8/2019. sz.
JEGYZŐKÖNYV

Készült Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019.03.28-án, 17.30 órakor kezdődő, a Baross Péter Közösségi Tér és Könyvtár épületében megtartott rendes nyílt üléséről.

Benne:

29/2019. (III.28.) KT-határozat	A Polgármester két ülés közötti időszakról szóló beszámolójának elfogadása
30/2019. (III.28.) KT-határozat	A Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. és a TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása
31/2019. (III.28.) KT-határozat	A csobánkai köztemető üzemeltetését végző Interwork Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása
32/2019. (III.28.) KT-határozat	A háziorvosi ügyeleti alapellátást végző Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. és Csobánka Község Önkormányzata között meglévő feladat-átvállalási szerződés módosítása
33/2019. (III.28.) KT-határozat	Döntés a háziorvosi ügyeleti alapellátást végző Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. üzemeltetésébe kerülő gépjármű beszerzési költségeinek támogatására irányuló kérelme ügyében
34/2019. (III.28.) KT-határozat	Csobánka község jegyzőjének a polgármesteri hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása
35/2019. (III.28.) KT-határozat	Az Önkormányzat 2018. évben végzett családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról szóló beszámolójának ás átfogó értékelésének elfogadása
36/2019. (III.28.) KT-határozat	A „Csobánka vis maior jellegű partfalkárosodás helyreállítása a Béke utca 42. szám (191 hrsz.) ingatlan és a Bartók Béla utca (192 hrsz.) határán (Ebr42: 411 702)" projekt megvalósításához szükséges tervdokumentáció készítésére vonatkozó ajánlattételi eljárás eredményességének megállapítása, valamint az Építész+Mérnök Bt. nyertes ajánlattevőnek minősítése
37/2019. (III.28.) KT-határozat	A „Csapadékvíz hálózat fejlesztése Csobánkán" tárgyú beruházáshoz kapcsolódó teljes körű felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása vonatkozó beszerzési eljárás eredményességének megállapítás, valamint a TAKTA-OSI Kft.-t nyertes ajánlattevőnek minősítése
38/2019. (III.28.) KT-határozat	Döntés a „Csobánka község Akácos utcai ivóvíz vezeték rekonstrukciós és továbbépítési munkáinak komplett kivitelezésre" tárgyú ajánlattételi eljárásban hozott 16/2019. (I.31.) KT-határozat visszavonásáról, az ajánlattételi eljárás eredményességének megállapításáról, valamint a Pávai István egyéni vállalkozó nyertes ajánlattevőnek minősítéséről
39/2019. (III.28.) KT-határozat	Döntés a Csobánka belterület 610 helyrajzi számú ingatlanon kialakítandó parkoló- és gyalogos útvonal engedélyezési tervdokumentációjának elkészítésével megbízott Közlekedés Fővárosi Tervező Kft. által benyújtott javaslatokról
40/2019. (III.28.) KT-határozat	Az Önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról, valamint a 2018. évi közbeszerzési statisztikai összegezés benyújtásáról
41/2019. (III.28.) KT-határozat	Döntés a Csobánka belterület 827/2 helyrajzi számú ingatlan forgalomképes üzleti vagyonnak minősítéséről
42/2019. (III.28.) KT-határozat	Döntés a Csobánka belterület 299/3 helyrajzi számú ingatlanrész tekintetében a telekalakítással vegyes adásvételi szerződés megkötéséről

43/2019. (III.28.) KT-határozat	Az Önkormányzat 2019-2023 időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása
44/2019. (III.28.) KT-határozat	Az Önkormányzat Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának felülvizsgálata
45/2019. (III.28.) KT-határozat	Döntés az Önkormányzat fenntartásában működő Borostyán Természetvédő Óvoda körzethatárának felülvizsgálatáról, valamint a nevelési évben történő zárvatartásról
46/2019. (III.28.) KT-határozat	A polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló Pénzügyi Bizottsági tájékoztatás tudomásul vétele
47/2019. (III.28.) KT-határozat	Az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri, pénzügyi bizottsági és jegyzői döntések tudomásul vétele
48/2019. (III.28.) KT-határozat	A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés tudomásul vétele
4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelet	az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

8/2019. sz.
JEGYZŐKÖNYV

Készült Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019.03.28-án, 17.30 órakor kezdődő, a Baross Péter Közösségi Tér és Könyvtár épületében megtartott rendes nyílt üléséről.

Jelen vannak:	Winkler Sándor Józsefné	polgármester
	Mohácsi Katalin	alpolgármester
	Baráth Éva	képviselő
	dr. Schiffer Zsolt András	képviselő
	Alvincz Anett	képviselő
	Szilágyi Virág Nikolett	képviselő
Meghívottak:	dr. Filó-Szentes Kinga	jegyző

Winkler Sándor Józsefné polgármester az ülést megnyitja, megállapítja, hogy 6 fő képviselő jelen van, így a Képviselő-testület mai ülése határozatképes. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Mohácsi Katalin alpolgármestert és dr. Schiffer Zsolt András képviselőt.

Winkler Sándor Józsefné polgármester a napirend előtti felszólalások sorát megnyitja.

Napirendi előtti felszólalások:

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van valakinek napirend előtti felszólalása?

Baráth Éva képviselő: Szeretném jelezni, hogy érdemes lenne a lakosság felé tolmácsolni a köszönetünket az idei TeSzedd akcióban történő nagyarányú részvételért.

dr. Filó-Szentes Kinga jegyző: Az áprilisi Csobánkai Hírlevélben, illetve az önkormányzati honlapon is megjelenik az önkormányzati köszönetnyilvánítás.

Baráth Éva képviselő: Szeretném kérni, hogy a Fő tértől kifelé a Béke úton legyen több szemétgyűjtő edény kihelyezve.

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Heti 2000 liter szemetet szedünk így is össze a köztéri szemetesekből. Egyébként azon a területen, ha jól számolom három edény is ki van helyezve.

Baráth Éva képviselő: Ha jól tudom, a Zöld Bicske Kft. a jövő hónapban számol be a tavalyi évi tevékenységéről? Javaslom velük tisztázni, hogy miért csak 8 db zöldhulladékos matricát kaptunk idén is.

dr. Filó-Szentes Kinga jegyző: Igen, a közszolgáltató a jövő havi rendes ülésen fog beszámolni. A 8 db matricával kapcsolatban pedig a tavalyi tárgyalások óta nem történtek előrelépések.

Winkler Sándor Józsefné polgármester: A heti ürítés kb 250 Ft-ba kerül. A Közszolgáltató többször jelezte, hogy ezért az összegért a havi egy elszállítást tudja vállalni.

Alvincz Anett képviselő: Szeretném jelezni, hogy a Petőfi Sándor utcában feljön a szennyvíz.

Winkler Sándor Józsefné polgármester: A teljes szennyvízvezeték tulajdonjoga átkerült az államhoz, az üzemeltetést pedig a DMRV Zrt. látja el. Feléjük kell a problémát jelenteni.

További napirend előtti kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester a napirend előtti felszólalások sorát lezárja.

Polgármesteri beszámoló:

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van valakinek észrevétele a polgármesteri beszámolóval kapcsolatban?

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

29/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármester két ülés közötti időszakról szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Ezt követően Winkler Sándor Józsefné polgármester javaslatot tesz a meghívóban szereplő napirend elfogadására, melyet a Képviselő-testület 6 igen, egyhangú szavazattal, az alábbiak szerint fogad el.

Napirendi pontok:

Nyílt ülés keretében:

1.	A kötelező (közüzemi) közszolgáltatásokat végző szervezetek éves beszámolója **(44/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
2.	A köztemető üzemeltetését ellátó Interwork Kft. beszámolója a 2018. évben végzett tevékenységéről, valamint a helyi temetőkről és a temetkezés szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott díjtételek felülvizsgálata **(42/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
3.	Döntés a háziorvosi ügyeleti alapellátást végző Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt.-vel kötött feladat-ellátási szerződés módosításáról, valamint támogatási kérelemről **(41/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
4.	Csobánka Község Önkormányzat Jegyzőjének beszámolója a Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről **(40/2019. sz. anyag)**	**Jegyző**
5.	Az Önkormányzat és beszámolója a 2018. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról **(43/2019. sz. anyag)**	**Polgármester, Jegyző**
6.	Csobánka vis maior jellegű partfalkárosodás helyreállítására vonatkozó tervdokumentáció elkészítésére kiírt ajánlattételi felhívásra érkezett ajánlatok elbírálása **(46/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
7.	Teljes körű felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására kiírt ajánlattételi felhívásra érkezett ajánlatok elbírálása **(39/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
8.	Ismételt döntés az Akácos utcai ivóvíz vezeték rekonstrukciós és továbbépítési munkáinak kivitelezésére kiírt ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálásáról **(38/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
9.	Döntés a Csobánka belterület 610 helyrajzi számú ingatlanon kialakítandó parkoló- és gyalogos útvonal vázlattervei közül a továbbtervezésre javasolt terv kiválasztásáról **(37/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
10.	Csobánka Község Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési statisztikai összegezésének és 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása **(32/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
11.	Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, döntés a hatósági árverés útján megszerzett vagyontárgy minősítéséről **(36/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
12.	Döntés a Csobánka 299/3 helyrajzi számú ingatlant érintő telekalakítással vegyes adásvételi szerződés megkötéséről, továbbá az érintett ingatlanrész minősítésének megváltoztatásáról **(34/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
13.	Csobánka Község Önkormányzat 2019-2023 időszakra szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása **(47/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
14.	Az Önkormányzat Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának időszaki felülvizsgálata **(45/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**

15. A 2018/2019-es nevelési év nyári és a 2019/2020-as nevelési év téli zárva tartás időpontjának meghatározása, továbbá az óvodai körzethatár megállapítása **(33/2019. sz. anyag)** — **Polgármester**
16. Tájékoztató a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről **(31/2019. sz. anyag)** — **PB-elnök**
17. Tájékoztatás az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri, pénzügyi bizottsági és jegyzői döntésekről **(30/2019. sz. anyag)** — **Polgármester, Jegyző**
18. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról **(29/2019. sz. anyag)** — **Jegyző**

Zárt ülés keretében:

19. Döntés az önkormányzati tulajdonban lévő Csobánka belterület 285/7 helyrajzi számú ingatlan tekintetében telekalakítással vegyes cseresszerződésről, telekalakítással vegyes adásvételről, illetve a visszamenőleges használati díj megfizetéséről **(Z/48/2019. sz. anyag)** — **Polgármester**
20. Helyi kitüntetések adományozására benyújtott javaslatok elbírálása **(Z/35/2019. sz. anyag)** — **Polgármester**

Nyílt ülés keretében:

1. napirendi pont: A kötelező (közüzemi) közszolgáltatásokat végző szervezetek éves beszámolója **(44/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezetet elfogadni javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

30/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. és a TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. 44/2019. számú anyag mellékleteiként előterjesztett írásos éves beszámolóját tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

2. napirendi pont: A köztemető üzemeltetését ellátó Interwork Kft. beszámolója a 2018. évben végzett tevékenységéről, valamint a helyi temetőkről és a temetkezés szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott díjtételek felülvizsgálata **(42/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal határozat-tervezetet az alábbi 3. ponttal történő kiegészítéssel javasolja elfogadni.

