségek, végzettségek:

- Ped/1-es fokozattal rendelkező óvodapedagógusok száma: 7 fő
- Ped/ 2-es fokozattal rendelkező óvodapedagógusok száma: 2 fő
- Ped/2-es fokozattal rendelkező gyógypedagógus: 1 fő

- Szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok száma: 3

szakvizsgázott pedagógus hagyományismeret területen,
szakvizsgázott vezető óvodapedagógus
szakvizsgázott pedagógus tehetséggondozás, tehetségfejlesztés területen

Évek óta folyamatosan létszámiánnyal küzdünk, kisebb mozgás ugyan volt (több óvodapedagógus nyugdíjba vonult, néhányan gyermekáldás elé néztek és voltak újonnan érkezők, visszatérők is), de sajnos a Nevelőtestület nem volt és sajnos most sem teljes. Az óvodapedagógusok ennek ellenére magas színvonalon végzik a szakmai munkájukat, melyhez nagyban hozzájárulnak az óvoda pedagógiai asszisztensei és segítségükre áll a nemrég csatlakozó gyógypedagógus és nem utolsó sorban, én is azon vagyok, hogy maximálisan támogassam, tehermentesítsem őket.

- Alapvető fontosságú számomra az együttműködés, emiatt igyekszem körültekintően figyelembe venni mindig az egyéni személyiségvonásokat, az egymás közötti kapcsolódásokat, hogy létrejöjjön és megmaradjon az összhang, amely feltétele az eredményes munka megvalósulásának.

- Fontosnak tartom a tudásmegosztást, melyet leginkább értekezletek, hospitálások, szakmai beszélgetések keretében valósítunk meg. A többletfeladatok elvégzése ellenére örömmel tölt el a kollektíva innovatív hozzáállása, a szakmai fejlődés iránti igénye.

A kollégáim nagyon értékes emberek és ahogy eddig is az egyéni erősségeikre a jövőben is építeni szeretnék!

Továbbtanulási elképzelések, képzések

Az eredményes, pedagógiai munkához nélkülözhetetlen, hogy az óvodapedagógusok képzéseken vehessenek részt, továbbtanulhassanak, hogy lelkesedésüket megtartva, magas színvonalon végezhesék a szakmai munkájukat. Fontosnak tartom, hogy a továbbképzések a pedagógus igényeihez és a Pedagógiai Programunkhoz egyaránt igazodjanak (mint pl.: környezeti nevelés és fenntarthatóság, zoopedagógia, testnevelés-mozgásfejlesztés, fejlesztő pedagógia, tehetség felismerése). Előnyt élveznek a szakvizsgás és a módszertani megújulást segítő képzések, figyelve természetesen az óvodapedagógusok kötelezően előírt 7évenkénti kredit pontok megszerzésére és a pedagógusminősítés megvalósulására.

Az óvodai nevelést segítő fejlesztő pedagógusok

A logopédiai fejlesztés alapellátásban működik az intézményben, amit a Szentendrei Pedagógiai Szakszolgálat nyújt számunkra. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő és a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését saját gyógypedagógusunk biztosítja.

A nevelő munkát közvetlenül segítők

Pedagógiai asszisztens: 2 fő

Óvodai dajka: 6 fő

Óvodatitkár: 1 fő

Konyhás-takarító: 2 fő

Felnöttek jelenlegi összlétszáma: 24fő

A betöltetlen álláshelyek ellenére, erőn felül teljesítenek a kollégáim, vállalva a plusz, megterhelő feladatokat, melyre csak a nagyon elhivatott, elkötelezett pedagógusok képesek. Nem mindenki bírja ezt a nyomást és egyre többen hagyják el a pályát. A mi kollektívánk mégis helytálló, lendületes, szakmailag fejlődni kívánó csapat.

Büszkeség tölt el, hogy a nevelőtestület tagja és az elmúlt 5 év megbízott vezetője lettem! A szerveztünk egészére jellemző az együttműködés! Nem csak az óvodapedagógusokra, gyógypedagógusra, hanem a pedagógiai asszisztensekre, a dajkákra, a konyhai dolgozókra, azaz mindenkire, mindannyiuk munkájára. A nehézségek megmutatták, hogy számíthatunk egymásra. A kollégáim hisznek abban, amit csinálnak, amit csakis így lehet! Fontosnak tartom, hogy támogatást érezzenek és meg maradjon az elkötelezettségük, lelkesedésük, amelyre égető szükség van, az egyre több nehézség (szakember hiány, teljesítményértékelés, adminisztráció terhe, egyre több különleges bánásmódot igénylő gyermek megjelenése) miatt. Ezúton is köszönöm Nekik, hogy kitartanak!!

2. Tárgyi feltételek

Óvodánk, Csobánkán a Pilis hegység egy gyönyörű szép völgyében található. A falu lakosságának etnikai összetétele sokrétű, amely áll magyar, cigány, szlovák, sváb, valamint szerb nemzetiségűekből. Az agglomeráció miatt az utóbbi időben a lakosság száma megemelkedett 3717 fő-re, Csobánka nyugodt falusi élete viszont többnyire megmaradt. Óvodánk erőssége, hogy a különböző egzisztenciájú, társadalmi és szociokulturális háttérrel rendelkező családokból érkezett gyerekek együttes nevelése gördülékenyen működik. Ezáltal a gyermekeknek és a szülőknek is szélesedik a látókörük, elfogadóbbakká és toleránsabbakká válnak.

Az óvoda új épületét 2012-ben vettük birtokba. Öt tágas csoportszoba+ öltözővel, 3 gyermekmosdó, szertár, só szoba teszi lehetővé a nyugodt, harmonikus feltételeket a pedagógiai munka megvalósulásához. A földszinten kap még helyet a melegítő konyha is. Az emeleten pedig a fejlesztőszoba, nevelői szoba, szülői váró, személyi öltöző, mosókonyha, orvosi szoba, valamint a titkárnői és vezetői iroda található.

A fejlesztő játékaink megfelelőek és lehetőség szerint bővítjük is eszköztárunkat (saját készítéssel, pályázati úton.) A több csoportszoba bútorzatának cseréjét sikerült megvalósítani. 2019-en tervezett 2db laptopot beszereztük, emellett pályázati úton még egy további laptopot és 6 JBL-lel bővítettük IKT-eszköztárunkat, amit cél tovább bővíteni, mert az óvodapedagógusi kompetencia megköveteli, különösen, hogy 2024. szeptemberétől kötelező lesz használnia minden pedagógusnak a KRÉTA rendszert. WIFI erősítése korábban óvodapedagógusi kérés volt. Mostanra sikerült elérni, hogy a pedagógusok a gyermekek körében a földszinten is igénybe tudják venni az internetet.

Minden évben a kötelező tervezett tisztasági festés megvalósult, de az utóbbi 1-2 évben egyre nehezebben, közösségi munkával lett elvégezve. Az idei festés lebonyolítása még kérdéses, ami a munkálatok költségeitől és a szakemberek vállalásától függ. Elsősorban az iskola előkészítő csoport és annak mosdójának festése a legsürgetőbb. A tervezett laminált parketta cseréje az óvoda teljes parkettázott területén megvalósult, ami azért nagyon összehangolt szervezést igényelt. Folyamatosan szem előtt kell tartanunk, hogy előbb-utóbb javításra

szorulhat a fűtésrendszer és az elektromos rendszer egy része is, különösképpen a bejárati ajtó. A környezettudatosabb, esztétikusabb környezet eléréséhez, hogy a szelektív szemétyűjtés megfelelően biztosítva legyen, szemétyűjtő tárolókat vásároltunk.

Örökös Zöld óvodaként nagyon jelentősnek tartjuk, hogy milyen környezet vesz minket körül és mit tehetünk érte. Folyamatosan figyeltük és figyelünk rá, hogy az óvoda udvara biztonságos, minél esztétikusabb legyen. 2019-ben új mászóka-csúszdávárat, majd nagyvonalú támogatónknak köszönhetően rugós libikókát telepíthettünk. 2023-ban a régi vágyunk is teljesülhetett egy pergola felállításával. A már elhasználódott udvari eszközöket eltávolítottuk és a meglévő játékokat igyekeztünk karbantartani fenntartói, szülői segítséggel, igyekeztük megóvni, felújítani őket. A kerítés (ha nem is végleges) cseréje megtörtént, amelyre már égető szükség volt, mert egyáltalán nem volt már biztonságos. Nagyon köszönjük a szülői segítőkészséget és a fenntartói támogatást egyaránt!

A tagintézményünk tárgyi feltételei

Óvodánk 6. csoportja Csobánka, Vörösvári út 12. telephelyen, az Ált. Iskola épületében működik. Egy tágas csoportszoba, saját mosdóval és egy kényelmes kialakított öltöző áll a gyermekek rendelkezésére. A csoportszoba megfelelően felszerelt, ízlésesen választott bútorokkal lett berendezve. Az iskola tornaszobáját rendszeresen használják a gyerekek. Az ebédlő lehetőséget biztosít a kényelmes, kulturált étkezésekhez. A csoport saját udvari játszórészt használ.

Mindent összegezve, mindkét helyszín biztosítja a gyermekek gondtalan, harmonikus óvodai nevelését.

3. Szakmai munka színvonala - a program működése

A pedagógiai program, az óvodánk működésének alapja. Tartalma mind az, amely fontos számunkra, meghatározva az alapelveinket, jövőképünket, célkitűzéseinket, gyermekképünket, óvodaképünket. A helyi adottságok figyelembevételével készült, (az itt élő embereket, természet adta lehetőségeket veszi alapul) amit időszerűen, szükség esetén formál a nevelőtestület (pl.: szakmai döntések, szülői igények, jogszabályi változások miatt). Éppen ezért sajátomnak tekintem, teljes mértékben azonosulni tudok vele, én magam is részt vettem/veszek a programmódosítás során az óvoda arculatának alakításában, rendszeresen minden nevelési évben kiemelt feladatokat tűzünk ki, elvégezzük az óvodai dokumentumok átvizsgálását, többek között a Pedagógiai Programunk aktualizálásával.

Óvodánkban, családias, jó hangulatú légkör uralkodik. A szakmai színvonal érték számunkra, melyet az óvodapedagógusok gyermekszeretete, lelkesedése, szakmai hozzáértése biztosít/garantál. Ennek köszönhetően többnyire tapasztaljuk és számíthatunk a szülők bizalmára, támogatására. Elégedettségük, elismerésük sokat jelent nekünk, mert csak a kölcsönös tisztelettel, együttműködéssel valósítható meg a gyermekek harmonikus nevelése.

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése. (Az egészséges életmód alakítása, az érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása, az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.)

Gyermekképünk, olyan derűs, vidám gyermek, aki szívesen jár óvodába, jól érzi magát a gyermekközösségben, fogékony a világ szépségeire, egészséges kíváncsisággal fűrkészi a világ csodáit. Tud nevetni, örülni, felfedezni és csodálkozni. Tiszteli szüleit, az óvónőket, a dajkákat, bizalommal fordul hozzájuk. ---

Óvodánk célja a gyermekek harmonikus fejlődésének biztosítása, a személyiségük teljes kibontakoztatásának segítése, az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütemük figyelembevételével. Alapelvünknek tartjuk, a társakhoz, településhez, természethez fűződő érzelmi viszony megalapozását, a hagyományok ápolását, az iskolai életre való felkészítést, valamint a környezettudatos magatartás megalapozását. Nagyon hangsúlyos a pedagógiai munkánkban a differenciált szemléletmód, az egyéni bánásmód alkalmazása, amely nélkülözhetetlen a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésében.

A gyermekek nevelése két csoportban heterogén, míg a többi négy csoportban homogén szervezésben működik. A tevékenységeinket a minél komplexebb, élményközpontú tapasztalatszerzések határozzák meg, amelyek témakörökre épülnek, figyelembe véve a gyermeki sajátosságokat. Színes programokat szervezünk az óvodásainknak, hogy minél több élményt, tapasztalatot szerezzenek. Úgy gondoljuk, hogy kíváncsiságuk éber tartásával hozzájárulunk ahhoz, hogy nyitott, érdeklődő, tudásszomjjal rendelkező, vidám gyermekek lehessenek, akik szívesen járnak óvodába. Az ünnepek, igazi örömforrást jelentenek, ezért fontosnak tartjuk együtt megélni, erősítve a közösségérzést, fejlesztve a gyermekek szociális érzékenységét. Mind ehhez igyekszünk kihasználni a helyi sajátosságokat, lehetőségeket (pl.: lovardai látogatás, erdei séták stb.) Óvodánk a fakultatív délutáni foglalkozások igénybevételére is lehetőséget kínál: zeneovi, néptánc, hittan, angol nyelvvel való ismerkedés.

Fontosnak tartjuk a szülők felé való nyitottságot. A Szülői Munkaközösséggel közösen több hagyománynak számító programot szervezünk, amelyek már a falu számára is eseményt jelentenek. Pl.: Terményünnep és családi nap, Márton-napi felvonulás, Adventi vásár, Gyermekek karácsonyi műsora, Óvodapedagógusok adventi műsora. Folyamatos a kapcsolattartás az Önkormányzattal, Gyermekjóléti Szolgálattal, Védőnővel, pedagógiai Szakszolgálattal, Általános Iskolával, Közösségi Házszal, környékbeli óvodák pedagógusaival, valamint külső szervezetekkel pl.: Canem, Rex, Noé állatotthon.

A szakmai feladatokat, intézményi szinten két munkaközösség látja el. Környezeti és hagyományörző Munkaközösség és a Belső Ellenőrzési csoport, míg a szülői igények érdekeit a Szülői Munkaközösség képviseli.

Az óvodánk fő profilja a természetvédelem, melyre nagy figyelmet igyekszünk fordítani. 2019-ben elnyertük az ÖRÖKÖS Zöld Óvoda címet. „A kollektíva nagyon nyitott és innovatív, melynek köszönhetően egyedülálló állatvédelmi programmal is rendelkezünk (pl.: elsők között büszkélkedhetünk a kutyákkal való asszisztált foglalkozások rendszeres gyakorlásával –Canem és egyedülálló baromfiudvar működtetésével) melyeket jó gyakorlatok formájában beépítettünk a mindennapjainkba.

4. Iskolaelőkészítő csoport - SULIVÁRÓ szakmai helyzetelemzésére épülő és további működtetésére vonatkozó elképzelések

2017-2018-a nevelési évben, a Váci Tankerületi Központ kezdeményezésében, pilot program keretein belül a suliváró csoport, az óvoda-iskola átmenet könnyítéséért, az iskola életre való felkészítéséért jött létre.

Az elsők között dolgozhattuk ki az akkori vezetőnk irányításával az előkészítő óvodai csoport programját, pedagógiai módszereit. Számunkra is kihívást jelentett, de mindenképpen nagy lehetőségnek tartottuk a suliváró, homogén csoport beindítását. Az óvoda-iskola átmenet segítése szívügyünk volt mindig is. Folyamatosan azon dolgoztunk, dolgozunk, hogy zökkenőmentesen legyen az iskolakezdés és a magas követelményeknek való helytállás, a gyermekek érzelmi életének sérülése nélkül.

Szükségét érezzük, hogy a helyi speciális helyzetben szerepet vállaljunk, megsegítve az általános iskolánk működését, a gyermekeink jövőjét.

Célként határoztuk meg, hogy olyan tevékenységeket, ismeretanyagot nyújtsunk, olyan szokás és szabályrendszer alakítsunk ki, amelynek megvalósulása során differenciáltan, életkoruknak, fejlettségi állapotuknak megfelelően felkészüljenek a gyermekek az iskolakezdésre. Azoknak a képességeknek (figyelem koncentrációja, lateralizáció, gondolkodási műveletek, emlékezet, beszéd/kommunikáció) és készségeknek (önállóság, együttműködés, önfegyelem, nyitottság/motiváció) valamint a kisiskoláskor hét elemi alapképességének (szocialitás, tapasztalati összefüggés megértés, tapasztalati következtetés, írásmozgás koordináció, elemi számolási készség, relációszókincs, beszédhanghallás) a fejlesztését helyeztük középpontba, amelyek alapfeltételei a sikeres iskolakezdésnek. Célunk elérése érdekében a csoportban, az iskolai életmódhoz közelítő, de még óvodai, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja iránymutatásának megfelelő, a gyermekek igényeihez, szükségleteihez életkorához igazodó napi és heti rendet, szokás és szabályrendszer vezetünk be. Figyelembe vettük a játék meghatározó szerepét, de fokozatosan bevezettük a játékos, kötöttebb foglalkoztatási formákat. Nagy hangsúlyt helyeztünk az érzelmi intelligencia fejlesztésére, az egészséges önbecsülés alakítására. Jelenleg mindennap két kb. 30 perces játékos tevékenység, foglalkozás valósul meg, közbeiktatva szintén harminc perces mozgásos tevékenységgel. Maguk a foglalkozások élményszerűek, meghatározó bennük a tapasztalatszerzés, a tevékeny részvétel. A különböző területek feldolgozása során alkalmazzuk a feladatlapos, „írásbeli” megközelítést, formát is, fokozatosan bevezetve, a differenciálás elvét ezen a területen is alkalmazva.

Jó döntésként, a vegyes korosztályú csoportokból egy homogén szervezésű csoportot alakítottunk. Sikeressége, elsősorban kollégám magas szintű szakmai hozzáértéséből adódik, aki a Pedagógiai Programunkat alapul véve, színvonalas, minőségi munkát folytatott, amit a jelenlegi óvodapedagógus is követ. Másodsorban a hatékonyságához nagyban hozzájárul, a közvetlenül segítő pedagógiai asszisztens munkája és a nevelőtestület maximális támogatása.

A jövőben, továbbra is- működni kell a suliváró csoportnak! Az eredményességét a DIFER mérések, a pedagógusok pozitív szakmai véleménye igazolja, a szülői és nem utolsó sorban a gyermekek elégedettsége mellett. Pszichológiai szempontból is visszaigazolást nyertünk, hiszen a gyermekeknek a hely és egymás ismeretségéből és a tanítókkal való kapcsolatukból adódóan, nem kellett megküzdeniük a szorongással, amit a gyerekek többsége iskolakezdekéskor átél. Ismert volt számukra a közeg, ahol megkezdték az iskolai

tanulóiraikat és barátként üdvözölhették egymást, elérve az iskola előkészítő csoport célját, a kudarc nélküli iskolakezdetet.

A suliváros működése, nem csak a pillangós gyermekek számára hasznos, hanem az óvoda összes gyermekére kihat, mert az iskolaelőkészítő beindításával, ideálisabb létszámú csoportok működhetnek, ezáltal nagyobb lehetőséget biztosítva az egyéni bánásmód alkalmazására, az ugrásszerűen megnőtt a BTM-es és SMI-s gyermekek differenciált ellátására.

Határozott véleményem, hogy a csoport a jól bevált módon, a lefektetett program alapján működjön tovább. A közösségi szellemünkben viszont erős a változásra való hajlandóság, ezért biztos vagyok abban is, hogy az elkövetkező néhány év tapasztalata formálni fogja az elképzeléseinket és a felmerülő kérdéseinket is megválaszoljuk szükség esetén módosítjuk.

-Állandó legyen-e a suliváros pedagógus személye vagy a nagycsoportos óvodapedagógus vigye végig a gyermekeket?

-Milyen módon/hány éves kortól kerüljenek be a jövőben a gyermekek, a 25 fő befogadására képes suliváros csoportba?

-Jónak látjuk-e megtartani a vegyes összetételű csoportjainkat?

-Szükséges lesz-e megváltoztatni a csoport szervezési formáját?

A jövőbeli feladatunk, hogy nyitottak maradjunk, a környezeti változásokra, a megjelenő igényekre és legyünk képesek szükség szerint reagálni rájuk.

Úgy gondolom, hogy nem csak az óvodának fontos a csoport működése, hanem a falu is örömet lel benne, kulcsfontosságú számára, amely helyben tartja az iskoláskorú gyerekeket. Ennek eredményeképpen az óvodások, iskolások és szüleik igazán otthon érezhetik magukat Csobánkán. Személyes feladatomban tekintem, ezért mindent meg is teszek.

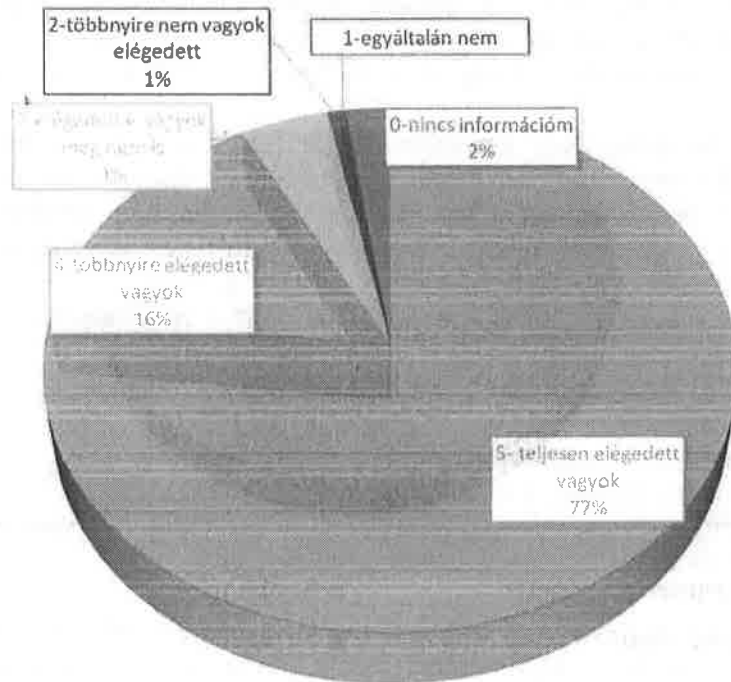
A csoport zavartalan működése a személyi feltételek hiánya miatt ismét alapos szervezést és a kollégák együttműködését kívánja, ennek ellenére a magas színvonalú pedagógiai munkánkat igyekszünk biztosítani!

5.A program eredményessége

Minőségi munkára törekszik minden egyes kollégám. Fontos számunkra a szakmai fejlődés, hogy minél nagyobb tudással fordulhassunk a gyermekek felé, minél nagyobb eredményeket elérve. A mérések használata elkerülhetetlen ennek elérésében, mert segítségükkel tudjuk meghatározni a fejlesztendő területeinket, erősségeinket. Óvodánkban a saját gyermeki mérések, DIFER mérések és a partner-elégedettségi mérés mellett, kötelezően megjelentek az oktatásirányítás centralizált elvárásai (tanfelüveget, minősítés).

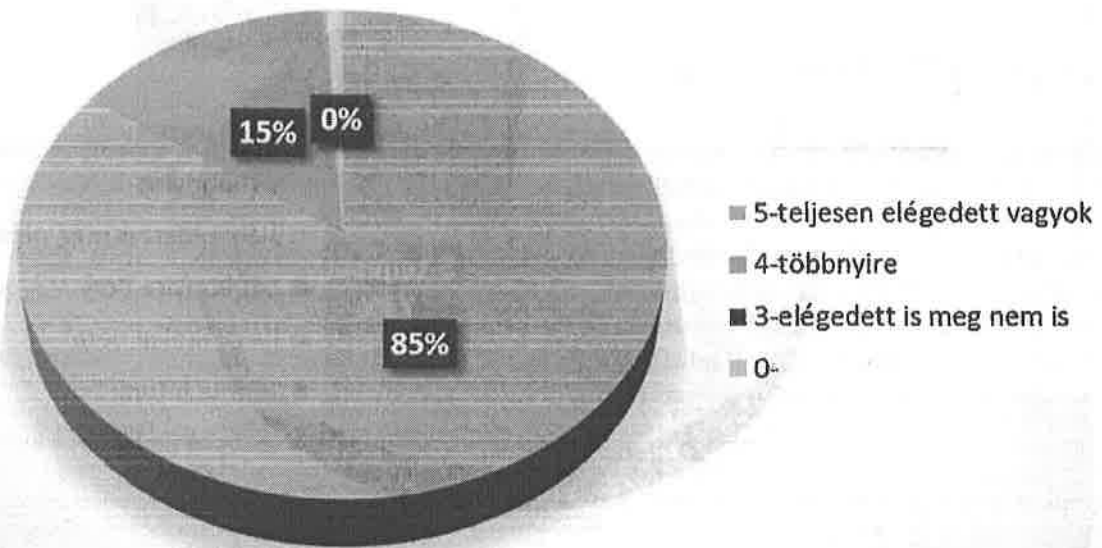
A Belső Ellenőrzési Csoport feladata többek között az önértékelés elvárásainak kidolgozása, az önértékelés előkészítése, megszervezése, a szükséges dokumentumok elkészítése.