„3. A Képviselő-testület felkéri továbbá az Interwork Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-t, hogy a köztemető zárhatóságáról - különösképpen a megbontott kerítés visszahelyezéséről -, valamint a kegyeleti hulladék elszállításáról az üzemeltetési feladati körében gondoskodjon.„

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a fenti javaslat szerinti határozat-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

31/2019. (III.28.) KT-határozat

1. Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a csobánkai köztemető üzemeltetését végző Interwork Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. - a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. r. 55. § (3) bekezdés b) pontja szerinti - üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól szóló 2018. évi beszámolóját a 42/2019. számú előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

2. A Képviselő-testület figyelemmel a beszámolóban foglalt adatokra úgy dönt továbbá, hogy a köztemetői díjak mértékén 2019. évben nem kíván változtatni.

3. A Képviselő-testület felkéri továbbá az Interwork Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-t, hogy a köztemető zárhatóságáról - különösképpen a megbontott kerítés visszahelyezéséről -, valamint a kegyeleti hulladék elszállításáról az üzemeltetési feladatai körében gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3. napirendi pont: Döntés a háziorvosi ügyeleti alapellátást végző Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt.-vel kötött feladat-ellátási szerződés módosításáról, valamint támogatási kérelemről **(41/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 5 igen, 1 tartózkodás szavazattal a határozat tervezetek elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat-tervezetek elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatokat 5 igen, 1 tartózkodás szavazattal fogadta el.

32/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. tulajdonos- és székhelyváltozására – a Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. és Csobánka Község Önkormányzata között meglévő feladat-átvállalási szerződés módosításokat tartalmazó egységes szerkezetét a 41/2019. számú előterjesztés 1. melléklete szerint elfogadja, felhatalmazva egyben a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

33/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a háziorvosi ügyeleti alapellátást végző Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. (a továbbiakban: Ügyeleti Bt.) üzemeltetésébe kerülő gépjármű beszerzési költségeinek támogatására irányuló kérelemre az alábbi döntést hozza.

Pomáz Város Önkormányzata által benyújtott új gépjármű vásárlás támogatására vonatkozó Csobánka településre eső 383 000 Ft összegű igényét - tekintettel arra, hogy az Ügyeleti Bt. az új gépjármű tekintetében tulajdonjogot nem szerez - elutasítja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

4. napirendi pont: Csobánka Község Önkormányzat Jegyzőjének beszámolója a Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről **(40/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

34/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Csobánka község jegyzője által 40/2019. számú anyagként előterjesztett polgármesteri hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját - figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontjában foglaltakra - elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

5. napirendi pont: Az Önkormányzat és beszámolója a 2018. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról **(43/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

35/2019. (III.28.) KT-határozat

1. Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évben végzett családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról szóló beszámolóját - figyelemmel a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltakra - a 43/2019. számú előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelen döntését az átfogó értékeléssel együtt küldje meg a Pest Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztály részére.

Határidő: 2019. május 31.
Felelős: jegyző

6. napirendi pont: Csobánka vis maior jellegű partfalkárosodás helyreállítására vonatkozó tervdokumentáció elkészítésére kiírt ajánlattételi felhívásra érkezett ajánlatok elbírálása **(46/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester
Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

36/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Csobánka vis maior jellegű partfalkárosodás helyreállítása a Béke utca 42. szám (191 hrsz.) ingatlan és a Bartók Béla utca (192. hrsz.) határán (Ebr42: 411 702)" projekt megvalósításához szükséges tervdokumentáció készítésére vonatkozó ajánlattételi eljárás eredményességét megállapítja, a **Építész+Mérnök Bt.** (cím: 8623 Balatonföldvár, Munkácsy Mihály u. 7., adószám: 26350367-1-14) minősíti nyertes ajánlattevőnek, felhatalmazva egyben a polgármestert az ajánlatnak megfelelő, bruttó 1.200.000 Ft összegű tervezési szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

7. napirendi pont: Teljes körű felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására kiírt ajánlattételi felhívásra érkezett ajánlatok elbírálása **(39/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

37/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a „Csapadékvíz hálózat fejlesztése Csobánkán" tárgyú beruházáshoz kapcsolódó teljes körű felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása vonatkozó beszerzési eljárás eredményességét megállapítva a **TAKTA-OSI Kft.-t** (cím: 1028. Budapest, Dózsa György utca 27. adószám: 11506689-2-41) minősíti nyertes ajánlattevőnek az alábbi feltétellel:

- a Képviselő-testület a Pénzügyminisztérium által kiírásra került PM_CSAPVÍZGAZD_2018 kódszámú, „Települések felszíni csapadékvíz-elvezető létesítményeinek fejlesztése, a települési vízgazdálkodás korszerűsítésének támogatása Pest megye területén" című kiírásra benyújtott önkormányzati pályázat támogatása esetén hatalmazza fel a polgármestert a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés aláírására,

- amennyiben a pályázott támogatási összeghez képest kevesebb támogatási összeget nyer az Önkormányzat, úgy a megbízási díj a támogatási összeg arányában változik.

Határidő: pályázat eredményességét követően azonnal
Felelős: polgármester

8. napirendi pont: Ismételt döntés az Akácos utcai ivóvíz vezeték rekonstrukciós és továbbépítési munkáinak kivitelezésére kiírt ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálásáról **(38/2019. sz. anyag)**

Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

38/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Csobánka község Akácos utcai ivóvíz vezeték rekonstrukciós és továbbépítési munkáinak komplett kivitelezésre" tárgyú ajánlattételi eljárásban hozott 16/2019. (I.31.) KT-határozatát - figyelemmel a 38/2019. számú előterjesztésben foglaltakra - visszavonja, és az ajánlattételi eljárás eredményességét megállapítva **Pávai István egyéni vállalkozót** (cím: 2016 Leányfalu, Jázmin u. 16. adószám: 49954670-2-33) minősíti nyertes ajánlattevőnek, felhatalmazva egyben a polgármestert az ajánlatának megfelelő bruttó 3.660.623 Ft összegű vállalkozási szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

9. napirendi pont: Döntés a Csobánka belterület 610 helyrajzi számú ingatlanon kialakítandó parkoló- és gyalogos útvonal vázlattervei közül a továbbtervezésre javasolt terv kiválasztásáról **(37/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet alábbi kiegészítéssel történő elfogadását javasolja:

- „....a 37/2019. számú előterjesztés 3. melléklete szerinti vázlattervet javasolja továbbtervezésre."

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet fenti javaslat szerinti elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

39/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csobánka belterület 610 helyrajzi számú ingatlanon kialakítandó parkoló- és gyalogos útvonal engedélyezési tervdokumentációjának elkészítésével megbízott Közlekedés Fővárosi Tervező Kft. által benyújtott javaslatok alapján úgy dönt, hogy a 37/2019. számú előterjesztés 3. számú melléklete szerinti vázlattervet javasolja továbbtervezésre.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

10. napirendi pont: Csobánka Község Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési statisztikai összegezésének és 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása **(32/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

40/2019. (III.28.) KT-határozat

1. Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1)-(3) bekezdése alapján az Önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervét a 32/2019. számú előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2018. évi közbeszerzési statisztikai összegezést – tekintettel arra, hogy az Önkormányzat közbeszerzési eljárást a 2018. évben nem folytatott le – ennek megfelelő adattartalommal állítsa össze.

2. A Képviselő-testület felkéri továbbá a jegyzőt arra is, hogy az összeállított 2018. évi közbeszerzési statisztikai összegezést, valamint a 2019. évi összesített közbeszerzési tervet a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban tegye közzé, illetve az összesített közbeszerzési terv önkormányzati honlapon történő közzétételéről és helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodjon.

Határidő: 1. pont I. fordulat: 2019. március 31.
1. pont II. fordulat: 2019. május 31.
Felelős: 1. pont I. fordulat: polgármester
1. pont II. fordulat és 2. pont: jegyző

11. napirendi pont: Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, döntés a hatósági árverés útján megszerzett vagyontárgy minősítéséről **(36/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat és a rendelet tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat és a rendelet tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozat és a rendeletet 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

41/2019. (III.28.) KT-határozat

1. Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete - az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 21/2011. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva - a tulajdonát képező Csobánka belterület 827/2 helyrajzi számú (természetben 2014 Csobánka, Széchenyi István u. 6. sz.) kivett lakóház, udvar művelési ágú, 1005 m^2 területű ingatlant forgalomképes üzleti vagyonnak minősíti.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az ingatlant a vételárnak megfelelő bruttó értéken a jelen döntésétől számított 90 napon belül az ingatlanvagyon-kataszterben tüntesse fel.

Határidő: 1. pont: azonnal
2. pont: 2019. június 28.
Felelős: 1. pont: polgármester
2. pont: jegyző

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) pontjában, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

I. Fejezet: Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

(1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának elsődleges célja Csobánka Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) kötelező és önként vállalt feladatainak hatékony és eredményes ellátása.
(2) Az önkormányzat vagyonával való önálló gazdálkodás az önkormányzati vagyon megszerzése, kezelése, hasznosítás segítse elő a kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok eredményes ellátását, az ahhoz szükséges feltételek megteremtését, illetve a lakossági közszolgáltatás színvonalának emelését, végső soron a község fejlődését.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet szabályait kell alkalmazni önkormányzat tulajdonában lévő, vagy tulajdonába kerülő
a) ingatlan és ingó vagyonra,
b) immateriális javakra,
c) ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogokra,
d) értékpapírokra,
e) egyesületben, gazdasági társaságban, szövetkezetben, alapítványban az önkormányzatot megillető részesedésekre,
f) követelésekre.
(2) A rendelet szabályait kell alkalmazni az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek hasznosítása esetén is, kivéve, ha önkormányzati rendelet ettől eltérően rendelkezik.