A szülői elégedettségi-igény felmérésének összesített eredménye 2023

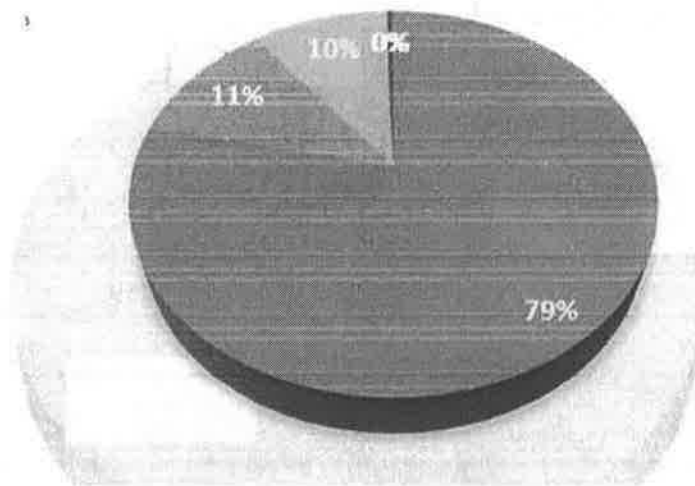


A szülői elégedettségi-igény felmérésének csoportokra bontva 2023

Nyuszi -15

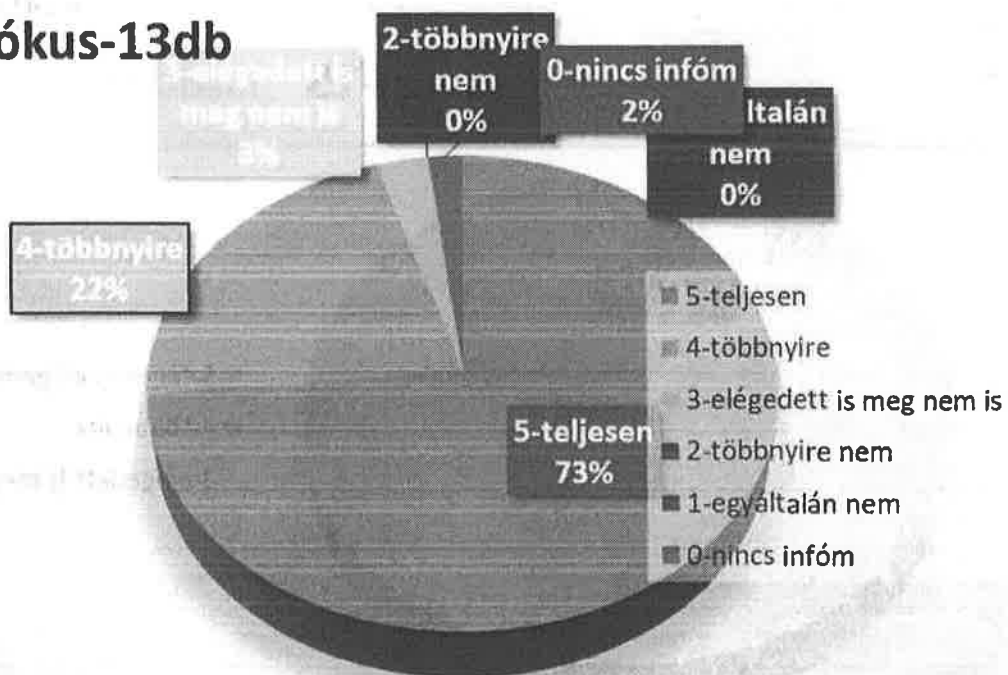


Őzike-16db



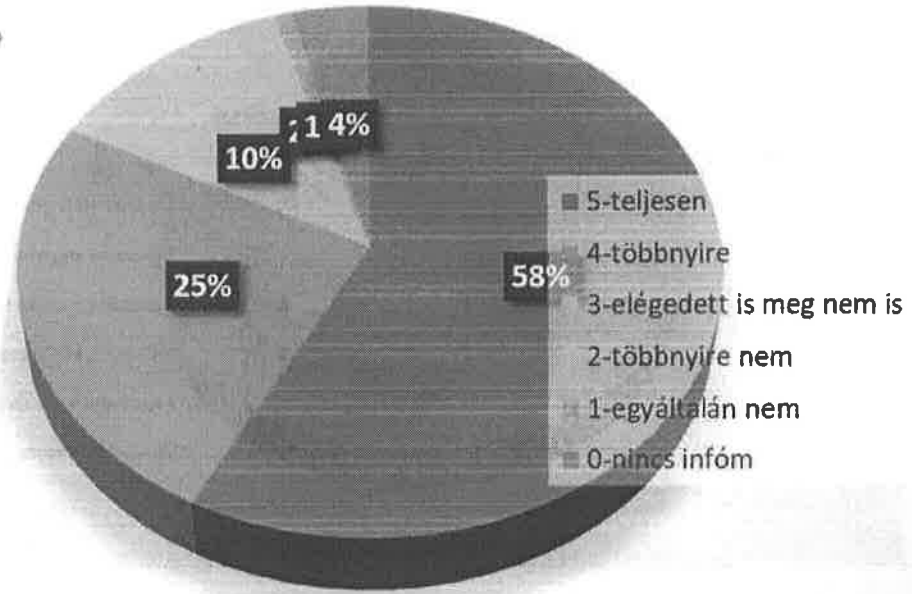
- 5-teljesen elégedett
- 3-elégedett is vagyok meg nem is
- 1-egyáltalán nem
- 4-többnyire
- 2-többnyire nem
- 0-nincs infóm

Mókus-13db

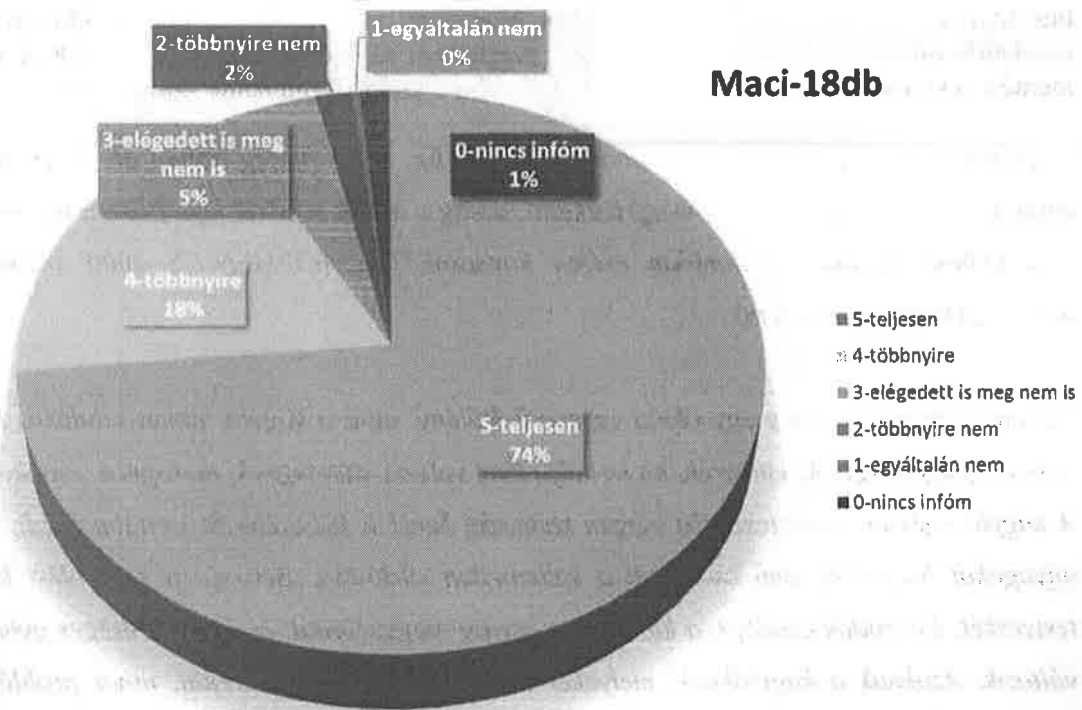


- 5-teljesen
- 4-többnyire
- 3-elégedett is meg nem is
- 2-többnyire nem
- 1-egyáltalán nem
- 0-nincs infóm

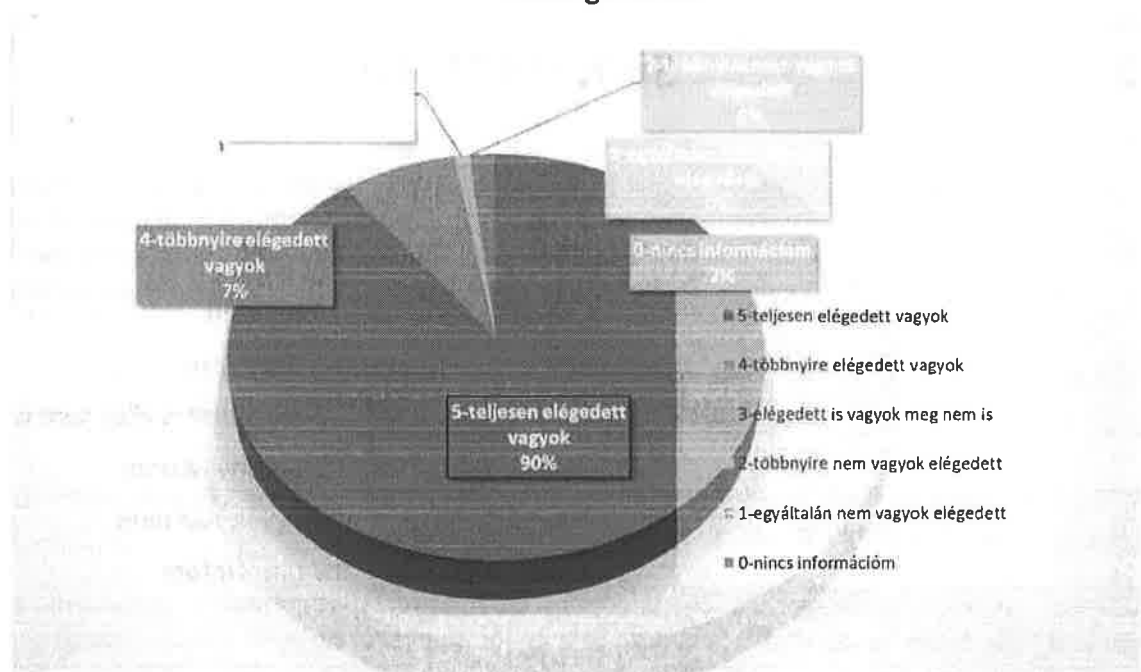
Süni-13db



Maci-18db



Pillangó 19db



Visszacsatolás számunkra, mind a partnerelégedettségi mérések eredménye mind az intézményi ellenőrzés értékelése, melyek segítségével szolgáltak a fejlesztendő területek meghatározásában. A jövőben törekszünk megtartani az erősségeinket és az PDCA logika mentén, a kiemelt feladataink teljesítésével, emelni a szakmai munkánk színvonalát.

...„Nincs olyan szervezet, amely hibátlanul működik. A különbség abban áll, hogy míg az egyik szervezet erről igyekszik megfélekezni, addig a másik a hibák kijavítására törekszik és – a gyöngykagylóhoz hasonlóan erényt kovácsol.” - (COMENIUS 2000 közoktatási minőségfejlesztési program)

„ Bámulatra méltó, hogy egy olyan egyszerű élőlény, mint a kagyló, olyan csodákra képes, mint az igazgyöngy. Az emberek, ha irritálja őket valami, dühöngnek, morognak, csapkodnak. A kagyló egészen mást tesz. Ha idegen testecske kerül a belsejébe és irritálni kezdi, olyan anyagokat bocsát ki, ami csökkenti a kellemetlen súrlódást. Bevonja a sebesülést kiváltó testecsket, és csodák csodája, a kibocsátott anyag megszilárdul, és gyönyörűséges gyönggyé változik. Azoknak a kagylóknak, melyeket idegen testecske nem irritál, nincs problémája. Nincs probléma, nincs igazgyöngy... ” (M. Dale Baughman)

VEZETŐI KONCEPCIÓ

**„ A legnagyobb veszély legtöbbünk számra nem az,
hogy túl nagyot álmodunk és nem érjük el,
hanem, hogy túl kicsit és elérjük.”
(Michelangelo Buonarroti)**

2020-ban pedagógusi tanfelügyeleti értékelésen a pedagógiai módszertani felkészültségem az előírt kompetenciák területén vizsgálva 98,19% eredménnyel zárult.

2022-ben vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésem eredménye 100%, melyet megerősít a nevelőtestület, technikai dolgozók, fenntartó és a szülői munkaközösség véleményezése is.

Az intézményi ellenőrzés által kijelölt fejlesztendő területeket és a saját tapasztalataink útján szerzett hiányosságokat 5 éves fejlesztési tervben határoztuk meg (2018-2023). 2023-ban az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés során ennek a fejlesztési tervnek a megvalósulását vizsgálták

A fejlesztési terv elkészítésében szerepet vállaltam, mint óvodapedagógus, később, mint a Belső Ellenőrzési Csoport tagja és majd, mint óvodavezető. A tanfelügyeleti látogatásra 2023-ban került sor melynek értékelése 96,08%-lett. 2023-ban tanfelügyelet által javasolt fejlesztendő és kiemelkedő területek alapján újabb fejlesztési tervet készítettünk, amely elfogadásra került és neki kezdtünk a megvalósításának. Így a fejlesztési terv véghezvitele számomra egyértelmű! A fejlesztési terv folytatása a feladatunk.

2023. nevelési év tanfelügyeleti ellenőrzésének megvalósulása**1. Fejlesztendő területek****Fejlesztési terv**

Fejlesztési terv és megvalósulása a tanfelügyeleti eljárásban
meghatározott területekre
 2018-2023

PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

A Ped. program felülvizsgálata az aktuális elvárásoknak. Belső ellenőrzési terv pontosítása (hogyan, ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel, módszerrel ellenőriz).	
Indokoltság	Az óvodába kerülő gyermekek fejlődésének magas színvonalú elősegítése.
Mérföldkövek, ellenőrzési pontok	Év végi beszámolók, éves munkaterv elkészítése időpontjában
A cél eléréséhez szükséges feladatok	<ul style="list-style-type: none"> • A PP felülvizsgálata és módosítása • Belső ellenőrzési terv konkretizálása az éves intézményi terv készítése során.
A feladat végrehajtásának módszerei	Tájékoztatás, dokumentumelemzés, műhelymunka
Elvárt eredmény	Az aktuális elvárásokhoz illeszkedő PP, a magas színvonalú nevelőmunka érdekében folyamatos, rendszeres ellenőrzés, értékelés, visszacsatolás.
Ütemezés	<ul style="list-style-type: none"> • 2018 aug. 15.-ig. PP felülvizsgálata, módosítások megfogalmazása, véleményezési eljárások lefolytatása • 2018. aug. 31. A módosításokkal egybeszerkesztett PP nevelőtestületi elfogadása. • 2018. aug. 31-ig és utána minden év aug 31.-ig. Intézményi munkaterv részekén a belső ellenőrzési terv elkészítése, konkrét célokkal, időbeli ütemezéssel, módszerekkel, eszközökkel.
A feladat végrehajtásába bevontak köre	Nevelőtestület, fenntartó, szülők

Felelős	Intézményvezető
Megvalósulás	<ul style="list-style-type: none"> • 2018. augusztus P.P. felülvizsgálata, módosítások, véleményezési eljárások lefolytatása • 2018. 09.27. Pedagógiai Program módosításának elfogadása • 2019.08.30. Pedagógiai Program módosítása. • 2022-Program módosítási terve • 2019-2020 csoportnapló módosítása, egyszerűsítése-2020. szept.-től • 2019. Panaszkezelési szabályzat, Etikai kódex, Tűzriadó terv felülvizsgálása • 2019-2020 Munkarendszert szabályzat • 2020. Egyéni fejlődési napló módosítása-hatékonyság céljából • HACCP kézikönyv • 2021. Tehetségprogram kidolgozása „Csillanó borostyánok” teljes dokumentáció • 2021-2022 Teljesítményértékelő szabályzat • 2021-2022 Gyermekelégedettség mérés kidolgozása és használata • 2022-2023 Szervezeti és Működési Szabályzat átdolgozása-jóváhagyása folyamatban • 2020.03.16-tól az NEMMI által kiadott utasítások alapján Intézkedési tervek kidolgozása és végrehajtása COVID19

SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (tehetségigérek esetében) felismerése, fejlődésük elősegítése	
Indokoltság	Az óvodába kerülő gyermekek fejlődésének magas színvonalú elősegítése.
Mérföldkövek, ellenőrzési pontok	A gyermekek méréseinek összegzése alkalmával, évente kétszer, nevelési év végi értékelések, beszámolók során.
A cél eléréséhez szükséges feladatok	<ul style="list-style-type: none"> • A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek feltérképezése. • A nevelőtestület képzettségének, tudásának, irányultságának feltérképezése. • A nevelőtestület tájékoztatása, felvilágosítása, meggyőzése, ha szükséges külső szakemberek bevonása. • Az intézményvezető folyamatos önképzése, a szükséges képzések felkutatása • A beiskolázási tervek igényeknek megfelelő tervezése, elkészítése, a szükséges anyagi erőforrások megteremtése. • A tervek végrehajtása. • Az elsajátított ismeretek alkalmazása a gyakorlatban.
A feladat	Beszélgetés, magyarázat, tájékoztatás, ismeretek elsajátítása,

végrehajtásának módszerei	tervezés, ellenőrzés, értékelés.
Elvárt eredmény	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (tehetségigérettek) felismerése és magas színvonalú ellátása az intézményben.
Ütemezés	<ul style="list-style-type: none"> • -2018-2019. nevelési év. <p>Tájékoztatás, felvilágosítás, lehetőségek feltérképezése, anyagi erőforrások tervezése, beiskolázási terv készítése. a tervezett képzések lehetőség szerinti realizálása</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2019-2020. 2020-2021. és 2021-2022. nevelési év nevelési év <p>A képzések realizálása, folyamatos tudásmegosztás, külső szakemberek bevonása. A tárgyi feltételek megteremtése, szükséges eszközök beszerzése</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2022-2023. nevelési év <p>Az elsajátított ismeretek megosztása, beültetése, alkalmazása a gyakorlatban, folyamatos tovább és önképzés. szükséges eszközök pótlása.</p>
A feladat végrehajtásába bevontak köre	Nevelőtestület, fenntartó, PMPSZ, egészségügyi szakszolgálat (gyermekorvos, védőnő) gyermekvédelmi szakszolgálat munkatársai, szülők
Felelős	Intézményvezető, vezetőhelyettes-tehetségfejlesztő
Megvalósulás	<ul style="list-style-type: none"> • 2018-2019 Nevelőtestület tájékoztatása Baróthi Györgyné tehetségfejlesztő által (prezentáció, tehetségfejlesztés elméleti háttér, gyakorlatban való alkalmazása) • 2019-2020 B.Gy. hospitálása, tudásmegosztás, szakmai beszélgetések, könyvek ajánlása, lehetőségek feltérképezése • 2020-2021 Tapasztalatok leszűrése, tehetségprogram kidolgozása-B.Gy.- „Csillanó borostyánok” címen Bázisóvoda szakmai képzése: • Cseresznyevirág Művészeti Óvoda GYERMEK-TÜKÖR Tehetséggondozó műhelyekbe való beválogatásának folyamata, eszközei • „Nyitva van a műhely kapu...” Tehetséggondozó műhelyek szervezése, dokumentációja. Hogyan épülnek fel valós problémákat kitató, művészeti komplexitást alkalmazó műhelymunkák • 2021-2022 Tehetségcsírák felismerése, szűrő-program beindítása-gyermekek beválogatása a kollégák együttműködésével, szülők tájékoztatása, anyagi háttér előteremtése-(pályázatok, támogatások és költségvetés) • Tehetségműhely beindítása: első szülői értekezlet megtartása, műhelymunka – csütörtökönként 13h-14.00h, anyagi forrás előteremtése: Pilis Gyöngyszemeiért Alapítvány, Szült felajánlás, Fenntartó • 2022-2023 Tehetségműhely gördülékeny működtetése,

	<i>folyamatos források és lehetőségek kiaknázása (támogatott -Műzsmu látogatás, Színházi előadás-szülőkkel együtt, Pomáz település tőrbázába való többszöri látogatás részletesen a naplóban és az év végi beszámolóban</i>
--	---

EREDMÉNYEK

Intézményi eredmények nyilvántartása, nyilvánossága	
Indokoltság	Az intézményi eredmények, mérések, megfigyelések rendszerezésének, elemzésének átláthatóvá tétele a külső és belső partnerek számára, lehetővé téve ezzel a gyors visszacsatolást, megerősítést, esetleges korrekciót.
Mérföldkövek, ellenőrzési pontok	Gyermekmérések, elégedettségmérések alkalmával, éves értékelés során.
A cél eléréséhez szükséges feladatok	<ul style="list-style-type: none"> • Partnerek tájékoztatása • Eredményességi mutatók pontos, világos, reális meghatározása a szükséges területeken. • Elemzési, értékelési eljárások, módszerek kidolgozása. • Nyilvántartási rendszer, közzététel, elérhetőség pontos meghatározása.
A feladat végrehajtásának módszerei	Beszélgetés, magyarázat, tájékoztatás, elemzés, tervezés, ellenőrzés, értékelés.
Elvárt eredmény	Az intézményi eredmények átláthatóak, világosak, egyértelműek, pontos visszajelzést nyújtanak az intézményben folyó pedagógiai, közösségfejlesztési munkáról, a külső és belső kapcsolatokról.
Ütemezés	<ul style="list-style-type: none"> • 2018-2019. nevelési év. Tájékoztatás, felvilágosítás, az eredményességi mutatók pontos, világos, reális meghatározása a szükséges területeken. • 2019-2020. nevelési év. Elemzési, értékelési eljárások, módszerek kidolgozása. • Nyilvántartási rendszer, közzététel, elérhetőség pontos meghatározása • 2020-2021 2021-2022, 2022-2023 nevelési év. A meghatározott eredményességi mutatók alapján az elemzési, értékelési eljárások alkalmazása, a szükséges korrekciók végrehatása.
A feladat végrehajtásába bevontak köre	Nevelőtestület, alkalmazotti kör, partnerek.
Felelős	intézményvezető, BECS vezető
Megvalósulás	<ul style="list-style-type: none"> • 2018-2019 partnerelegettségi mérés szülők, kollégák körében- vezetői kinevezésem okán

	<ul style="list-style-type: none"> • 2019-2020 Juhosné Szórfi Ágnes önértékelése • 2019-2020 Szabadosné Balga Diána pedagógus önértékelése, tanfelügyeleti ellenőrzése • fejlődési napló megváltoztatása, korrigálása • szülői tájékoztató apró módosítása • önértékelésen keresztül fenntartói partnerelégedettség mérése-2020. • önértékelés, tanfelügyelet lebonyolítása. • 2020-2021 Kúlmánfi Mónika önértékelése • Széri-Varga Eszter önértékelése • Szabadosné Balga Diána vezetői önértékelése • 2020-2021 gyermekelégedettség mérés összeállítása • 2021-2022 gyermekelégedettség mérés elvégzése • 2021-2022 vezetői tanfelügyeleti ellenőrzése • 2021-2022 Váncsa Tünde önértékelése • Az önértékelések és tanfelügyeleti ellenőrzések eredményei alapján, beszámolók, újabb tervek készítése • Éves beszámolók Képviselőtestületnek, • szülőknek, visszajelzés-szorosabb kapcsolata intézményen kívül pl.: Csobánkai gyermekekért csoport, Civil szervezetekért csoport, Pilis Gyöngyszemelési Alapítvány, Roma mediátori közösség, Játéktár., Csobánka hírlevélben-helyi újságban cikkek, Csobánka online térben való aktív jelenlét, eredmények, eredmények megismertetése • 2022-2023 óvoda honlapjának frissítése- folyamatban (kötelező elemek, dizájn..)
--	--

A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

<p>Mozgásfejlesztés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtése, udvar felújítása.</p> <p>IKT eszközök még szélesebb körű használata a napi óvodai nevelési folyamatban.</p>	
Indokoltság	Az óvodába kerülő gyermekek harmonikus, sokoldalú személyiségfejlődésének magas színvonalú elősegítése.
Mérföldkövek, ellenőrzési pontok	Nevelési év értékelésekor, munkaterv elkészítése során, évente
A cél eléréséhez szükséges feladatok	<ul style="list-style-type: none"> • Tájékoztató, a szükséges fejlesztések pontos meghatározása, a rendelkezésre álló tárgyi és személyi erőforrások feltérképezése, fenntartó, nevelőtestület, alkalmazotti közösség, szülők tájékoztatása. • Lehetőségek felkutatása (pályázatok, támogatások, jótékonyági rendezvények, költségvetési keretek, képzések.)

	<ul style="list-style-type: none"> • Részletes intézkedési terv készítése. • A szükséges beruházások, fejlesztések, képzések realizálása, alkalmazása a gyakorlatban. • Eredmények értékelése, ha szükséges, korrekciós javaslat készítése.
A feladat végrehajtásának módszerei	Beszélgetés, magyarázat, tájékoztatás, ismeretek elsajátítása, tervezés, ellenőrzés, értékelés.
Elvárt eredmény	A mozgásfejlesztés területén az elégedettségi mutatók javulása, alátámasztva a gyermekmérési eredményekkel, az IKT eszközök hatékony és intenzív alkalmazása az óvodai nevelés folyamatában.
Ütemezés	<ul style="list-style-type: none"> • 2018-2019. nevelési év. Tájékozódás, a szükséges fejlesztések pontos meghatározása, a rendelkezésre álló tárgyi és személyi erőforrások feltérképezése, fenntartó, nevelőtestület, alkalmazotti közösség, szülők tájékoztatása. • 2019-2020 nevelési év lehetőségek felkutatása (pályázatok, támogatások, jótékonyági rendezvények, költségvetési keretek, képzések.) Részletes intézkedési terv készítése. • 2020-2021 és 2021-2022 nevelési év. A szükséges beruházások, fejlesztések, képzések realizálása, alkalmazása a gyakorlatban • 2022-2023 nevelési év Eredmények értékelése, ha szükséges, korrekciós javaslat készítése.
A feladat végrehajtásába bevontak köre	Nevelőtestület, fenntartó, PMPSZ, egészségügyi szakszolgálat (gyermekorvos, védőnő) gyermekvédelmi szakszolgálat munkatársai, szülők
Felelős	Intézményvezető
Megvalósulás	<ul style="list-style-type: none"> • 2018-2019 Óvoda udvarának, kertjének tereprendezése. kerti ötletek megvalósítása- Örökös zöld óvoda cím apropójából szervezett szülői összefogással - (Zöld szombat) Örökös Zöld Óvoda cím elnyerése • játékok karbantartása, gumitábla lerakása, játékmotorok adomány • 2019-2020 1 db laptop beszerzése • 2020-2021 1 db laptop beszerzése • 1db laminálógép és egy multifunkcionális nyomtató beszerzése- (adomány és önkormányzati finanszírozásból) • Külső források felkutatása, kollégák szülők bevonása: Pilis Gyöngyszemeiért Alapítvány, Lindbergh Kft, magán személyek. • udvari játékok karbantartása • Vitamintorna képzés elvégzése- 4 fő

	<ul style="list-style-type: none"> • Alapozó mozgásterápia képzés elvégzése-2 fő • 2021-2022 tornaeszközök, mozgásfejlesztő eszközök beszerzése: tornapadok, tornaszőnyeg, labdák vásárlása, csepphinta, Bozsik program sporteszköz • 2021-2022 óvoda előkertjének parkosítása, gyógy-és fűszernövénykert, meglévő játékok, kapu karbantartása (csiszolás, festés) • 2022-2023 pergola-kerti pavilon telepítése (felajánlás P.Gy. A). • draveitű - adomány <p><i>Az eszközök szükségének felmérése folyamatosan zajlik és a visszajelzések, beszámolók segítik a további fejlesztés pontos meghatározását.</i></p>
--	---

Az emberi erőforrások egyenletesebb felhasználása, a munkatársak szélesebb körben történő bevonása a döntések előkészítésébe, egyenlő mértékű feladatmegosztás	
Indokoltság	A túlterhelés megakadályozása, a pedagógusok jó munkahelyi közérzetének biztosítása, sikerélmény nyújtása, ezáltal az óvodai nevelőmunka színvonalának emelése.
Mérföldkövek, ellenőrzési pontok	Éves munkaterv, szakmai közösségi munkaterv, programtervek, rendezvénytervek, továbbképzési és beiskolázási tervek elkészítése során, ezek megvalósulásának értékelésekor.
A cél eléréséhez szükséges feladatok	A nevelőtestület irányultságának, állapotának, az egyes pedagógusok terhelhetőségének feltérképezése, figyelembe véve az egyéni tapasztalatait, képzettségüket, erősségeiket, attitűdjüket. Az éves és egyéb tervek elkészítésekor fentiek figyelembevételével a döntések előkészítési szakaszában a feladatok egyenlő mértékű elosztása, figyelembevétele, javaslatok begyűjtése, közös mérlegelése.
A feladat végrehajtásának módszerei	Beszélgetés, magyarázat, tájékoztatás, információ megosztás, tervezés, ellenőrzés, értékelés.
Elvárt eredmény	Az óvodának, mint intézménynek, a nevelőmunka magas színvonalon történő ellátása, a szükséges döntések konszenzussal történő meghozatala, a munkatársak egyenlő mértékű terhelése, ezáltal a jó munkahelyi közérzet biztosítása.
Ütemezés	Évente, előzetes tervezés szerint (éves munkaterv, szakmai munkaközösségi munkaterv, önértékelési terv) nevelési év elején, döntések meghozatala előtt, részletes értékelés az egyes feladatok, programok, rendezvények megvalósulása után
A feladat végrehajtásába bevontak köre	Nevelőtestület, alkalmazotti kör, partnerek.
Felelős	intézményvezető,

Megvalósulás	<i>A továbbképzési programot követve a beiskolázási terv alapján került sor a képzések elvégzésére, legfőképpen amit az intézmény és a pedagógus személyisége megkívánt. Vezetőváltás miatt (korábbi vezetőm nyugdíjba vonult) a feladatok delegálása részemről nagy átgondolást igényelt, szükség volt a változásokra reagálni, (pl.: covid megjelenése, energiatakarékos működés), az óvoda színvonalát megőrizni, a jó munkahelyi környezetet biztosítani, a kollégák motiváltságát fenntartani. A demokratikus stílusom által a PDCA logika mentén konszenzussal törekedtem a céljainkat elérni. Legnehezebb feladat a tehermentesítés volt van, a dolgozói létszámkhiány, a magas elvárás és a covid berobbanása és a hozzádoka miatt.</i>
--------------	---

ELKÖVETKEZŐ 5 ÉV

2024. Tanfelügyeleti terv

Fejlesztési terv

Intézmény neve:	Borostyán Természetvédő Óvoda
Intézmény OM azonosítója:	201792
Intézményvezető neve:	Szabadosné Balga Diána
Folyamatazonosító:	G8NR9A05UKJSTQF
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2023. 09.01.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2028. 08.31.

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

<p>Kiemelkedő tevékenység: Az intézményben a belső ellenőrzés tervezetten valósul meg, a belső önértékelő-rendszert működtetik, az önértékelési munkacsoport segítségével. Az intézményben meghatározott feladatok szerint tervszerűen és hatékonyan működik a szakmai munkaközösség, és az önértékelési munkacsoport, mely a gyakorlati munkát támogatja. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával - Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása - A pedagógiai folyamatok követhetők az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban - Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer
---	---

<p>a szülők felé. Az intézmény nagy hangsúlyt fektet a gyermekek egészséges és környezettudatos nevelésére. A családok bevonásával arra törekszenek, hogy pedagógiai tevékenységrendszerük és tárgyi környezetük segítse a gyermek környezettudatos magatartásának kialakulását is. Az Alapprogram alapelveivel azonos a gyermekek nevelésének, fejlesztésének rendszere. A rendszeres tevékenységkeretben kap helyet a környezeti nevelés és a fenntartható fejlődés, a hagyományok tiszteletével a természetközeli élmények megélésével valósul meg.</p>	<p>működtetése</p> <ul style="list-style-type: none"> - A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése
<p><u>Fejleszthető tevékenység:</u> A dokumentumaik átdolgozása, a jogszabályi változásoknak való megfeleltetése, az ONOAP szakkifejezéseinek használata (pedagógiai program). A pedagógiai program módosítása, az egyes tevékenységekhez tartozó célok, feladatokat következetes megfogalmazása. A megfigyelések, mérések alapján az eredmények összesítése, kiértékelése és értelmezése, majd a következő tervidőszakban az eredmények felhasználása.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása. - Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása. - Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése - Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.
<p><i>Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:</i></p>	<p>Az alapdokumentumok naprakész, jogszabályoknak átdolgozása, használata</p>
<p><i>Fejlesztési feladat mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:</i></p>	<p>A dokumentumok felülvizsgálata meghatározott időközönként, amennyiben szükséges a módosítás elvégzése. Dokumentumok ellenőrzése, módosítása, 2023/24-es tanév végére. Ellenőrzés a beszámolóknak, az átdogozott dokumentumokban.</p>
<p><i>A célok eléréséhez szükséges feladatok:</i></p>	<p>Törvények, jogszabályok, rendeletek figyelemmel kísérése, aktualizálása mentén a dokumentumok felülvizsgálat (tevékenységek pontos megnevezése) Szükséges módosítási javaslatok megtétele. Dokumentumok módosítása. (csoportnapló- ONOAP- Pedagógiai Program- Szülői tájékoztató, Gyermek egyéni fejlődési lap)</p>

<i>A feladat végrehajtásának módszere:</i>	dokumentumelemzés módosítás visszacsatolás tervezés
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	A jogszabályban előírt dokumentumok stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása, a pedagógiai folyamatok eredményesebbé válása
<i>A feladat ütemezése:</i>	2023/24 nevelési évtől folyamatosan
<i>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</i>	Nevelőtestület, Vezetőtársak: Munkaközösségi vezető, BECS vezető, helyettes
<i>Megvalósulás 2023-2024</i>	2023.évi LII. törvény miatt a dokumentumok kötelező felülvizsgálata és szükséges módosítása <ul style="list-style-type: none"> • Szervezeti és Működési Szabályzat • Pedagógiai Program • Továbbképzési Program • Munkaköri leírások, tájékoztatók • ? KRÉTA rendszer ismeretének elsajátítása (? naplóváltás, anamnézis, mulasztási stb.)
2. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	
<u>Kiemelkedő tevékenység:</u> Az óvodavezető tevékenységét és személyét elismerés és tisztelet övezi. A gyermek iránti tisztelet, szeretet, elfogadás és megbecsülés dominál pedagógiai attitűdjükben. A szülőknek biztosítják az óvodai életben való részvételt. A szülők elégedettek a közösségi programokban való részvételi lehetőséggel, és aktívan bekapcsolódnak a szervezési feladatokba és a megvalósításba. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. A családok, szülők bevonása a közösség életébe, a közösségépítésbe, az intézményi hagyományok ápolásába, óvodai foglalkozásokba. A szülők aktív részesei az óvodai programoknak, rendezvényeknek. A község életét is befolyásoló óvodai	<ul style="list-style-type: none"> - A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása. - A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása - A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. - A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása

<p>rendezvények magas színvonaluk. Az intézményben kiemelkedően családias, meleg, biztonságos légkör uralkodik, a dolgozók között erős az emberi és szakmai kapcsolat. Szoros az együttműködés a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítő munkatársak, és az iskola pedagógusai között.</p>	
<p>Fejleszthető tevékenység: A pedagógusokat a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásához az elfogadó inkluzív szemlélet jellemzi, azonban <i>szakmai segítségre lenne szükségük, hogy megfelelően tudják biztosítani az SNI gyermekek számára a tanulási környezetet. A magas színvonalon végzett környezettudatos programok szélesebb körben való bemutatása.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása - A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése - A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása
<p><i>Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:</i></p>	<p>A személyiség és közösségfejlesztés sikeres megvalósulása és nyomon követhetősége</p>
<p><i>Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</i></p>	<p>Ellenőrzése, értékelés (személyesen és írásos formában), csoportlátogatások, beszámolók, reflexiók által.</p>
<p><i>A célok eléréséhez szükséges feladatok:</i></p>	<p>Gyakorlati tudás írásban való rögzítése- Szakszolgálat hivatalos véleményezése alapján. Segítő szakemberek keresése, lehetőség szerinti bevonása- szükséges anyagi forrás megszerzése- (gyógypedagógiai asszisztens, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus), ezzel együtt a pedagógiai programban való inkluzív szemlélet gyakorlatban való alkalmazása A környezettudatos programok szélesebb körben való bemutatása külső szakmai és civil kapcsolatok keresése. Pl.: lehetséges testvéróvoda felkutatása. Óvodapedagógusok zöld jeles napra való invitálása pl. madarak-és fák napja, kertbarát klubbal való aktívabb kapcsolattartás- előadókkal, szakemberekkel való ismeretség kialakítása, külső programokban való részvétel, pl. Te szedd program, pályázatok figyelemmel kísérése- megírása, publikálás</p>

<i>A feladat végrehajtásának módszere:</i>	tájékoztatás, magyarázat, beszélgetés, ismeretek elsajátítása, tervezés, ellenőrzés, értékelés, cselekvés, visszacsatolás
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	Még sikerebb egyéni és közösségfejlesztés elérése és az intézményben folyó szakmai munka bemutatása
<i>A feladat ütemezése:</i>	Folyamatosan
<i>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</i>	Nevelőtestület, szülők, fenntartó, szakemberek, Szakszolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat, Megyei Családsegítő (már ismert és jövőbeli szakemberek, civil szervezetek.
<i>Megvalósulás 2023-2024</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 2023. októbertől saját gyógypedagógus alkalmazása által biztosítva van a BTMN-es, és SNI-s gyermekek folyamatos fejlesztése, a szülők és óvodapedagógusok támogatása, az új inkluzív módszerek felkutatása • Környezettudatosságunk fontosságának megismertetése - új honlapunkon keresztül, - környékbeli óvodák felkeresése által folyamatban: Szigetmonostor-Energiaügyi Minisztérium szervezésében Bábózd Zöldre Környezeti Nevelési Egyesület szakmai nap • Zöld pályázatokon való sikeres részvétel: - „Hátizsákkal a természetben” (J.Sz.Á.)

3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

<p><u>Kiemelkedő tevékenység:</u> A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése, dokumentálása. Az eredmények elérésében a nevelőtestület és az alkalmazotti kör kiválóan együttműködik. Az előző év beszámolója alapján figyelembe veszik a kevésbé sikeres területeket és a következő nevelési év munkatervének tervezésében erre építenek. A gyermekek</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése - A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása - Kidolgozott és gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése
---	---

értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott értékelési rendszer alapján történik. Hatékony, jó kapcsolatot ápolnak a helyi általános iskola tanítóival. Az iskolaelőkészítő csoport kimagasló szakmai munkát végez. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.	
Fejleszthető tevékenység: Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. A belső és külső mérési eredmények rendszeres felhasználása az intézményi önértékelésben.	- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása
Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:	Az intézményi eredmények, mérések, megfigyelések rendszerezése, átláthatóvá tétele, lehetővé téve a gyors visszacsatolást.
Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	Ellenőrzések, írásos beszámolók, gyermeki fejlettségmérés eredményeinek megjelenítése az éves beszámolóban. A felmért eredmények elemzésének és visszacsatolásának beillesztése a beszámolóba.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	A tanfelügyeleti kérdőívek utólagos összesítője, kiértékelése, visszacsatolása. A gyermeki fejlettségmérés eredményeinek rögzítése, értékelése, és visszacsatolására nagyobb hangsúlyra helyezése. <i>Az operatív dokumentumokban való nyilvántartása.</i> A (P.P-ban) meghatározott határidők betartása. Mérések: anamnézis, egyéni fejlődési lap, difer, gyermekelégedettségi mérés, szülői kérdőív, önértékelés (ped, int, vezetői), dolgozói, év végi reflexió, vezetői értékelés
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumelemzés infokommunikációs eszközök bevonása, anamnézis, megfigyelés, interjú, ellenőrzés, értékelés visszacsatolás
A feladat elvárt eredménye:	A fejlesztő munka sikeres, mérhető eredményessége.
A feladat tervezett ütemezése:	20223/24-as tanévtől folyamatosan
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Óvodapedagógusok, vezető
Megvalósulás 2023-2024	• Idei évben az eddig meghatározottak

	<p>szerint lettek végezve a kiemelt feladatok. (OH. felülete, BECS munkaköri feladata) Az új teljesítményértékelés és a KRETA rendszer bevezetésének új elvárásrendszere még ismeretlen mindannyiunk számára. Rövidtávú cél, kiismerni és elsajátítani a rendszer alkalmazását.</p>
4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	
<p>Kiemelkedő tevékenység: Az intézmény vezetője támogatja az óvodapedagógusok közötti együttműködést, innovációra és szakmai együttműködésre ösztönzi a nevelőtestületet, támogatja innovatív törekvéseiket. Fontos a vezetés számára a pedagógus visszajelzések meghallgatása, az igények, javaslatok beépítése a mindennapi munkába, támogatják egymás munkáját, biztosítják, és szükség szerint megvalósítják az átjárhatóságot adott feladatok ellátásában. Az intézményvezető támogatja a munkaközösség munkáját. A szakmai munkaközösség meghatározza saját működési rendjét és munkaprogramját. Szakterületét érintően véleményezi az óvodában folyó pedagógiai munka eredményességét, javaslatot tesz továbbfejlesztésére, és beszámol az elvégzett munkájáról. Az intézmény magas színvonalú szervezeti kultúrával rendelkezik</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. - Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás
<p>Fejleszthető tevékenység: Az eddig elért jó eredmények megtartása</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer további működése
<p><i>Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:</i></p>	<p>Eddigi hatékony működés, sikeres eredmények megtartása.</p>
<p><i>Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</i></p>	<p>Értekezletek, szakmai napok, elégedettségi mérés</p>
<p><i>A célok eléréséhez szükséges feladatok:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Személyi feltételek biztosítása. - Továbbképzések - bemutatók szervezése, - értekezletek - szakmai nap, nevelőtestületi kirándulás szervezése

<i>A feladat végrehajtásának módszerei:</i>	beszélgetés, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, visszajelzés
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	Egymás munkájának megismerése, támogatása. A tudásmegosztás további gyakorlása, személyesen és online-on. Együttműködő kollektíva működése szakmailag, és emberileg.
<i>A feladat ütemezése:</i>	- Folyamatos. Szóban, írásban tervezésekben, beszélgetések során kifejtve
<i>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</i>	- Óvodapedagógusok, vezető, dolgozói kör
<i>Megvalósulás 2023-2024</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mogyoródi Óvoda fogadása telefonos kapcsolatfelvétel különböző óvodákkal, Pilisszántó személyes találkozók, • Dunakanyari Team létrehozása • Visegrád teljes nevelőtestület szakmai napon való részvétel • Okoskocka képzés-házigazda szerep-meghívottak: Iskola, Tanoda • Csapatépítő kirándulás Sástó-Gyöngyös
5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	
<p>Kiemelkedő tevékenység: A pedagógiai program céljainak megvalósítása a partneri kapcsolatok kialakítása ápolása óvodai, iskolai szinten. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekkel történő kapcsolatépítést. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információ átadás szóbeli, digitális vagy papír alapú). Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megszervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket. Kiemelkedő a szülőkkel való együttműködés és a község életébe való bekapcsolódás.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása - A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott - A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott

<p>Fejleszthető tevékenység: A természetvédelemmel, -szeretettel, -ismerettel foglalkozó tevékenységeik, programjaik széles körben való bemutatása, jó gyakorlatkénti terjesztése. Minden esetben a partnerek elégedettség mérésének rögzítése írásban. A kimagasló szakmai munkáért díj létrehozása, akár intézményen belül is.</p>	<p>- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető</p>
<p>Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:</p>	<p>Eredményes, színvonalas szakmai munkák megismertetése, írásban való összegzése. A kollégák elismerésének kifejezése. Az óvoda és a nevelőtestület sikeres működésének megismertetése a külvilággal.</p>
<p>Fejlesztési feladat mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:</p>	<p>Munkatervekben, beszámolóokban, elégedettségi mérések során. Online felületen, naprakész honlapon.</p>
<p>A célok eléréséhez szükséges feladatok:</p>	<p>külső információs csatornák keresése, óvoda menedzselése, azonos szemléletű óvodákkal, kollégákkal való kapcsolatfelvétel, szakmai hozzáértésünk bemutatása a külvilágnak (pl.: a szülők alaposabb tájékoztatása) jutalom, elismerési lehetőségek keresése, megvalósítása (pénzbeli juttatás, ünneplés) honlap, facebook naprakész vezetése, lehetőség szerint publikálás</p>
<p>A feladat végrehajtásának módszerei:</p>	<p>megfigyelés, beszélgetés, értékelés, visszacsatolás, tervezés, cselekvés</p>
<p>A feladat elvárt eredménye:</p>	<p>Az óvoda sikeres működésének ismerete, a kollégák szakmaiságának elismerése „elismertetése”</p>
<p>A feladat ütemezése:</p>	<p>2023/2024-es nevelési évtől folyamatosan.</p>
<p>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</p>	<p>óvodavezető, nevelőtestület, szülők, külső partnerek (fenntartó, más településen működő</p>
<p>Megvalósulás 2023-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dizájnvaltság- új honlap működtetése • óvoda menedzselésének lehetőségei online térben: messenger csoportban. • Új sikeres program-szülői szervezéssel-Zöld szombat-hagyományteremtés
<p>6. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI</p>	

<p>Kiemelkedő tevékenység: A pedagógusok végzettsége megfelel az intézményben folyó nevelő és oktató munka feltételeinek, deklarált céljainak. Minden pedagógus felsőfokú végzettséggel rendelkezik. Többen szakvizsgával rendelkeznek. A nevelőtestület szakmailag jól felkészült, munkájukat nagyfokú hivatástudat, a minőségre való törekvés, és gyermekszeretet jellemzi. Nyitott, innovatív, együttműködő, egymást segítő, fejlődni tudó nevelőtestület. Az SZMSZ tartalmazza az alkalmazotti közösség hatáskörét. Jellemző az intézmény céljaival, jövőjét is érintő tervekkel, tartalmakkal, értékekkel való azonosulás, a hatékony együttműködés. Egymás emberi és szakmai értékeinek elfogadása, tisztelete mellett a pedagógusok hisznek az egymástól tanulás lehetőségében. Fontos számukra az önképzés, a továbbképzéseken való aktív részvétel. Stabilitás, családi légkör, gyermekszeretet jellemzi a közösséget. Mindenki tudása legjavát adja az eredményesség és hatékonyság érdekében.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző - Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. - Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás - A munkatársak döntés előkészítésbe való bevonása - Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése
<p>Fejleszthető tevékenység: Az IKT-eszközök alkalmazásának további beépítése a pedagógiai munkába. Anyagi lehetőségekhez mérten tornaterem kialakítása. A pedagógus hiány megoldása ösztönző rendszer bevezetése által - fenntartói támogatás.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása - A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása - Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat <p>Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása.</p>
<p><i>Fejlesztési feladat célja, indokoltsága:</i></p>	<p>Pedagógiai értékek növelése, tárgyi és személyi feltételek biztosítása</p>
<p><i>Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</i></p>	<p>Tárgyi eszközök gyakorlatban való megtapasztalása, használata</p>
<p><i>A célok eléréséhez szükséges feladatok:</i></p>	<p>Költségvetés tervezésekor tárgyi eszközök, anyagi lehetőségekhez képest tornaterem kialakítása. Anyagi forrás felkutatása, szponzorok keresése,</p>

	szakemberek felkutatása-megbízása, ösztönző rendszer létrehozása-pedagógusok megbecsülésének kifejezése (fenntartó)
<i>A feladat végrehajtásának módszerei:</i>	megfigyelés, kutatás, magyarázat, cselekedtetés, ellenőrzés, értékelés, visszacsatolás
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	Digitális kultúra fejlődése, lehetőség szerint ideális hely-tornaterem kialakítása gyermekek mozgásfejlesztése céljából
<i>A feladat ütemezése:</i>	Anyagi forrás biztosítása az IKT eszközök bővítése
<i>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</i>	Fenntartó, Civil szervezetek, Pilis Gyöngyszemeiért Alapítvány, szülők stb.
<i>Megvalósulás 2023-2024</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Pályázati úton szerzett JBL-ek és 1 db laptop • Felajánló- magánszemély- rugós libikóka, kismotorok
7. AZ INTÉZMÉNYTÍPUSRA VONATKOZÓ NEVELÉSI, NEVELÉSI-OKTATÁSI IRÁNYELVBEN MEGHATÁROZOTT ORSZÁGOS SZAKMAI ELVÁRÁSOKNAK ÉS INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS	
Kiemelkedő tevékenységek: A szülők rendszeres digitális tájékoztatása az óvodában folyó nevelésről ismeretátadásról. A nevelést, tanítást segítő eszközök és nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.	
Fejleszthető tevékenységek: Pedagógia program módosítása. A jogszabályi változások követése folyamatos beépítése a stratégiai és operatív dokumentumokba.	<ul style="list-style-type: none"> - A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. - Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.
<i>Fejlesztési feladat célja, indokltsága:</i>	Törvényi szabályozások változása
<i>Fejlesztési feladat mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:</i>	Dokumentumok ellenőrzése, módosítása 2023/24-es tanév végére.
<i>A célok eléréséhez szükséges</i>	Dokumentumok tartalmának szabályozása Pedagógiai program felülvizsgálata,

<i>feladatok:</i>	átdolgozása Átdolgozási lehetőségek feltérképezése pl.: Waldorf pedagógia, Freinet, Montessori
<i>A feladat végrehajtásának módszerei:</i>	Dokumentumelemzés Módosítás Értékelés
<i>A feladat elvárt eredménye:</i>	A dokumentumok közötti koherencia létrehozása (ONOAP- Pedagógiai Program - Munkaterv, Csoportnapló, Mérőrendszer...)
<i>A feladat ütemezése:</i>	2023/24-es nevelési év végétől folyamatosan.
<i>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</i>	Óvodavezető, Nevelőtestület, BECS,
<i>Megvalósulás</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 2024.szeptembertől teljesítményértékelés megismerése-bevezetése, • KRÉTA rendszer megismerése használtba helyezése • Megvalósulás- Tehetség-sikeres pályázat • Dokumentumok átdolgozása (különösképpen Inkluzív fejlesztés terén • Pályázatok keresése

HUMÁNERŐFORRÁS FEJLESZTÉSE

„Ha hajót akarsz építeni, ne hívj össze embereket, hogy tervezzenek, szervezzék meg a munkát, hozzanak szerszámokat, vágjanak fát, hanem keltsd fel bennük a vágyat, a nagy végtelen tenger iránt.”

(Antoine de Saint-Exupéry)

1.Személyi erőforrások

24 fő felnőtt dolgozik az intézményben. 2 fő pedagógiai asszisztens, 6 fő dajka, 2 fő konyhai dolgozó és 1 fő óvodatitkár.

Jelenleg a nevelőtestületünk 8 fő óvodapedagógusból áll, akik közül ketten GYES. -en vannak A 12 fő óvodapedagógus helyét 6 fő óvodapedagógus+1fő óvodaigazgató tölti be. 5 fő pedagógiai asszisztens segít a nevelési feladatok ellátásában, de így is a rendszeres tervezés, felkészülés, foglalkozások lebonyolítása, szülői értekezletek, fogadóórák megtartása, szakmai munkacsoportban való aktív feladatvállalás, adminisztráció vezetése az óvodapedagógusokra marad. Ezáltal nem csak a csoportot egyedül irányító óvodapedagógusok vannak túlterhelve, hanem mindenki. Veszélye a helyzetnek az óvodapedagógusok kimerültsége, kiégése, mely egyértelműen az óvoda színvonalának hanyatlása követne.

A kisebb-nagyobb bérkiegészítés motiváció lehet, de csupán egy nagyon rövid ideig. A közeljövőben mindenképpen szükség van segítségre, óvodapedagógusok, vagy pedagógiai asszisztensek személyében. Vonzó lehetne szolgálati lakásokat biztosítani vagy akár más településekhez hasonlóan hűségbónusszal jutalmazni a pedagógusok elkötelezettségét.

Az álláshirdetés folyamatos, de óvodapedagógus nem jelentkezett/jelentkezik, a pedagógiai asszisztensek további alkalmazása pedig rövidtávú megoldást jelent, bár reménysugárra ad okot, hogy elhivatottak és hárman hamarosan megkezdik a tanulmányaikat, hogy óvodapedagógusokká váljanak.

Nagyon szükséges lenne, ha az óvoda alkalmazásában állna egy karbantartó- kertész, aki folyamatosan el tudná látni a felgyülemelő kisebb javítási teendőket, az óvoda udvarának, kertjének gondozását, hogy méltó és esztétikus környezetet tudjunk biztosítani a gyermekek számára. A 2023-2024.nevelési évtől az Önkormányzat alkalmazásában álló közmunkások-karbantartók ellátják az égető teendőket, de állandó jelenlétükre-segítségükre érhető módon nem lehet számolnunk.

Az SNI gyermekek fejlesztését ez eddig bevált módon, az óvodával szerződésben álló utazó szakemberek segítségével (gyógypedagógus logopédus, fejlesztőpedagógus) tudtuk biztosítani, de ebben a nevelési évben állandó státusszal nőtt- egy gyógypedagógus személyében- a nevelőtestületünk pedagógusainak száma, melyre már égető szükségünk volt. Sajnos meg kellett válnunk az eddig alkalmazásban lévő fejlesztőpedagógusunktól, de cserébe megoldódní látszik, mind a BTMN, mind az SNI-s gyermekek fejlesztése.

Továbbképzések, elképzelt fejlesztések

Az óvodapedagógusok túlterheltségük ellenére, szakmailag fejlődni kívánnak, kötelezettségükön túl.

A Pedagógiai Programunkhoz igazodó képzések mindig is előnyt jelentettek és fognak is, ezzel is emelve, a szakmai munkánk színvonalát. A közelmúltban fontosnak tartottuk a különleges gyermekek fejlesztését elősegítő képzések elvégzését, hogy a szerzett tudással, több oldalról legyünk képesek szakmailag megtámogatni a gyerekek- fejlesztő pedagógus, mozgásterapeuta, tehetségfejlesztő személyében. Ezt a vezérszálát követve, a jövőben támogatni kívánom, a különböző önkifejezést segítő, tehetséggondozó képzéseket, pl.: zeneterápia, meseterápia, drámapedagógia területén, különös képpen, hogy a kollégák részéről is van rá igény.

Úgy gondolom, hogy terveim szerint megvalósult szemléletformáló képzésen, *Dehelán Éva A pedagógiai-pszichológiai prevenció lehetőségei az óvodában/ a vagy pozitív fegyelmezés c. képzésen* való részvétel jelentős élményt jelentett az egész Nevelőtestület számára. Jövőbeli terveim között szerepel hasonló képzéseken együttesen részt venni. (Rambala Éva. erőszakmentes kommunikációs vagy Thomas Gordon- Sikerpedagógia kommunikációs- és kapcsolatfejlesztő) tréning vagy akár szakmai napra, pedagógus konferenciára való látogatás – különösen a szervezeti egység változása, lehetséges új szülők, kollégák érkezése miatt és egyben mindenki egészséges mentálhigiénéje megóvása érdekében. Közép és hosszútávú terveim között szerepel, hogy mi hívjunk és fogadjunk érdeklődőket, mint Örökös Zöld óvoda és mint jó gyakorlatban működő Tehetségsoportot működtető intézmény.

- Óvodánk nyitott szemléletű. Örömmel támogatjuk továbbra is mások fejlődési szándékát, bátran betekintést engedve a munkánkba. Több alkalommal, több személynek biztosítottunk gyakorlati lehetőséget pl.: dajka, gyógypedagógiai, pedagógiai asszisztens gyakorlat, gimnáziumi önkéntes munka. Ezt a fajta mentorálását a jövőben is folytatni kívánom, amely lehetőséget kínál többek között az óvodapedagógus hivatás népszerűsítése a fiatalok körében.
- Hospitálások, bemutatók szervezése az eddig megszokott módon.
- Feladatomban tekintem az egyéni portfóliók elkészítésének segítségét a minősítés feltételeinek megteremtését, aktív közreműködésemet a Szakértői Bizottságnak.
- Tervezek, más intézményekbe történő látogatást, tapasztalatcsere, tudásmegosztás céljából és saját intézményi bemutatók szervezését- természetesen az óvodapedagógusok kapacitásának figyelembevételével pl.: néptánc- és hagyományörzés, örömteli iskolába lépés stb.

A szakmai találkozásokat, egyben óvó intézkedésnek is tartom az óvodapedagógusok kiégése ellen. Ezekhez az elképzeltékhöz már felvettem a kapcsolatot különböző óvodákkal, elsősorban a Dunakanyar óvodáinak vezetőivel, akikkel rendszeres szakmai találkozók keretében osszuk meg tapasztalatainkat, elképzeltéseinket és tervezzük meg jövőbeli céljainkat. A legközelebbi ilyen közös programunk:

Bábozd Zöldre Környezeti Nevelési Egyesület által szervezett szakmai nap-Öko-mesekuckó foglalkozással-Energiaügyi Minisztérium által támogatva

Előreláthatólag az elképzeltékhöz, a beiskolázási terv megvalósítása, komoly szervezést fog igényelni a betöltetlen álláshelyek, a szakemberhiány és a képzések magas költsége miatt továbbra is, de mindenképpen törekedni fogok rá, hogy sikerüljön.