II. Fejezet: Az önkormányzati vagyon tárgya

3. Az önkormányzat vagyona

3. §

(1) Az önkormányzat vagyona a tulajdonából és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, melyek az önkormányzati célok megvalósítását szolgálják.
(2) Az önkormányzat vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll.
(3) A vagyontárgyak forgalomképességének megváltoztatása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.
(4) A törzsvagyon körébe tartozó tulajdon forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes.

4. §

(1) Forgalomképtelen vagyontárgy tulajdonjoga jogügylet útján nem ruházható át, nem köthető le, nem terhelhető meg, nem lehet tartozás fedezete, követelés biztosítéka és végrehajtás alá sem vonható.
(2) Forgalomképtelen – kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló – törzsvagyon:
a) helyi közutak és műtárgyaik,
b) az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok,
c) vizek, közcélú vízi létesítmények,

d) levéltári anyagok.

(3) A forgalomképtelen önkormányzati vagyon felsorolását a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(4) Nemzetgazdasági szempontból kiemelkedő nemzeti vagyonba tartozó vagyonelemeket az önkormányzat nem határoz meg.

5. §

(1) Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon:
a) a közművek,
b) az intézmények és középületek,
c) a műemlék épületek,
d) védett természeti területek,
e) vízi közmű,
f) muzeális emlékek és kulturális javak,
g) azok az ingó és ingatlan dolgok, amelyeket a képviselő-testület forgalomképesnek nyilvánít.

(2) Képviselő-testületi döntés alapján korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozó ingatlan pályázati támogatás céljából megkívánt biztosítására jelzálogjoggal megterhelhető.

(3) Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát hasznosítani, vagy vagyonkezelésbe adni e rendeletben meghatározott módon lehet.

(4) A korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyon felsorolását a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

6. §

(1) Üzleti vagyon mindazon vagyontárgy, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe.

(2) Az üzleti vagyon elidegeníthető, hasznosítható, koncesszióban adható, gazdasági társaságba apportként bevihető, megterhelhető, biztosítékul adható.

(3) Az önkormányzat üzleti vagyonának felsorolását a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

7. §

(1) Az önkormányzat teljes vagyonának kezelésére, hasznosítására, gyarapítására és értékesítésére vonatkozó közép- és hosszú távú célkitűzéseit a gazdasági program és a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv tartalmazza.

(2) A vagyongazdálkodási tervnek tartalmaznia kell az önkormányzat teljes vagyonának kezelésére, hasznosítására, fejlesztésre, gyarapítására vonatkozó célkitűzéseket és feladatokat, ezek végrehajtásának eszközeit, módjait, időbeli ütemezését.

(3) A vagyongazdálkodási tervben foglalt előírások az önkormányzat szerveire, továbbá szerződéses jogviszony alapján az önkormányzati vagyon kezelőire, használóira egyaránt kötelezőek.

4. Vagyonnyilvántartás és leltár

8. §

(1) Az önkormányzat vagyonát a nemzeti vagyonról szóló törvényben foglalt követelmények betartásával, a számviteli törvény, továbbá az erre vonatkozó kormányrendeletben meghatározott előírásoknak megfelelően a jegyző tartja nyilván.

(2) Az éves zárszámadáshoz a költségvetési év zárónapján a vagyonállapotról az államháztartásról szóló törvényben meghatározott vagyonkimutatást kell készíteni, amely az önkormányzat és intézményei saját vagyonának adatait (eszközeit és kötelezettségeit) mutatja be.

(3) A vagyonkimutatás a könyvviteli mérleg alapján, tárgyi eszközök, befektetett pénzügyi eszközök, és egyéb eszköz- és forráscsoportok szerinti taglalásban tartalmazza az önkormányzat vagyonát törzsvagyon (forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes), valamint törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon részletezésében.

(4) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyont és annak változásait az ingatlanvagyon-kataszterben kell nyilvántartani.

(5) A kataszter elkészítéséről, folyamatos vezetéséről továbbá az önkormányzat tulajdonába kerülő ingatlanok tulajdonjogának ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetéséről, az ingatlanvagyon-kataszterben való átvezetéséről a jegyző gondoskodik.

9. §

(1) A vagyonleltár az önkormányzati vagyont
   a) törzsvagyon, ezen belül kizárólagos önkormányzati tulajdonú, nemzeti gazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen, valamint korlátozottan forgalomképes és
   b) forgalomképes üzleti vagyon
bontásban tartalmazza.
(2) A vagyonleltár az egyes vagyoncsoportokon belül
   a) az ingatlanokat és a vagyoni értékű jogokat tételesen,
   b) az ingó vagyontárgyakat vagyonkezelőnként összesített mérleg szerinti értékben,
   c) a portfolióvagyont tételesen és értéken veszi számba.
(3) A vagyonleltár egyaránt tartalmazza az önkormányzatot terhelő kötelezettségeket és az önkormányzatot megillető követeléseket.

III. Fejezet: A tulajdonosi jogok gyakorlása

5. A vagyon hasznosítása

10. §

(1) Ha az önkormányzat vagyona olyan új vagyontárggyal gyarapszik, akkor a szerzéssel egyidejűleg vagy a szerzést követő képviselő-testületi ülésen kell dönteni a vagyontárgy minősítéséről.
(2) A minősítés vagy a minősítés megváltoztatása a képviselő-testület hatásköre, melyhez minősített többségű döntés szükséges.
(3) A képviselő-testület döntése előtt a Pénzügyi Bizottság véleményét ki kell kérni.
(4) A forgalomképtelen törzsvagyon minősítése megváltoztatásának feltétele, hogy:
   a)Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény szerint közvetlenül kötelező önkormányzati feladat és hatáskör ellátását, vagy közhatalom gyakorlását nem gátolja,
   b)ingatlanrész kivonása esetén a megmaradó terület eredeti funkcióját, jellegét nem változtatja meg és a kivonásra településrendezési vagy településépítészeti szempontból kizáró ok nem áll fenn.

11. §

(1) Az önkormányzati tulajdon vagyontárgyai felett a tulajdonosi jogokat - eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - a képviselő-testület gyakorolja kizárólagosan.
(2) Az önkormányzat tulajdonában lévő forgalomképes vagyontárgyak tulajdonjogáról való lemondás, térítésmentes használatba átengedése a képviselő-testület minősített többségű határozatával történik.
(3) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan bérlője, használója, üzemeltetője, tulajdonostársa kérelmére az építési, felújítási, karbantartási munkák végzésére vonatkozó tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot a polgármester jogosult megadni.

12. §

(1) Az önkormányzati vagyon bármiféle formában történő hasznosítása az önkormányzat kötelező feladatának ellátását nem veszélyeztetheti.
(2) A rendelet alkalmazásában hasznosítás különösen
   a) az egyes vagyontárgyak elidegenítése,
   b)bérbe, használatba vagy haszonbérbe adása,
   c) a vagyon hasznainak átengedése,
   d)a vagyon biztosítékul adása, vagy más módon történő megterhelése.
(3) A hasznosítás bármilyen formája során a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

13. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva az önkormányzati vagyon elemeire vagyonkezelési szerződéssel vagyonkezelői jogot létesíthet.

(2) Vagyonkezelési szerződés kizárólag a nemzeti vagyonról szóló törvényben meghatározott személyekkel köthető (a továbbiakban: vagyonkezelő).
(3) A vagyonkezelőt megilletik, illetőleg terhelik a nemzeti vagyonról szóló törvényben és a vagyonkezelési szerződésben meghatározott jogok és kötelezettségek.
(4) A vagyonkezelői jogot a képviselő-testület vagyonkezelési szerződéssel határozott vagy határozatlan időre, ingyenesen vagy ellenérték fejében ruházhatja át.
(5) Önkormányzati vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben adható vagyonkezelésbe. Az ingyenes átengedés feltétele, hogy a vagyonkezelő a közfeladatot az önkormányzatnál kisebb anyagi ráfordítás mellett látja el.
(6) A vagyonkezelő köteles a kezelésbe átvett vagyont fokozott gondossággal kezelni, a vagyon védelmét biztosítani.
(7) A vagyonkezelő köteles a kezelésbe átvett vagyon
a) biztosítására,
b) közterheinek, üzemeltetési költségeinek viselésére,
c) rendeltetésszerű használatára, jó gazda módjára történő gazdálkodás szabályai szerinti használatára és gyarapítására,
d) állagmegóvásával, fenntartásával, üzemeltetésével, felújításával, karbantartásával, amortizálódását követő pótlásával, cseréjével kapcsolatos feladatok ellátására,
e) visszaadására a szerződés megszűnésekor.
(8) A vagyonkezelő szervezetek kezelésében lévő ingatlanok építésével, bontásával, felújításával, fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos engedélyezésekhez szükséges tulajdonosi hozzájárulást az önkormányzat nevében a polgármester adja ki.

14. §

(1) A vagyonkezelői jog átadásáról vagyonkezelői szerződést kell kötni, amelynek tartalmaznia kell:
a) a vagyonkezelésbe adó és a vagyonkezelő nevét, székhelyét, statisztikai azonosítóját, a képviseletére jogosult személyek nevét és beosztását,
b) a vagyonkezelésbe adott ingatlan ingatlan-nyilvántartási adatait,
c) a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek az önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét, értékével együtt, azon belül a kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelöléssel,
d) a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket,
e) a vagyonkezelésbe adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket,
f) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket és a vagyonnal való gazdálkodás feltételeit,
g) a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, kijelölés esetén az ingyenesség tényét,
h) a vagyonkezelő részére átadandó közfeladat ellátásnak vállalását a vagyonkezelő részéről,
i) a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
j) az önkormányzat költségvetését megillető – a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséből származó – befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket,
k) a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket,
l) a teljesítés biztosítására szolgáló mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat,
m) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való mérhetően eredményes gazdálkodásra vonatkozó előírásokat,
n) a vagyonkezelési szerződés időtartamát,
o) a közfeladat ellátásnak határozott vagy határozatlan időtartamát,
p) a tulajdonos ellenőrzési jogosultságát, az ellenőrzés gyakoriságát,
q) a vagyonkezelői szerződés megszűnésének eseteit, valamint
r) mindazokat a rendelkezéseket, amit az önkormányzat közfeladatot szabályozó külön törvény a szerződés kötelező tartalmi elemeként előír.
(2) A vagyonkezelő köteles a tulajdonos felhívására a vagyonnal kapcsolatos adatokat szolgáltatni, az ellenőrzéshez szükséges iratokba betekintést adni az ellenőrzése jogosultak részére.
(3) A vagyonkezelői szerződés teljesítésének ellenőrzésére a képviselő-testület jogosult. A képviselő-testület ezt a jogát határozattal a bizottságára átruházhatja.
(4) A vagyonkezelőnek a vagyonkezelési tevékenység körében felmerülő bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységéhez tulajdonosi hozzájárulást kell beszereznie.

(5) A tulajdonosi hozzájárulást a polgármester jogosult megadni.
(6) Nem terjed ki a tulajdonosi hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége az azonnali veszélyelhárítást szolgáló, de egyébként hozzájáruláshoz kötött tevékenységre. Az így elvégzett tevékenységről és annak indokáról a vagyonkezelőnek tizenöt napon belül be kell számolnia a polgármester részére.

6. A vagyon hasznosításának nyilvánossága

15. §

(1) Az önkormányzati vagyont egymillió forint értékhatár felett értékesíteni, a vagyon használatát, a hasznosítás jogát átengedni értékbecsléssel megalapozottan csak nyilvánosan meghirdetett pályáztatás útján a legjobb ajánlatot tevő részére minősített többségű döntéssel lehet.
(2) Az önkormányzati vagyont huszonötmillió forint értékhatár felett értékesíteni, a vagyon használatát, a hasznosítás jogát átengedni értékbecsléssel megalapozottan csak nyilvánosan meghirdetett versenytárgyalás útján a legjobb ajánlatot tevő részére minősített többségű döntéssel lehet.
(3) A vagyon értékesítése során a képviselő-testület döntését megelőzően az induló licitár meghatározásához hat hónapnál nem régebbi értékbecslés szükséges.
(4) Olyan ingatlan vagyontárgy esetén, amelynek forgalmi értéke nem haladja meg az (1)-(2) bekezdésben meghatározott értéket a képviselő-testület pályázati eljárás nélkül minősített többséggel dönt.
(5) Olyan ingó vagyontárgy esetén, amelynek forgalmi értéke nem haladja meg a háromszázezer forintot, nem kell pályázati eljárást lefolytatni.
(6) A vagyontárgy értékesítésre történő kijelöléséről és a versenyeztetési eljárásról a képviselő-testület dönt.
(7) A pályáztatási eljárásra vonatkozó szabályokat a rendelet 4. melléklete tartalmazza.
(8) A versenyeztetési eljárásra vonatkozó szabályokat a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

16. §

(1) Az önkormányzati feladatok ellátásában nélkülözhető vagyonnal vállalkozás folytatható.
(2) Vagyon, vagyonrész vállalkozásba történő bevitelére csak közgazdasági megalapozás alapján a Pénzügyi Bizottság véleményével együtt lehet javaslatot tenni a képviselő-testületnek.
(3) Önkormányzat csak olyan gazdasági társaságban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

7. A törzsvagyonra vonatkozó különös szabályok

17. §

(1) A törzsvagyon használati jogát azok az önkormányzati vagyonkezelő szervek gyakorolják, amelyek az adott ingatlanban a rendelet hatálybalépésekor közszolgáltatást teljesítenek, valamint azok, amelyeket a képviselő-testület a használatra egyéb okokból feljogosít.
(2) A használati jogot gyakorló vagyonkezelő szerv a rábízott korlátozottan forgalomképes vagyont határozott időre szóló bérbeadás útján hasznosíthatja alapfeladatainak sérelme nélkül.
(3) Az egy évet meghaladó hasznosításhoz a képviselő-testület hozzájárulása kell.
(4) Az egy évet meg nem haladó hasznosításról a polgármester dönt, azonban a megkötött jogügyletről a képviselő-testületet a soron következő ülésén tájékoztatni kell.

18. §

A korlátozottan forgalomképes törzsvagyon hasznosítása a képviselő-testület kizárólagos hatásköre, a döntéshez minősített többség szükséges.

8. Az üzleti vagyonra vonatkozó különös szabályok

19. §

(1) Az üzleti vagyon hasznosítása a képviselő-testület kizárólagos hatásköre, a döntéshez minősített többség szükséges.

(2) A hasznosításra a képviselő-testület bizottsága, a polgármester, a képviselők, a jegyző, a vagyonkezelő, valamint a vagyont hasznosítani jogosult tehet javaslatot.
(3) Nem hasznosítható olyan ingatlan vagy ingatlanrész, amelyre vonatkozóan harmadik félnek az önkormányzattal szemben követelése áll fenn.

9. A vagyon értékének meghatározása

20. §

(1) A vagyon értékének megállapítására általában a nyilvántartási érték az irányadó.
(2) Értékesítéskor a vagyon értékét az alábbiak szerint kell megállapítani:
a) értékpapír esetén a piaci érték alapján,
b) egyéb ingó és ingatlan vagyon esetén hat hónapnál nem régebbi értékbecslés alapján.
(3) Ha a szerződés tárgya több vagyontárgy (vagyontömeg), a rendelet értékhatárra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor a vagyontárgyak együttes értéke az irányadó.
(4) Örökölt vagyon esetén a hagyatéki eljárás során megállapított értéket kell a vagyon értékének tekinteni, amennyiben az adó- és értékbizonyítvány hat hónapnál nem régebbi.

10. A vagyon ingyenes vagy kedvezményes átruházása, a követelés elengedése

21. §

(1) A vagyont ingyenesen vagy kedvezményesen átruházni kizárólag
a)közfeladat ellátása,
b)a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint
c)e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából
az ahhoz szükséges mértékben lehet.
(2) A követelésről való lemondás történhet az egész követelésre, valamint a követelés egy részére vonatkozóan. Az ilyen döntéshez a képviselő-testület minősített többségű szavazata szükséges.
(3) A követelésről csak az alábbi estekben lehet lemondani:
a)csődegyezségi megállapodás céljából,
b)bírói egyezség keretében,
c)felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján az várhatóan nem térül meg,
d)a végrehajtás során nem, vagy csak részben térült meg,
e)ha a követelés igazoltan csak veszteséggel (aránytalan költségráfordítással) érvényesíthető,
f) ha kötelezettje nem lelhető fel, és ez dokumentumokkal hitelt érdemlően bizonyított.

11. A felajánlott vagyon elfogadása

22. §

(1) Ha idegen vagyonról az önkormányzat javára lemondtak, ezt a lemondásban megnevezett elfogadhatja, feltéve, hogy képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére.
(2) Az önkormányzat részére egymillió forint értékhatár felett ellenérték nélkül felajánlott vagyon elfogadásához a képviselő-testület minősített többségű szavazata szükséges.

12. Rendelkezés a vagyonról

23. §

A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbi vagyonhasznosításra vonatkozó döntések:
a)az önkormányzat tulajdonát képező vagyontárgyak besorolása,
b)ingatlan vásárlása, cseréje, értékesítésre történő kijelölése,
c)gazdasági társaságokban fennálló részesedés értékesítésre történő kijelölése,
d) pénzbeli és apport befektetés gazdasági társaságba,
e)hitel felvétele, valamint annak felvételéhez vagyoni fedezet biztosítékul nyújtása,
f) kötvény, váltó kibocsátása és elfogadása,
g)kezesség vállalása, egy évet meghaladó lejáratú értékpapír vásárlása,

h)gazdasági társaság alapítása,
i) civil szervezetek, alapítványok támogatása.

24. §

(1) Az önkormányzati vagyonra vonatkozó egyéb döntések értékhatártól függően a képviselő-testület bizottsága és a polgármester hatáskörébe tartoznak.
(2) A Pénzügyi Bizottság hatáskörébe tartozik az önkormányzati vagyon nyilvános értékesítésének, hasznosításának ellenőrzése.
(3) A polgármester hatáskörébe tartozik
   a) a kettőszáz-ezer forint értéket meg nem haladó ingó vagyontárgyak, vagyoni értékű jogok értékesítése,
   b) a közszolgáltatáshoz nélkülözhető vagyon bérbeadás útján történő hasznosítása,
   c) biztosítási szerződések megkötése.

13. Szerződések nyilvántartása és közzététele

25. §

(1) A vagyonnal kapcsolatban létrejött szerződésekről, jognyilatkozatokról nyilvántartást kell vezetni (a továbbiakban: szerződések).
(2) A szerződések nyilvántartásának felfektetéséről és folyamatos vezetéséről a jegyző gondoskodik.
(3) A nettó ötmillió forintot meghaladó értékű szerződéseket helyben szokásos módon közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül. A közzétételről a jegyző gondoskodik.
(4) A (3) bekezdés szerinti szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az egy évnél hosszabb időtartamra kötött szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.

IV. Fejezet: Záró rendelkezések

26. §

(1) E rendelet 2019. április 1. napján lép hatályba.
(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 21/2011. (IX. 30.) önkormányzati rendelete.

Csobánka, 2019. március 29.

Winkler Sándor Józsefné
polgármester

dr. Filó-Szentes Kinga
jegyző

A rendelet 1-2. mellékletei a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezik.

4. melléklet
a 4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Pályáztatási eljárásra vonatkozó szabályok

Cél:
- hatékonyan hozzájáruljon az Önkormányzat stratégiai fejlesztési céljainak megvalósulásához,
- támogassa a döntéshozót a pályázatok tárgyában történő megalapozott, felelősségteljes döntéshozatalban,
- elősegítse megfelelő színvonalú pályázatok előkészítését, elkészíttetését, benyújtását és a nyertes pályázatok lebonyolítását,
- biztosítsa a pályázati tevékenység hatékonyságát és szabályszerűségét,

- pályázati források bevonásával támogassa az önkormányzati feladatok végrehajtását hozzájárulva így az Önkormányzat pénzügyi-gazdasági egyensúlyának megteremtéséhez,
- biztosítsa a pályázati adatbázis folyamatos kezelését, aktualizálását.

Szabályok alkalmazása:
Jelen szabályokat kell alkalmazni az önkormányzat által kiírt pályázatok előkészítésére, elkészítésére, benyújtására és a nyertes pályázatok pályázati szempontból történő lebonyolításakor.