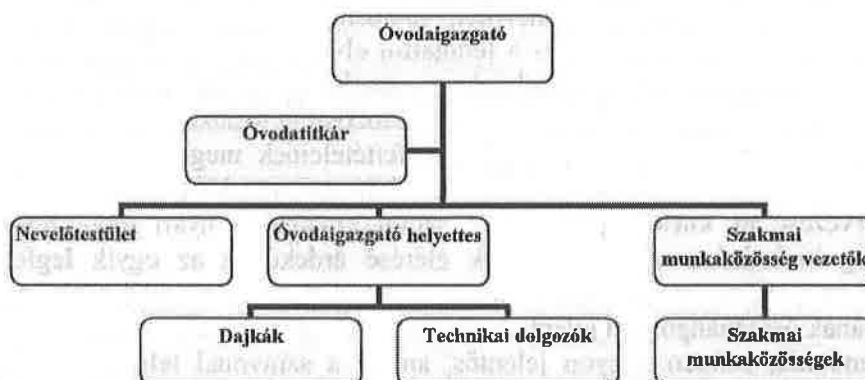
A SZERVEZETI KULTÚRA FEJLESZTÉSE

„Összejönni: jó kezdés.
Együtt maradni: haladás.
Együtt is dolgozni: siker.”
(Henry Ford)

1.Szervezeti struktúránk ábra....

Az intézményi szervezeti struktúra bemutatása

Az SZMSZ-ben találhatóak a meghatározott, pontos, feladatokhoz rendelt munkaköri leírások.



A sikeres óvodai intézményi működésnek alapfeltétele egy egységes közös értékeket képviselő alkalmazotti közösség.

Nézeteim szerint, az óvoda egyszemélyi felelőse az óvodaigazgató, viszont a feladatok delegálásával bevonja az óvodaigazgató helyettesét, a munkaközösségi vezetőket is az óvoda irányításába. Az óvodatitkár segíti az óvodaigazgató munkáját, adminisztratív tevékenységeket folytat. A Nevelőtestület felel a szakmai színvonal alakulásáért, természetesen a vezetőség iránymutatásával. A csoportok élén optimális feltételek között két óvodapedagógus áll, akiknek a munkáját egy dajka segíti, alkalmanként pedig a pedagógiai asszisztens munkájára is számíthat, akik ketten vállalnak szerepet mind a 6 csoportban. Az időközbe érkező gyógypedagógusunk, pedig mind a csoportban a BTMN-es és SNI-s gyermekek fejlesztését látja el, aki egyben a Nevelőtestület aktív tagja is. A technikai dolgozók, konyhai dolgozók munkája járul még hozzá az intézmény gördülékeny működéséhez.

Minden dolgozó együttműködése szükséges a Pedagógiai Programunk célkitűzéseinek sikeres megvalósításához. Természetesnek tartom, hogy a dolgozók példamutató, kulturált viselkedésükkel, megfelelő szociális mintát nyújtsanak a gyermekek számára. Kedvesen, barátságosan viszonyuljanak a gyermekekhez és a szüleikhez. A tolerancia, empátia, tisztesség, mindenki számára értéket jelentsen. Legyen képes mindenki alkalmazkodni, ugyanakkor merjen őszintén véleményt formálni és a feladataiért felelősséget vállalni.

A társadalmi normák szabályait betartva, a gyermekek személyiségi jogait ismerve, egymás különbözőségét képes legyen mindenki elfogadni.

Véleményem szerint, csakis közös értékrendet valló, harmonikus testület nevelhet kiegyensúlyozott, boldog gyermekeket!!

Igazgatói szerepem a fejlesztésben

Igazgatói magatartásomra vonatkozó elvárásaim:

Gyermekközpontú szemlélet, elkötelezettség, empátia, törvényesség, hitelesség, együttműködés (kollégákkal, szülőkkel, külső partnerekkel), folyamatos önképzés, eredményességre törekvés, kollégák támogatása, elégedettségre törekvés, elhivatottság.

Tervezés, szervezés, koordináció, ellenőrzés, értékelés, döntés.

A vezetői funkciók megvalósítása a törvényességen alapul és összhangban kell állnia az óvoda dokumentumaival. A célok kitűzése után az alapos, körültekintő feladatok megtervezése a legfontosabb, melyhez fontosnak tartom figyelembe venni a kollégák véleményét, a szülői igényeket és a fenntartói elvárásokat. A nevelőtestület által elfogadott tervekben a konkrét célok, feladatokra vannak lebontva, határidővel és felelőssel pl.: Pedagógiai Program, Éves munkaterv, Munkaközösségi Munkaterv, Továbbképzési program. A jó szervezés teszi lehetővé a feladatok feltételeinek megteremtését, amely lehet belső, pedagógiai feladat pl.: csoportok kialakítása, nevelőtestületi értekezlet, ünnepség megszervezése és külső, operatív pl.: szülői értekezlet, nyári élet szervezése, pályázati lehetőség kiaknázása. A közös célok elérése érdekében az egyik legfontosabb vezetői feladatomban a jó koordinációt tekintem, mely a kollégák, munkaközösségek, külső partnerek munkájának összehangolását jelenti.

Az ellenőrzés, szintén nagyon jelentős, amely a színvonal teljesítésének megállapítására irányul (minden dolgozóra egyaránt). A belső ellenőrzés, pedig a pedagógiai hatékonyság méréséről szól, amely nem a hibák keresését, hanem a fejlesztendő területek és erősségek kijelölését szolgálja, építő kritika, javaslatok megfogalmazásával. Az ellenőrzés-értékelés, visszajelzés a munkavállaló számára, a munkájának minőségéről, mely lehetőséget kínál a hibák, hiányosságok feltárására, ezáltal elősegítve a tudatosabb munkavégzést. A döntések meghozatala alapvető és meghatározó a vezetésben, mely fontos, hogy megalapozott és felelősségteljes legyen. A Belső ellenőrzést az Éves s Munkaterv és a további ellenőrzés-értékelés folyamatát a teljesítményértékelés fogja részletesen bemutatni. Erre a jövőben nagyobb hangsúlyt kívánok helyezni.

Igazgatói feladataim a magas színvonalú pedagógia munka megvalósulása érdekében

- Biztonságos, nyugodt, családi légkör kialakítása
- Szabályok, kötelezettségek betartása
- A Pedagógiai Program, intézményi arculat és értékrend megteremtésének folytatása
- Egymást segítő és odafigyelő kapcsolatok erősítése
- Nyílt kommunikáció, megfelelő információáramlás biztosítása
- Közösségi feladattudat erősítése, csapatépítés
- Belső ellenőrzés hatékonysága, munkamorál erősítése
- Pozitív gondolkodás, innováció támogatása
- Partnerközpontúság
- Szülő- óvoda egység szemlélet, közös értékrend kialakítása

Motiváció

A meghatározott feladatok sikeres teljesítése érdekében nagy hangsúlyt kívánok helyezni a motivációra, a lehetőségeimhez mérten. Úgy gondolom, hogy boldog gyermeket nevelni, csak nyugodt légkörben lehet, ezért alapvető, hogy figyelek a kollégáim szükségleteire, igényeire. A jelenlegi helyzetünk (a betöltetlen álláshelyekből adódó többletmunka, a jövőre néző bizonytalanság, a személyi változások) olykor elkészeríti a kollégáimat, ezért különösképpen fontos, hogy szem előtt tartsam a támogatásukat. Az elismerésük kifejezését nagyon lényegesnek tartom, hogy ne csorbuljon az elhivatottságuk és továbbra is elkötelezettek maradjanak! Nincs túl sok eszköz a kezemben, de minden erőmmel segíteni fogom Őket, egyéni céljaik elérésében, megújulási terveikben, de elsősorban azt szeretném, hogy az óvoda szakmai színvonalát képesek legyünk megtartani, a kollégáim egészségi állapotának romlása nélkül. Emiatt az igazgatói ellenőrzés- értékelés nem maradhat el, de mindenképpen fontos, hogy mindenki tudja, hogy a folyamat célja nem a hibák, hiányosságok kereséséről szól, hanem a segítségadásról. Szerencsére a közösségünket az összefogás jellemzi, melyre lehet támaszkodni. Erre az egységre vigyázni fogok pl.: lehetőség szerint csapaterősítő kirándulások szervezésével. A megfelelő információáramlást alapvetőnek tartom, hogy pontosan ismerje mindenki a feladatokat, főként, hogy a fent álló speciális helyzet megköveteli mindenkitől a rugalmasságot és a toleranciát. A fenntartó számára is részletes tájékoztatást kívánok adni, hogy megismerve a helyzetünket, támogatásukkal segíteni tudják az óvodánk működését, a dolgozók elismerését!

Célom a jövőben a vezetői kompetenciák, minél magasabb szintű elsajátítása, hogy alkalmazásával, továbbra is sikeresen működtetni tudjam az intézményünket, a gyerekek legkisebb hátránya nélkül a szülők belénk vetett bizalmával!

TÁRGYI FELTÉTELEK

A tárgyi eszközök megóvása mindenki felelőssége. Gazdaságos költségvetésre törekedve igyekszem a szükséges tárgyi eszközöket beruházni, a fontossági sorrendet figyelembe véve. A gyermekek testi épségét veszélyeztető eszközök cseréje, javítása a legalapvetőbb feladat számomra!

A gyermekek környezetének folyamatos alakítása, az épület karbantartása, a környezet külső, belső szépítése és formálása mind a gyermekek érdekét szolgálja.

1. Tervezett tételek

- Meglévő kerítés javítása vagy cseréjére (részben megtörtént)
- Kültéri, mozgásfejlesztő eszközök (futóbicikli, libikóka stb.) -részben megtörtént
- Csúszdás mászóvár cseréje
- Fészekhinta
- Tisztasági festés -folyosó, konyha, fejlesztő szobák, irodák, csoportszobák
- Alapvető felszerelési, üzemeltetési használati eszközök pótlása.
- Csoportszobák bútorzatainak folyamatos cseréje - szőnyegek, textíliák (terítők, függönyök) tálaló, játéktárolók,
- Fejlesztő játékok folyamatos bővítése
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.
- IKT eszközök számának növelése, az asztali számítógép cseréje, a megnövekedett adminisztráció (pályázatírás, minősítő eljárás, Munkaközösségi feladatok stb. lebonyolításához.

Továbbá számolni kell, a bejárati ajtó rendszeres javításával vagy cseréjével, a kisebb-nagyobb villanszerelési munkálatokkal- a rossz minőségű almatúrák folyamatos cseréjével. Vízszelési munkálatokkal (wc- deszkák, csaptelepek esetleges cseréjével).

Középtávú terveim között szerepel lehetőség szerint egy ideális hely-tornaterem kialakítása gyermekek mozgásfejlesztése céljából.

Az óvoda karbantartása folyamatos anyagi ráfordítást igényel, amely a fenntartó részére olykor nehéz feladat, ezért mi is megpróbálunk lehetőségek után kutatni (pályázatok figyelésével, szponzorok keresésével, szülői felajánlások és alapítványi támogatással).

INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

„Egynek minden nehéz
soknak semmi sem lehetetlen.”
(Széchenyi István)

1.A kapcsolatok kialakítása és ápolása

Az óvoda összes dolgozója, értékes tagja a szervezetnek. Mindenkinek helye és fontos szerepe van az intézményben. Feladatomnak tartom elérni, hogy ezt Mindenki érezze és így is gondolja!

Belső:

- Nevelőtestület
- Szakmai Munkaközösség
- Belső Ellenőrzési Csoport
- Szülői Munkaközösségi Szervezet

Külső:

- Szülő, család
- Fenntartó
- Iskola
- Bölcsőde
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Gyerekorvos, fogorvos, Védőnői Szolgálat
- Civil szervezetek pl.: Canem, Noé állatotthon
- Dunakanyari vezetői team
- Közösségi Ház

Család- Óvoda kapcsolata

A család és az óvoda közötti együttműködés kulcsfontosságú a gyermek harmonikus fejlődésében érdekében!

Ápoljuk, és a jövőben is keressük az együttműködés formáit. A Szülői Munkaközösség nagyon aktívan vállal szerepet az óvoda életében, amelyre a jövőben is számítunk. Tiszteletben tartjuk az otthonról hozott értékek sokféleségét, de a családok helyzetének változása miatt egyre inkább szükségét érezzük felvállalni, a nevelésben lévő hiányok kompenzálását. Szívesen nyújtunk segítséget, törekszünk hasznos tanácsokkal ellátni a szülőket. Igyekszünk bevonni, informálni őket, hogy érezzék, hogy a gyermekükért van az óvoda! Mindig a gyermekek érdekeit tartjuk szem előtt, de fontosnak tartom azt is, hogy a szülők is ismerjék az óvodapedagógusok színvonalas munkájának nehézségeit. Az

utóbbi évek problémái megmutatták, hogy az óvoda működtetése csakis a szülők és a fenntartó támogatásával lehetséges és ha ez az egység sérül, akkor hiba lép fel és megakad a folyamat és nagyon nehéz közben tartani a szakmai színvonal fenntartását, kiegész veszélyét, a szülői elégedettséget, a fenntartói elvárást.. A kapcsolódás a problémák ellenére működött, melyet a szakmai berkekből való visszajelzés, a szülők véleményezése is bizonyított.

Különböző formában fenntartottuk és célunk a jövőben is fenntartani a kapcsolatot a családokkal pl.: szülői értekezlet, fogadóóra, napi rövid tájékoztatás, nyílt nap, családi nap, plakát, elektronikus kapcsolattartás-zárt csoportok).