Szervezeti keretek:
A pályázatok előkészítését, erre irányuló döntés esetén elkészíttetését, benyújtását, és pályázati szempontból történő lebonyolítását a polgármesteri hivatal érintett csoportjának bevonásával a jegyző látja el.
Az együttműködés keretében az érintett csoport köteles - a jegyző által írásban meghatározott határidőre - a pályázati cél, a pályázat jellege és a benyújtási határidő figyelembevételével oly módon eljárni, hogy esetleges késedelmük vagy mulasztásuk ne legyen oka a pályázati határnapok elmulasztásának.
Amennyiben a pályázatkészítésben és benyújtásban, valamint a pályázat-lebonyolításban más külső személy működik közre, a vele kötendő szerződésben rögzítendő különösen:
- a feladatellátás és az adatszolgáltatás módja és rendje,
- a felelősség rendje,
- a pályázat lebonyolításának módja,
- a közreműködő szervezet és az önkormányzat között létrejött szerződés rendelkezései figyelembevételének kötelezettsége,
- a kapcsolattartás szabályai,
- az információk átadásának tartalma, formája, módja és határideje,
- a projekt kapcsán keletkezett dokumentumok önkormányzat részére történő átadásának módja és határideje,
- az ellenőrzés és a teljesítés igazolásának rendje,
- a projekt fenntartási időszakára vonatkozó külön szerződés megkötésére való utalás.

A jegyző feladat- és hatásköre a pályázatok elkészítése, elkészíttetése, benyújtása és a nyertes pályázatok lebonyolítása során:
- a képviselő-testület határozata alapján gondoskodik a pályázat elkészítéséről, elkészíttetéséről és benyújtásáról,
- ellátja a pályázatokkal kapcsolatos koordinációs feladatokat, amelynek keretében feladata a pályázat benyújtásához kapcsolódó információ biztosítása a közreműködők között, értelmezi a pályázati kiírást, szakmai segítséget nyújt, a Polgármesteri Hivatalon belül és kívül koordinálja a pályázati tevékenységet,
- a projekt tevékenység egésze (előkészítése, benyújtása és végrehajtása) során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni,
- gondoskodik a pályázati adatlap és dokumentáció elkészítéséről, összehangolja a pályázat elkészítésére irányuló tevékenységet,
- amennyiben a pályázatot megbízás alapján külső személy készíti el, részt vesz a külső személlyel kötendő szerződés előkészítésében, azt véleményezi, a pályázati cél megvalósulása szempontjából ellenőrzi a szerződésben foglaltak megvalósulását és igazolja a szerződés teljesítését, a külső személy részére felvilágosítást nyújt, adatot, információt szolgáltat, részére a szükséges dokumentumokat rendelkezésre bocsátja,
- gondoskodik az önkormányzat által elnyert pályázatok önkormányzati honlapon történő megjelentetéséről,
- amennyiben azt a pályázat jellege, nagyságrendje indokolja a pályázat lebonyolítására projektteam létrehozását kezdeményezi, ellátja a projektteam munkájával kapcsolatos szervezési, koordinációs feladatokat,
- az érintett csoport bevonásával elvégzi a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feladatokat, beszerzi a szükséges adatokat és dokumentumokat és azokat az illetékes szerv részére megküldi,
- amennyiben a pályázati támogatással érintett fejlesztés a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok hatálya alá tartozik, a közbeszerzési feladatok végrehajtásához adatokat, információkat szolgáltat,
- a pályázati cél megvalósulása szempontjából nyomon követi a támogatási szerződés teljesítését, szükség esetén kezdeményezi a támogatási szerződés módosítását,
- az érintett csoport bevonásával, azok szakmai segítségével gondoskodik a pályázattal összefüggő esetleges feladatok határidőben történő végrehajtásáról,

- az érintett csoport bevonásával, figyelemmel kíséri a pályázati támogatással érintett fejlesztés megvalósulását,
- az érintettek bevonásával végrehajtja a pályázat lezárásához kapcsolódó pályázati tevékenységeket, a csoport bevonásával közreműködik a pályázatok pénzügyi lezárásában,
- közreműködik a pályázatok utógondozásával, monitoringjával kapcsolatos feladatok ellátásában,
- amennyiben a pályázat lebonyolítását külső személy végzi, úgy együttműködik a pályázatok utógondozásával, monitoringjával kapcsolatos feladatok ellátásában a külső közreműködővel kötött szerződés keretei között,
- az érintett csoport bevonásával koordinálja a pályázat lezárásához kapcsolódó beszámoló elkészítését,
- gondoskodik a pályázati anyag határidőbe tételéről, valamint a monitoringot követően az ügyirat - pályázati anyag - irattárba tételéről.
- ha a pályázat jellegére, nagyságrendjére tekintettel a jegyző projektteamet hoz létre, úgy a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának kijelölt munkatársa részt vesz a team munkájában a pályázat pénzügyi szabályszerűségének ellenőrzése céljából,
- véleményezi és ellenőrzi a pályázati program részletes költségvetését és a lebonyolítás pénzügyi teljesítésének ütemezését.
- teljesítésigazolás alapján intézkedik a követelések kiegyenlítése felől,
- a megjelölt határidőre adatokat, dokumentumokat szolgáltat,
- az elkészített pénzügyi beszámolót ellenőrzi,
- amennyiben a pályázat lebonyolításában külső közreműködő vesz részt, úgy – külső közreműködővel kötött szerződés keretei között – együttműködik, adatot szolgáltat a pályázat lezárásához szükséges pénzügyi beszámoló elkészítéséhez.

5. melléklet
a 4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Versenyeztetési eljárásra vonatkozó szabályok

Jelen mellékletben meghatározott szabályok vonatkoznak a vagyon elidegenítése és hasznosítása során lefolytatandó versenyeztetésre, biztosítva ezzel a vagyonra vonatkozó leghatékonyabb, a legmegalapozottabb szerződések létrejöttét, valamint ennek keretében a pályázók számára, azonos feltételek mellett a verseny tisztaságát.

A versenyeztetési eljárás általános szabályai
A versenyeztetési eljárások nyilvánosak és egyfordulósak.
A versenyeztetési eljárásokban természetes személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, jogi személy vagy ezek konzorciuma vehet részt.

A pályázatok kiírása és meghirdetése
A versenyeztetési eljárás a pályázat kiírásával indul.
A pályázat kiírásáról a jegyző gondoskodik.
A hirdetmény teljes szövegét – kivéve, ha zártkörű versenytárgyalás lefolytatására kerül sor- nyilvánosan meg kell hirdetni.
A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:
a kiíró megnevezését, székhelyét,
b) a pályázat célját, jellegét,
c) a pályázat tárgyát, szükség esetén értékét,
d) a kiíró által elfogadható minimál vételárat / ellenszolgáltatási összeget,
e) az elidegenítés/használat feltételeit, a fizetési módot,
f) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és pontos időpontját,
g) a pályázattal kapcsolatos adatok, információk szolgáltatásának helyét,
h) a tájékoztatást arról, hogy a kiíró fenntartja-e azt a jogot, hogy érvényes ajánlatok esetén is a pályázatot eredménytelenné nyilvánítsa,
i) a pályázati biztosíték megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját,
j) az ajánlatok felbontásának helyét és időpontját,
k) az ajánlatok elbírálásának menetét, szempontrendszerét,
l) az eredményhirdetés módját, helyét, idejét,
m) egyéb, a kiíró által lényegesnek ítélt feltételt.

A pályázati biztosíték
A pályázaton való részvételt pályázati biztosíték nyújtásához kell kötni, melyet a kiíró által a pályázatban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró részére megfizetni.
A biztosítékot az ajánlatok érvénytelenségének, a pályázat, vagy az adott ajánlat eredménytelensége megállapítása esetén vissza kell fizetni.
Nem jár vissza a biztosíték, ha a kiírás szerint a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható, vagy az érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

Az ajánlat
Az ajánlatnak tartalmaznia kell:
a) az ajánlattevő nevét, lakóhelyét (székhelyét, cégjegyzékszámát), telefonszámát, e-mail címét
b) az ajánlattevő rövid bemutatását, tevékenységét,
c) a megajánlott vételár vagy ellenszolgáltatás összegét,
d) az ajánlat pénzügyi feltételeit, a fizetés módját,
e) a pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadására vonatkozó nyilatkozatot,
f) a pályázati biztosíték megfizetésére vonatkozó igazolást,
e) az aláírásra jogosult képviselőjének aláírási címpéldányát.
A konzorciumban pályázóknak ajánlatukhoz csatolni kell a közöttük létrejött megállapodást és meg kell jelölniük a meghatalmazással eljáró képviselőjük nevét és a konzorciumi tagokra vonatkozó adatokat, dokumentumokat.

A pályázati ajánlat, az ajánlati kötöttség
Az ajánlattevők ajánlataikat, zárt, borítékban, csomagban az azonosításra közvetlenül alkalmatlan módon két példányban kötelesek az ajánlatok benyújtására nyitva álló határideig, a pályázati kiírásban meghatározott helyen és módon benyújtani.
Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától kezdődik. A pályázó az ajánlatához a pályázati kiírásban meghatározott időpontig, de legalább a benyújtási határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a kiíró ezen időponton belül a pályázati nyertessel szerződést köt, vagy a pályázókkal írásban közli a pályázat eredménytelenségét.

Az ajánlatok érkeztetése, felbontása
A pályázati kiírásban megjelölt helyen, az ott megjelölt időpontig benyújtott ajánlatokra a kiíró képviselője az átvétel időpontját rávezeti az ajánlatot tartalmazó borítékra és igazolja az átvétel tényét.
A határidőben beérkezett pályázatok felbontása a benyújtási határidőt követő 3 munkanapon belül nyilvánosan történik. A nyilvános bontáson a kiíró képviselője (képviselői), a kiíró által meghívott személyek, valamint az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik vehetnek részt.
Az ajánlatok nyilvános felbontásakor a jelenlevőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét), az értékelés alapjául szolgáló részszempontokat.
Az ajánlatokkal kapcsolatos további részletek nem hozhatók nyilvánosságra.

A pályázatok értékelése
A pályázatra benyújtott ajánlatokat a kiíró által meghatalmazott személyek (értékelési bizottság) véleményezik és javaslatot tesznek a pályázat érvényessége, eredményessége kérdéseiben.
Az ajánlatok értékelésében résztvevő személyeket titoktartási kötelezettség terheli. A résztvevők a tudomásukra jutott információkat kizárólag a pályázat értékelésének céljára használhatják fel.
A bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell különösen:
a pályázat tárgyául szolgáló vagyontárgyat (vagyonrészt),
a) a lebonyolítás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
b) az ajánlatok rövid ismertetését, összefoglalását,
c) az értékelés főbb szempontjait, az ajánlatokkal kapcsolatos véleményeket,
d) a javasolt legkedvezőbb ajánlat indokait,
e) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését,
f) az első helyre javasolt megjelölését, valamint a többi ajánlat rangsorolását.

Érvényesség, eredményesség

Érvénytelen a pályázat, ha:

a) a kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be,
b) a biztosítékot az ajánlattevő nem bocsátotta, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
c) az ajánlattevő az árat nem egyértelműen határozta meg,
d) a megajánlott vételár/ellenérték a kikiáltási ár alatt van,
e) ha az ajánlattevő nem tett kötelező erejű jognyilatkozatot az ajánlatával kapcsolatban,
f) ha az ajánlattevő nem vállalt ajánlati kötöttséget,
g) az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, valamint a jelen eljárási rendbe foglaltaknak.

Eredménytelen a pályázat, ha:

a) a pályázatra nem nyújtottak be érvényes ajánlatot,
b) a benyújtott pályázatot egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek,
c) a kiíró eredménytelennek nyilvánítja.

Eredményes a pályázat, ha a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelelő egy vagy több érvényes ajánlat érkezett.

Döntés az ajánlatokról, illetve a pályázatról
Ha a pályázati kiírás másképp nem rendelkezik, az ajánlatokat a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kell elbírálni. Az elbírálási határidőt a kiíró egyoldalú nyilatkozattal, egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja. Erről az érintetteket tájékoztatni kell.
Az ajánlatok közül az összességében a legkedvezőbb feltételeket kínáló ajánlat mellett kell dönteni. A döntésben meg kell jelölni a nyertes ajánlattevőn kívüli helyezetteket is, rangsorolva a még elfogadható ajánlatokat, arra az esetre, ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti és azért a kiíró a szerződéstől eláll.

A pályázat eredményének közlése
A kiíró a pályázat eredményét az elbírálást követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkanapon belül írásban kell eljuttatnia.
Az adásvételi szerződés tervezetét a pályázat eredményességének megállapítását követő 8 napon belül kell a vevőnek benyújtani.
A pályázati vevő köteles a teljes vételárat a szerződés aláírásáig megfizetni.
Amennyiben az adott ingatlanra jogszabályon vagy szerződésen alapuló elővásárlási jog áll fenn, úgy a kiíró a képviselő-testület döntését követően az elővásárlásra jogosult határidő, megjelölésével (amely igazodik az ajánlati kötöttség időtartamához) köteles megnyilatkoztatni.
A képviselő-testület döntése értelmében a nyertes pályázóval adásvételi szerződés – amennyiben jogszabály, vagy szerződés alapján elővásárlási jogosultsága van – csakis az elővásárlásra jogosult lemondó nyilatkozatát követően köthető meg.
A felek a megkötendő szerződés tartamát a közzétett pályázati feltételek, valamint a pályázatot megnyert ajánlattevő ajánlata alapján alakítják ki. A szerződésben szerepeltetni kell az önkormányzat érdekeit szolgáló kikötéseket, az esetleges biztosítékokat és a mellékkötelezettségeket, továbbá lehetővé kell tenni a szerződés teljesítésének ellenőrizhetőségét és a nem vagy nem szerződésszerű teljesítés esetén alkalmazható szankciókat.
Ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem teljesíti, és ezért a szerződéstől a kiíró eláll, úgy a képviselő-testület minősített többséggel hozott döntése alapján lehet csak a soron következő legjobb ajánlattevővel szerződést kötni.

Összeférhetetlenségi szabályok
Az ajánlatok értékelésében és elbírálásában résztvevő nem lehet az ajánlatot benyújtó
a) hozzátartozója,
b) munkaviszony (közszolgálati/közalkalmazotti jogviszony) alapján közvetlen felettese, vagy beosztottja,
c) szerződés jogviszony keretében foglalkoztatottja,
d) ha az ajánlat értékelésében és elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése.

Az árverés lebonyolítója, valamint a pályázat elbírálásában résztvevő köteles titoktartási nyilatkozatot tenni és nyilatkozni, hogy vele szemben összeférhetetlenségi ok fennáll-e. Amennyiben összeférhetetlenségi ok áll fenn, azt köteles haladéktalanul bejelenteni.

Ezeket a rendelkezéseket az eljárások bármelyikében résztvevő valamennyi személyre, szakértőkre is alkalmazni kell.

12. napirendi pont: Döntés a Csobánka 299/3 helyrajzi számú ingatlant érintő telekalakítással vegyes adásvételi szerződés megkötéséről, továbbá az érintett ingatlanrész minősítésének megváltoztatásáról **(34/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

42/2019. (III.28.) KT-határozat

1. Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a tulajdonában lévő Csobánka belterület 299/3 helyrajzi számú (természetben 2014 Csobánka, Sarok utca) 943 m² alapterületű kivett közút művelési ágú ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) 367 m² nagyságú területrészének értékesítésére kiírt pályázatot eredményesnek nyilvánítja, a 34/2019. sz. előterjesztés 2. mellékletét képező vázrajz szerinti telekalakításhoz hozzájárul, valamint a közútkezelői hozzájárulását megadja.

2. A Képviselő-testület az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 21/2011. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdésében, 6. § (5) bekezdésében, valamint 11. § (1) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva, az Ingatlan túlépítéssel és elkerítéssel érintett, 34/2019. sz. előterjesztés 2. mellékletét képező vázrajz szerinti, 367 m² alapterületű részét elidegenítési célból a forgalomképtelen törzsvagyon köréből a forgalomképes üzleti vagyon körébe sorolja át, felhatalmazva egyben a polgármestert a 367 m² alapterületű rész tekintetében a nyertes pályázókkal a telekalakítással vegyes adásvételi szerződés megkötésére.
A Képviselő-testület úgy dönt továbbá, hogy a mindösszesen 1.816.650 Ft, azaz egymillió-nyolcszáztizenhatezerhatszázötven forint vételár megfizetésére 48 havi kamatmentes részletfizetést engedélyez.

3. A Képviselő-testület felkéri továbbá a jegyzőt az ingatlant érintő változások önkormányzati ingatlanvagyon-kataszterben történő átvezetésére.

Határidő: 1-2. pont: azonnal
3. pont: 2019. szeptember 30.
Felelős: 1-2. pont: polgármester
3. pont: jegyző

13. napirendi pont: Csobánka Község Önkormányzat 2019-2023 időszakra szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása **(47/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

43/2019. (III.28.) KT-határozat

1. Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) bekezdése alapján Csobánka Község Önkormányzat 2019-2023 időszakra vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját (a továbbiakban: HEP) felülvizsgálta, azt a 47/2019. számú anyag mellékleteként elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a HEP-ben meghatározott célok megvalósításához partnerként vonja be

- a Borostyán Természetvédő Óvodát,
- a Barcsay Jenő Általános Iskola Csobánkai Tagiskoláját,
- a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozóit,
- a Vadvirág Nyugdíjas Klubot,
- a Roma Nemzetiségi Önkormányzatot, valamint
- a Csodaműhely Egyesületet.

3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 3. §-a értelmében a HEP-et a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság részére a további közzététel céljából.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

14. napirendi pont: Az Önkormányzat Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának időszaki felülvizsgálata **(45/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

44/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete - a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (3) bekezdése szerint elkészített és 139/2004. (IX.23.) KT-határozatával elfogadott - Szociális Szolgáltatástervezési Koncepcióját felülvizsgálta, azt a 44/2019. számú előterjesztés melléklete szerinti formában és tartalommal elfogadja, felkérve egyben a jegyzőt, hogy gondoskodjon a Koncepció kétévenkénti felülvizsgálatának előkészítéséről.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

15. napirendi pont: A 2018/2019-es nevelési év nyári és a 2019/2020-as nevelési év téli zárva tartás időpontjának meghatározása, továbbá az óvodai körzethatár megállapítása **(33/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

45/2019. (III.28.) KT-határozat

1. Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 49. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a fenntartásában működő Borostyán Természetvédő Óvoda **körzethatárát Csobánka község közigazgatási területében** állapítja meg.

2. A Képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében dönt továbbá arról, hogy
- az intézmény **heti nyitvatartási idejére** továbbiakban is az intézmény szervezeti és működési szabályzatában foglaltak az irányadók,
- az intézmény **zárva tartásának idejét**
  - a 2018/2019-es nevelési évben **2019. július 1. és 2019. augusztus 2.,**
  - a 2019/2020-as nevelési évben **2019. december 23. és 2020. január 2.**

  között határozza meg.

3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti döntéséről az intézmény vezetőjét értesítse.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

16. napirendi pont: Tájékoztató a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről **(31/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Szilágyi Virág Nikolett képviselő: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta, és 6 igen, egyhangú szavazattal a határozat tervezet elfogadását javasolja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

46/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló Pénzügyi Bizottsági tájékoztatást tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: Pénzügyi Bizottság elnöke

17. napirendi pont: Tájékoztatás az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri, pénzügyi bizottsági és jegyzői döntésekről **(30/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

47/2019. (III.28.) KT-határozat

1. Csobánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester által 2019. február 28. napjáig - Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében - hozott döntésekről szóló tájékoztatóját a 30/2019. számú előterjesztés mellékletének 1) pontja szerint tudomásul veszi.

2. Csobánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pénzügyi Bizottság által 2019. február 28. napjáig - Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében - hozott döntésekről szóló tájékoztatóját a 30/2019. számú előterjesztés mellékletének 2) pontja szerint tudomásul veszi.

3. Csobánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jegyző által 2019. február 28. napjáig - Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében - hozott döntésekről szóló tájékoztatóját a 30/2019. számú előterjesztés mellékletének 3) pontja szerint tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

18. napirendi pont: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról **(29/2019. sz. anyag)**
Előadó: Polgármester

Winkler Sándor Józsefné polgármester: Van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Kérdés, hozzászólás nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester szavazásra bocsátja a határozat-tervezet elfogadását.

A Képviselő-testület a határozatot 6 igen, egyhangú szavazattal fogadta el.

48/2019. (III.28.) KT-határozat

Csobánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést a 29/2019. sz. előterjesztésben foglaltak szerint tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

További nyílt napirendi pont nem lévén, Winkler Sándor Józsefné polgármester a Képviselő-testület mai rendes nyílt ülését 18.05 órakor bezárja.