A Szülői Munkaközösségnek köszönhetően megszervezésre került óvodánk „Zöld Szombatja”, amely jó példa volt arra, hogy együttműködve a gyerekekért mi mindenre képesek vagyunk. Az óvoda udvara esztétikussá vált, a játszóeszközök le lettek kezelve, a kertet növényekkel ültettük be, szorgoskodtak a kezek, dekoráltunk, falat festettünk, amit végezetül egy jól megérdemelt bográcsgulyással zártunk. Jó gyakorlat lenne a jövőbe hagyományként megtartani a „Zöld Szombatot”, Örökös Zöld Óvodánkhoz méltó családi napként.

A szülők véleménye fontos számunkra, hogy tudjuk, hogy bizalommal hagyják ránk a gyermeküket és elismerik a szakmaiságunkat.

Elégedettségükért tenni kívánok, hogy számukra is fontos legyen a Pedagógiai Programunk célkitűzéseinek a megvalósítása.

Óvoda-bölcsőde kapcsolata

A Csobánkai Bölcsőde 2024-ben nyitotta meg kapuit. Már a megnyitóján is aktív szerepet vállaltunk, az óvodapedagógusok kedves kis gyermekműsorral készültek az ünnepségre. Óvodaigazgatóként felvettem a kapcsolatot a bölcsőde vezetőjével.

A Feladat: kezdeményezni a két intézmény egymással szembeni elvárásainak megismerését, az ott kialakult szokásrendszert, a minél sikeresebb óvodakezdés céljából.

Kapcsolattartó: óvodaigazgató, bölcsőde vezetője. Lehetőségünk szerint meglátogatni a bölcsődében a leendő óvodásainkat. Figyelembe venni az ott kialakult szokásrendszert.

Iskola- Óvoda kapcsolata

Az óvoda - helyi iskola kapcsolata jelentős számunkra. Nagyon nagy előnyt jelent, hogy a sulivárá csoportunk az iskola épületében működik, amelynek a legfőbb célja a kudarc nélküli iskolai életre való felkészítés. A pedagógusokkal való kapcsolatunkat a nyitottság és az együttműködés jellemzi, amit a jövőben tovább szeretnék erősíteni. pl.: közös szakmai nap program, bemutató foglalkozások szervezésével. Fontosnak érzem, hogy gyermekeink, a településen együtt kezdjék meg a tanulmányaikat.

Fenntartó- Óvoda

Az önkormányzattal folyamatosan igyekeztem jó kapcsolatot ápolni az évek alatt.

Az eredményes együttműködéshez, feladatommak tartom az óvoda működéséről, az óvoda életéről tájékoztatást nyújtani. Az évek alatt csorbult az együttműködés, de a jövőben azon leszek, hogy a kommunikáció a megfelelő módon működjön és a gyermekek érdeke álljon mindig szem előtt.

A Családsegítő- és gyermekjóléti szolgálattal továbbra is szoros kapcsolatban fogok/fogunk állni, a jelzőrendszer hatékony működés céljából. A gyermekorvossal, védőnővel, fogorvossal, Pedagógiai Szakszolgálattal továbbra is az együttműködésre törekszem.

Meggyőződésem, hogy a belső szakmai és szülői közösség együttes munkája, a külső kapcsolatok aktív ápolása, a fenntartó támogatása együttesen az óvoda sikeres, eredményes működéséhez vezet.

Célom egyértelműen, az eddig kialakított jó partneri kapcsolatok fenntartása, az együttműködések fejlesztése, valamint új kapcsolatok kiépítése lesz!

ZÁRÓGONDOLAT

„Hétköznapi emberek, ha elkötelezettek,
szokatlanul nagy hatást gyakorolnak a világra.”
(J.C. Maxwell)

Jó vezetővé válni...

A jó vezető, a minőség, a minél magasabb színvonalú működést tartja szem előtt, melyet a tudatos tervezés, a célok meghatározása, feladatok lebontása és delegálása, a felelősök kijelölése, a sikerkritériumok meghatározása, az eszközök biztosítása a szervezet, a pedagógiai munka szabályozása tükröz.

A jó vezető hitelesen kommunikál, jó szervezési készséggel irányítja az operatív és stratégiai irányítást.

A jó vezető érzékeli és empátikusan kezeli a problémákat, konfliktusokat, melyek elől nem hátrál meg, hanem a megoldásukra törekszik, mindig a megfelelő konfliktuskezelő stratégiát választva.

Az ember holtig tanul, sok nehézséggel kellett megküzdenem az elmúlt 5 évben: COVID, energiatakarékosság, drasztikus létszámhiányból adódó problémák kezelése, de kimondhatom, hogy sikerült kezelni őket. Lehet, hogy nem mindig a legmegfelelőbb módon, de igyekeztem legjobb tudásom szerint tenni a dolgom, a mérce mindig az volt, hogy a gyermekek számára mi a legfontosabb.

Továbbra is célom, hogy olyan motivált, megbízható, jó vezető váljak idővel, aki rendelkezik megfelelő intellektuális és érzelmi képességgel, naprakész és tökéletesen hiteles, amiért természetesen kötelességét érzem tenni is.

Feladatom jól menedzselni az óvodát és a pénzügyi gazdálkodásban is hatékonyan működni. Bátorító, segítő, támogató, feladatokat delegáló, koordináló vezetővé szeretnék válni. A kollégáim kompetenciáira építve törekedni arra, hogy az egyéni céljaik találkozhassanak a szervezeti céljaival. **A legfőbb személyes feladatomnak, missziómnak tekintem, hogy a Csobánkán élő gyermekek jövőjéért mindent megtegyek, hogy személyiségük kibontakoztatása mellett, elősegítsem a kötődésüket egymás és a település iránt, hogy a jövőben is érezzék, hogy igazán tartoznak valahová!**

Meggyőződésem, hogy az óvoda működésében sikereket csak együttműködve érhetünk el!

Pozitívan tekintek a jövőbe, mert a nehézségek ellenére tudom, hogy ami szervezetünk egy összetartó közösség, ahol mindenkinek helye és szerepe van! A kollégáim elhivatott óvodapedagógusok és az óvoda összes dolgozója egységes értékeket vall. Alapvető számomra, hogy mindent megtegyünk, a közös célért, a **gyermekek harmonikus fejlődéséért**. Feladatomnak tartom mind ehhez a családias, nyugodt légkört és a szükséges feltételeket biztosítani. Demokratikus vezetéssel kívánom elérni, hogy az óvodánkba jó legyen gyermeknek lenni, jó legyen dolgozni!

Óvodapedagógusként, érzem a gyermekek szeretetét, a szülők bizalmát. Nagyon jó kapcsolatban állok a kollégáimmal, akikre számíthatok és tudják, hogy ők is számíthatnak rám! Az igazgatói, vezetői feladatok teljes körű ellátása, tapasztalataim megszerzése

mege erősített abban, hogy továbbra is erre a kihívásokkal teli, felelősségteljes útra kívánjak lépni.

Az igazgatói elképzeléseim megvalósításához, ezért kérem a Nevelőtestület, az alkalmazotti közösség és a szülők bizalmát, valamint az Önkormányzat Képviselő Testülete támogatását, hogy bebizonyíthassam az elhivatottságomat és rászolgáljak óvoda igazgatóként a bizalomra!

A vezetés alapja számomra a bizalom és nem a kinevezett hatalom!

MELLÉKLETEK

Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés értékelése

Törvényi háttér- pályázat elkészítését meghatározó dokumentumok

Jogsabályi háttér

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2023. LII. törvény Puétv.
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról Φ 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai- szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

Borostyán természetvédő óvoda alapidokumentumai

- hatályos Alapító okirat
- Óvoda helyi Pedagógiai Program
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házirend
- Éves munkaterv
- Önértékelési program
- A váci tankertületi központ kezdeményezésében a borostyán természetvédő óvoda közreműködésével létrejött előkészítő óvodai csoport tevékenységének összefoglalója.

Csobánka Község Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
2014 Csobánka Fő út. 11.
TÁRGY: nyilatkozat


Nyilatkozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Szabadosné Balga Diána nyilatkozom, hogy a pályázatot elbíráló testület ülésén nem kívánok zárt tárgyalást, hozzájárulok, hogy nyílt ülésen tárgyalja a személyemet érintő pályázatot.

Csobánka 2024.05.14.

Tisztelettel:


Szabadosné Balga Diána



Csobánka Község Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
2014 Csobánka Fő út. 11.
TÁRGY: nyilatkozat

Nyilatkozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, Szabadosné Balga Diána hozzájárulok, a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez.

Csobánka 2024.05.14.

Tisztelettel:


Szabadosné Balga Diána



Név: Szabadosné Balga Diána

Folyamatazonosító: Z7B2XW64697T1IQI

Oktatási azonosító: 72405026628

Eredmény rögzítésének dátuma: 2022.06.29.

Területek értékelése

1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. Kiemelkedő

A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba. Kiemelkedő

A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába. Kiemelkedő

Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása. Kiemelkedő

A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Pedagógiai Programban megfogalmazott célok elérése, és a tanulási eredmények javítása érdekében együttműködés a munkatársaival.

A pedagógiai programban foglalt célok meghatározása, valamint elérésükhöz szükséges, átgondolt, szakmai team-munkán alapuló tervezés kiemelkedően működik.

Fejleszthető tevékenységek

Mérés, értékelés, elemzés területeinek továbbfejlesztése. Mérési rendszer kiterjesztése intézményi szinten. A tehetséges gyermekek speciális támogatásának jól tervezett és átgondolt megvalósítása, továbbfejlesztése.

2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

A jogszabályváltozások figyelemmel kíséréseinek, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága.	Kiemelkedő
Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása.	Kiemelkedő
Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása.	Kiemelkedő
Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása.	Kiemelkedő
Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása.	Kiemelkedő
Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek



Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása kimagasló. Az intézményi, szervezeti kapcsolatrendszer hatékonyan működik. Hatékony kommunikációt és együttműködést valósít meg mind a munkatársi, mind a partneri körrel. A partnerekkel való kapcsolattartása példaértékű, a gyermekek, az intézmény, a település érdekeit is figyelembe veszi.

Fejlesztendő tevékenységek



A jogszabályi változások továbbra is folyamatos figyelemmel kísérése.

3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása



A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása.	Kiemelkedő
A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás.	Kiemelkedő
Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.	Kiemelkedő
Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.	Kiemelkedő
A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek



Intézményi célok hatékony megvalósítása, változásokra való hatékony, folyamatos reagálás. A helyi lehetőségek, igények, adottságok, eredmények, elvárások, valamint a közoktatásban zajló folyamatok folyamatos nyomon követése által a változásokra rugalmasan és konstruktívan képes reagálni, az intézményi jövőképet ennek megfelelően alakítani.

Fejlesztendő tevékenységek



A hatékony intézmény vezetés továbbadása, más óvodák felé.
Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása területén minden elvárás megfelelő vagy azt meghaladó szinten valósul meg.

4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása



A vezelési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.	Kiemelkedő
A humánerőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.	Kiemelkedő
A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.	Kiemelkedő
Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.	Kiemelkedő
Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv.	Kiemelkedő
A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.	Kiemelkedő
A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az óvoda jövőképeinek összhangja az egyéni életutakkal.
A támogató szervezeti kultúra biztosítása kiemelkedő. A vezető saját jó példával jár elöl, motiválja, inspirálja munkatársait a szakmai fejlődésre, ezzel a mind hatékonyabb feladatellátásra. A tapasztalatok elemzésében, célok, feladatok meghatározásában számít a nevelőtestület aktív részvételére, kezdeményezi együttműködésüket. A feladatok megvalósulását, célok elérését értékeli, rendszeresen és konstruktívan jelez vissza a munkatársak számára.

Fejleszthető tevékenységek

A belső tudásmegosztás újabb útjainak kidolgozása további fejlődésre adhat lehetőséget. A támogató szervezeti kultúra jó gyakorlatának továbbadása.

5. A vezetői kompetenciák fejlesztése

Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.	Kiemelkedő
Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.	Kiemelkedő
A vezetés program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.	Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

Az önértékelés és az önfejlesztés megvalósulása.
A vezetői programjában leírtakat folyamatosan szem előtt tartva tűzi ki a célokat, valósítja meg a feladatokat, ellenőriz és értékeli. Szükség esetén felülvizsgálja a programot, terveket, s konstruktív megoldásokat alkalmaz a változások kezelésére.

Fejleszthető tevékenységek

A szakmai elkötelezettség mintájának továbbadása más óvodák számára.

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

Csobánka Község Önkormányzat
Borostyán Természetvédő Óvoda
pályázatot hirdet Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében

Óvodavezető/Igazgató

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: NKT.), a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényben (továbbiakban: Púétv.), valamint pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendeletben (továbbiakban: vhr.) foglaltakra. Az igazgató feladata, felelőssége a Púétv. 17.§ a és 75.§-a szerint: az intézmény irányítása, szakszerű és törvényes működésének megszervezése, a pénzeszközökkel való ésszerű, célszerű és takarékos gazdálkodás, az óvodáskorú gyermekek oktatásának nevelésének megszervezése. Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: köznevelés

FEOR besorolás: óvodapedagógus

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozott idő - 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Csobánka

Álláshirdető szervezet bemutatása: Borostyán Természetvédő Óvoda

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Dr Imre Gábor jegyző nyújt e-mail címen keresztül a (jegyzo@csobanka.hu) illetve 26/320-020-es telefonszámon.

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

Büntetlen előélet

Cselekvőképesség

Magyar állampolgárság
Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása
Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Gyermekek- és ifjúságvédelem, óvodapedagógusi felsőfokú végzettség

5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikus szakképzettség , Óvodapedagógusok képzése, óvodapedagógus felsőfokú végzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 5

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

Probléma-megoldó készség (alap)

Felelősség-vállalás (alap)

Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)

Kommunikációs készség (vezetői)

Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz

szakmai program

Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

Nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. §. (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenség nem áll fenn

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.07.01

A pályázat elbírálásának módja: A megbízásról a Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.07.30

A pályázati kiírás további közzétételének helye: csobanka.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.08.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.07.01.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.