Winkler Sándor Józsefné
polgármester

Kmf.

dr. Filó-Szentes Kinga
jegyző

Mohácsi Katalin alpolgármester
jkv. hitelesítő

dr. Schiffer Zsolt András képviselő
jkv. hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

Készült Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019.03.28-án, 17.30 órai kezdettel a Baross Péter Közösségi Tér és Könyvtár dísztermében megtartott *rendes nyílt üléséről*

Winkler Sándor Józsefné polgármester	.....
Mohácsi Katalin képviselő	.....
Baráth Éva képviselő	.....
Gordon Lajos képviselő	.....
dr. Schiffer Zsolt András képviselő	.....
Alvincz Anett képviselő	.....
Szilágyi Virág Nikolett képviselő	.....

Meghívottak közül:

dr. Filó-Szentes Kinga jegyző	.....
Katona-Berényiné Ferencz Krisztina pénzügyi csoportvezető	.....
dr. Turi György ügyvéd	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

CSOBÁNKA KÖZSÉG | POLGÁRMESTERÉTŐL

8/2019.ÖTÜ

Értesítem, hogy Csobánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. március 28-án (csütörtökön) 17.30 órai kezdettel rendes nyílt és zárt ülést tart a Baross Péter Közösségi Tér és Könyvtár épületében, amelyre tisztelettel meghívom.

Napirend előtti időkeretben

I. Napirend előtti felszólalások
II. Polgármesteri beszámoló

Tervezett napirendi pontok:

Nyílt ülés keretében:

1.	A kötelező (közüzemi) közszolgáltatásokat végző szervezetek éves beszámolója **(44/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
2.	A köztemető üzemeltetését ellátó Interwork Kft. beszámolója a 2018. évben végzett tevékenységéről, valamint a helyi temetőkről és a temetkezés szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott díjtételek felülvizsgálata **(42/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
3.	Döntés a háziorvosi ügyeleti alapellátást végző Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt.-vel kötött feladat-ellátási szerződés módosításáról, valamint támogatási kérelemről **(41/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
4.	Csobánka Község Önkormányzat Jegyzőjének beszámolója a Polgármesteri Hivatal 2018. évi tevékenységéről **(40/2019. sz. anyag)**	**Jegyző**
5.	Az Önkormányzat és beszámolója a 2018. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról **(43/2019. sz. anyag)**	**Polgármester, Jegyző**
6.	Csobánka vis maior jellegű partfalkárosodás helyreállítására vonatkozó tervdokumentáció elkészítésére kiírt ajánlattételi felhívásra érkezett ajánlatok elbírálása **(46/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
7.	Teljes körű felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására kiírt ajánlattételi felhívásra érkezett ajánlatok elbírálása **(39/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
8.	Ismételt döntés az Akácos utcai ivóvíz vezeték rekonstrukciós és továbbépítési munkáinak kivitelezésére kiírt ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok elbírálásáról **(38/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
9.	Döntés a Csobánka belterület 610 helyrajzi számú ingatlanon kialakítandó parkoló- és gyalogos útvonal vázlattervei közül a továbbtervezésre javasolt terv kiválasztásáról **(37/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
10.	Csobánka Község Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési statisztikai összegezésének és 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása **(32/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
11.	Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, döntés a hatósági árverés útján megszerzett vagyontárgy minősítéséről **(36/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
12.	Döntés a Csobánka 299/3 helyrajzi számú ingatlant érintő telekalakítással vegyes adásvételi szerződés megkötéséről, továbbá az érintett ingatlanrész minősítésének megváltoztatásáról **(34/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**

A meghívót kapják: *elektronikus úton:* Képviselő-testület tagjai, a bizottság külső tagjai, jegyző, a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökei, Szabadosné Balga Diána óvodavezető, Baross Péter Közösségi Tér és Könyvtár, Biczi és Turi Ügyvédi Iroda, Védőnői Szolgálat, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Baumgartnerné György Orsolya belső ellenőr, Pest Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Qsztály, dr. Varga László járási hivatal vezetője, a napirendi pontban érintettek és a regisztrált civil szervezetek vezetői, Hadházy Sándor országgyűlési képviselő, továbbá mindazok, akik e céllal regisztrációjukat kérték; *elektronikus rendszeren (NJT) keresztül*: a Pest Megyei Kormányhivatal; *kihirdetés útján*: a község lakossága

13.	Csobánka Község Önkormányzat 2019-2023 időszakra szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása **(47/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
14.	Az Önkormányzat Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójának időszaki felülvizsgálata **(45/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
15.	A 2018/2019-es nevelési év nyári és a 2019/2020-as nevelési év téli zárva tartás időpontjának meghatározása, továbbá az óvodai körzethatár megállapítása **(33/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
16.	Tájékoztató a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről **(31/2019. sz. anyag)**	**PB-elnök**
17.	Tájékoztatás az átruházott hatáskörben hozott polgármesteri, pénzügyi bizottsági és jegyzői döntésekről **(30/2019. sz. anyag)**	**Polgármester, Jegyző**
18.	Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról **(29/2019. sz. anyag)**	**Jegyző**

Zárt ülés keretében:

19.	Döntés az önkormányzati tulajdonban lévő Csobánka belterület 285/7 helyrajzi számú ingatlan tekintetében telekalakítással vegyes csereszerződésről, telekalakítással vegyes adásvételről, illetve a visszamenőleges használati díj megfizetéséről **(Z/48/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**
20.	Helyi kitüntetések adományozására benyújtott javaslatok elbírálása **(Z/35/2019. sz. anyag)**	**Polgármester**

Megjelenésre feltétlenül számítok!

Tisztelettel:

Winkler Sándor Józsefné
polgármester

A meghívót kapják: *elektronikus úton:* Képviselő-testület tagjai, a bizottság külső tagjai, jegyző, a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökei, Szabadosné Balga Diána óvodavezető, Baross Péter Közösségi Tér és Könyvtár, Biczi és Turi Ügyvédi Iroda, Védőnői Szolgálat, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Baumgartnerné György Orsolya belső ellenőr, Pest Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály, dr. Varga László járási hivatal vezetője, a napirendi pontban érintettek és a regisztrált civil szervezetek vezetői, Hadházy Sándor országgyűlési képviselő, továbbá mindazok, akik e céllal regisztrációjukat kérték; *elektronikus rendszeren (NJT) keresztül*: a Pest Megyei Kormányhivatal; *kihirdetés útján*: a község lakossága

1. melléklet
a 4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendeletl

Település	Helyrajzi szám	Megnevezés	Utca és házszám	Ingatlan területe (m2)	Önkormányzat tul.hányad	Önkormányzati tulajdon (m2)
Csobánka	10/ / /	Templom köz /Aszfaltos/	Templom köz	946	100	946
Csobánka	25/ / /	Közterület /Véderdősáv/	Vörösvári út	380	100	380
Csobánka	26/ / /	Kőfaragó utca /Aszfaltos/	KŐFARAGÓ UTCA	450	100	450
Csobánka	27/ / /	Kőfaragó utca /Aszfaltos/	KŐFARAGÓ UTCA	1094	100	1094
Csobánka	34/ / /	Cseresznyéskert utca /Aszfaltos/	Cseresznyéskert utca	179	100	179
Csobánka	47/ / /	Muskátli utca /Betonos/	Muskátli utca	334	100	334
Csobánka	50/ / /	Muskátli utca /Betonos/	Muskátli utca	983	100	983
Csobánka	62/ / /	Cseresznyéskert utca /Aszfaltos/	Cseresznyéskert utca	1130	100	1130
Csobánka	63/ / /	Cseresznyés utca /Javított földút/	CSERESZNYÉS UTCA	439	100	439
Csobánka	65/ 1/ /	Tátika utca /Javított földút/	TÁTIKA UTCA	232	100	232
Csobánka	69/ / /	Szegfű utca /Aszfaltos/	SZEGFŰ UTCA	299	100	299
Csobánka	92/ / /	Jácint utca /Murvás út/	Jácint utca	1287	100	1287
Csobánka	103/ / /	Árnyas utca /Murvás/	Árnyas utca	801	100	801
Csobánka	118/ 2/ /	Közterület /véderdő/	Muskátli utca	3396	100	3396
Csobánka	119/ / /	Árok /Belterület/	KŐFARAGÓ UTCA	3312	100	3312
Csobánka	122/ 4/ /	Árok /Belterület/	Tulipán utca	919	100	919
Csobánka	123/ 2/ /	Ősz utca /Aszfaltos/	ŐSZ UTCA	1694	100	1694
Csobánka	132/ / /	Közterület /Ősz utca/	ŐSZ UTCA	279	100	279
Csobánka	141/ 2/ /	Gomba köz /Murvás/	Gomba köz	473	100	473
Csobánka	141/ 14/ /	Közterület /Mária utca/	Mária utca	257	100	257
Csobánka	145/ 4/ /	Tulipán utca /Murvás/	Tulipán utca	184	100	184
Csobánka	148/ / /	Tulipán utca /Aszfaltos/	Tulipán utca	2113	100	2113
Csobánka	149/ / /	Beépítetlen terület /Véderdő övezet/	Tulipán utca	9268	100	9268
Csobánka	152/ 1/ /	Közterület /Vörösvári út/	Vörösvári út 28	1191	100	1191
Csobánka	152/ 2/ /	Ravatalozó	Vörösvári út 26	2481	100	2481
Csobánka	153/ / /	Vízfolyás	Csiperke utca	13641	100	13641

Csobánka	169/ 1/ /	Mária utca /Aszfaltos/	Mária utca	2113	100	2113
Csobánka	169/ 2/ /	Csiperke utca /Murvás/	Csiperke utca	1806	100	1806
Csobánka	183/ / /	Tavasz utca /Aszfaltos/	Tavasz utca	1210	100	1210
Csobánka	192/ / /	Bartók Béla utca /Murvás/	Bartók Béla utca	1850	100	1850
Csobánka	205/ 1/ /	Gyalogút	KESKENY UTCA	268	100	268
Csobánka	205/ 4/ /	Közterület /Bartók Béla utca/	Bartók Béla utca	33	100	33
Csobánka	207/ / /	Szabadság-hegy utca /Aszfaltos/	SZABADSÁG - HEGY UTCA	8546	100	8546
Csobánka	236/ 6/ /	Közterület /véderdő/	SZABADSÁG - HEGY UTCA	7180	100	7180
Csobánka	239/ 3/ /	Közterület /Csiperke utca/	Csiperke utca	820	100	820
Csobánka	245/ 7/ /	Nyíl utca /Murvás/	Nyíl utca	710	100	710
Csobánka	258/ / /	Dózsa György utca /Murvás/	Dózsa György utca	1954	100	1954
Csobánka	260/ 1/ /	Holdfény utca /Murvás/	Holdfény utca	307	100	307
Csobánka	264/ 4/ /	Verőfény utca /Aszfaltos/	VERŐFÉNY UTCA	255	100	255
Csobánka	264/ 10/ /	Hold utca /Murvás/	HOLD UTCA	546	100	546
Csobánka	265/ 2/ /	Verőfény utca /Murvás/	VERŐFÉNY UTCA	82	100	82
Csobánka	265/ 6/ /	Napsugár köz /Murvás/	NAPSUGÁR KÖZ	175	100	175
Csobánka	266/ 6/ /	Közterület /Napsugár utca/	Napsugár utca	809	100	809
Csobánka	267/ 1/ /	Napsugár utca /Murvás/	Napsugár utca	1792	100	1792
Csobánka	270/ / /	Árok /Belterület/	Dózsa György utca	13084	100	13084
Csobánka	272/ 1/ /	Boróka utca /Földút/	BORÓKA UTCA	453	100	453
Csobánka	278/ / /	Nyár utca /Földút/	Nyár utca	1202	100	1202
Csobánka	285/ 5/ /	Közterület /Dózsa György utca/	Dózsa György utca	32	100	32
Csobánka	285/ 7/ /	Közút /Földút/	DÓZSA GYÖRGY UTCÁRÓL NYILIK	394	100	394
Csobánka	287/ / /	Árok /Belterület/	Gesztenye utca	331	100	331
Csobánka	288/ / /	Béke út /Aszfaltos/	Béke út	27226	100	27226
Csobánka	299/ 2/ /	Közterület /Patak mellett/	KOVÁCSI PATAK	203	100	203
Csobánka	299/ 3/ /	Sarok utca /Murvás/	SAROK UTCA	943	100	943
Csobánka	299/ 6/ /	Plandics tér /Buszforduló/	PLANDICS TÉR	1478	100	1478
Csobánka	299/ 13/ /	Árok /Belterület/	PLANDICS TÉR	129	100	129
Csobánka	299/ 16/ /	Petőfi Sándor utca /Murvás/	PETŐFI SÁNDOR UTCA	818	100	818
Csobánka	299/ 18/ /	Szegkovács köz /Murvás/	SZEGKOVÁCS KÖZ .	1497	100	1497

Csobánka	299/ 19/ /	Árok /Belterület/	SAROK UTCA	304	100	304
Csobánka	306/ 1/ /	Kovácsi patak	KOVÁCSI PATAK	19777	100	19777
Csobánka	306/ 2/ /	Közterület /Kovácsi patak/	KOVÁCSI PATAK	140	100	140
Csobánka	306/ 3/ /	Közterület /Kovácsi patak/	KOVÁCSI PATAK	61	100	61
Csobánka	306/ 4/ /	Kovácsi patak	KOVÁCSI PATAK	325	100	325
Csobánka	308/ / /	Hunor utca /Murvás/	Hunor utca	397	100	397
Csobánka	313/ / /	Pataksor utca /Murvás/	PATAKSOR UTCA	1675	100	1675
Csobánka	360/ / /	Híd utca /Aszfaltos/	Híd utca	883	100	883
Csobánka	361/ / /	Pataksor utca /aszfaltos/	PATAKSOR UTCA	1969	100	1969
Csobánka	376/ / /	József Attila utca /Aszfaltos/	József Attila utca	1096	100	1096
Csobánka	386/ / /	Orgona köz /Földút/	ORGONA KÖZ	531	100	531
Csobánka	391/ 2/ /	Játszótér /Csobogó sétány/	CSOBOGÓ SÉTÁNY	907	100	907
Csobánka	397/ / /	Kovácsi patak + gyaloghíd	KOVÁCSI PATAK	915	100	915
Csobánka	398/ / /	Közterület /Fő út/	FŐ ÚT	89	100	89
Csobánka	404/ / /	Dera-patak	DERA-PATAK	9259	100	9259
Csobánka	405/ 8/ /	Közterület /Dera-patak/	DERA-PATAK	112	100	112
Csobánka	406/ 5/ /	Meredek utca /Földút/	Meredek utca	710	100	710
Csobánka	406/ 17/ /	Lejtő köz /Földút/	LEJTŐ KÖZ	224	100	224
Csobánka	406/ 22/ /	Orgona köz /Földút/	ORGONA KÖZ	270	100	270
Csobánka	406/ 24/ /	Orgona köz /Földút/	ORGONA KÖZ	170	100	170
Csobánka	406/ 32/ /	Lejtő köz /Földút/	LEJTŐ UTCA	157	100	157
Csobánka	406/ 45/ /	Meredek utca /Földút/	Meredek utca	675	100	675
Csobánka	406/ 63/ /	Híd utca /Aszfaltos/	Híd utca	1163	100	1163
Csobánka	406/121/ /	Híd utca /Aszfaltos/	Híd utca	1425	100	1425
Csobánka	406/129/ /	Sport utca /Murvás/	Sport utca	2718	100	2718
Csobánka	406/130/ /	Kelta-árok utca /Aszfaltos/	KELTA ÁROK UTCA	5102	100	5102
Csobánka	406/131/ /	Fűzfa köz /Murvás/	FŰZFA KÖZ	3596	100	3596
Csobánka	406/141/ /	Rekettyés lépcső	REKETTYES LEPCSŐ	90	100	90
Csobánka	406/151/ /	Borony utca /Aszfaltos/	Borony utca	2229	100	2229
Csobánka	406/153/ /	Közpark	HETVEZERPARK	2244	100	2244
Csobánka	406/156/ /	Hanfland körút /Aszfaltos/	Hanfland körút	12372	100	12372
Csobánka	519/ / /	Kelta árok utca /Aszfaltos/	KELTA ÁROK UTCA	1011	100	1011

Csobánka	520/ / /	Szőlő utca	SZŐLŐ UTCA	1010	100	1010
Csobánka	536/ 5/ /	Diófa utca /Murvás/	Diófa utca	729	100	729
Csobánka	537/ 1/ /	Közterület /Dera patak mellett/	DERA-PATAK	707	100	707
Csobánka	539/ 2/ /	Diófa utca /Földút/	Diófa utca	514	100	514
Csobánka	541/ 2/ /	Diófa utca /Földút/	Diófa utca	87	100	87
Csobánka	543/ 2/ /	Diófa utca /Földút/	Diófa utca	87	100	87
Csobánka	546/ 7/ /	Diófa utca /Földút/	Diófa utca	131	100	131
Csobánka	548/ 2/ /	Közút /Földút/	PANORÁMA UTCÁBÓL NYILIK	138	100	138
Csobánka	565/ / /	Múzsa utca /Aszfaltos/	Múzsa utca	1915	100	1915
Csobánka	583/ / /	Panoráma utca /Vegyes burkolat/	Panoráma utca	2642	100	2642
Csobánka	584/ / /	Üdülők útja /Aszfaltos/	ÜDÜLŐK ÚTJA	1730	100	1730
Csobánka	600/ / /	Nádas utca /Murvás/	NÁDAS UTCA	3261	100	3261
Csobánka	601/ 1/ /	Nádas utca /Murvás/	NÁDAS UTCA	914	100	914
Csobánka	607/ 1/ /	Mogyoró utca /Murvás/	MOGYORÓ UTCA	2310	100	2310
Csobánka	607/ 15/ /	Közterület /Mogyoró tér/	MOGYORÓ TÉR	637	100	637
Csobánka	607/ 17/ /	Áfonya utca /Murvás/	ÁFONYA UTCA	413	100	413
Csobánka	607/ 18/ /	Közterület /Fő út/	FŐ ÚT	878	100	878
Csobánka	608/ 2/ /	Közterület /Fő út/	FŐ ÚT	71	100	71
Csobánka	610/ / /	Közterület /Fő út/	FŐ ÚT	1684	100	1684
Csobánka	633/ / /	Szalóky Sándor utca /Murvás/	Szalóky Sándor utca	1646	100	1646
Csobánka	634/ / /	Ady Endre tér /Aszfaltos/	ADY ENDRE TÉR	1471	100	1471
Csobánka	648/ / /	Mese köz lépcső /Gyalogút/	MESE LÉPCSŐ	160	100	160
Csobánka	661/ 1/ /	Garázs köz lépcső	GARÁZS KÖZ LÉPCSŐ	178	100	178
Csobánka	675/ / /	Ady Endre utca /Aszfaltos/	Ady Endre utca	5367	100	5367
Csobánka	676/ 9/ /	Mókus köz /Gyalogút/	MÓKUS KÖZ	489	100	489
Csobánka	710/ 1/ /	Hegymászó köz /Murvás/	Hegymászó köz	235	100	235
Csobánka	710/ 2/ /	Szellő utca /Murvás/	SZELLŐ UTCA	7433	100	7433
Csobánka	710/ 3/ /	Közterület /Szellő utca/	SZELLŐ UTCA	76	100	76
Csobánka	716/ 2/ /	Hegymászó köz /Murvás/	Hegymászó köz	260	100	260
Csobánka	717/ 3/ /	Hegymászó köz /Murvás/	Hegymászó köz	316	100	316
Csobánka	726/ 2/ /	Közterület /Szellő utca/	SZELLŐ UTCA	20	100	20

Csobánka	728/ / /	Közút /Murvás/	ADY ENDRE UTCÁRÓL NYILIK	194	100	194
Csobánka	729/ 2/ /	Közterület /Szellő utca/	SZELLŐ UTCA	60	100	60
Csobánka	730/ 2/ /	Közterület /Szellő utca/	SZELLŐ UTCA	54	100	54
Csobánka	734/ 2/ /	Közterület /Szellő utca/	SZELLŐ UTCA	36	100	36
Csobánka	735/ 2/ /	Közterület /Ady Endre utca/	Ady Endre utca	33	100	33
Csobánka	745/ / /	Árok /Belterület/	Ady Endre utca	127	100	127
Csobánka	747/ 2/ /	Kossuth Lajos u. és Fő tér	KOSSUTH LAJOS UTCA ÉS FŐ TÉR	7497	100	7497
Csobánka	747/ 2/ /	"Égbekiálltó" kitelepítési emlékmű	FŐ TÉR			
Csobánka	756/ 3/ /	Bodza köz /Murvás/	Bodza köz	227	100	227
Csobánka	761/ 6/ /	Erdő köz /Vegyes burkolat/	ERDŐ KÖZ	321	100	321
Csobánka	763/ 10/ /	Hegyalja utca /Murvás/	Hegyalja utca	216	100	216
Csobánka	764/ / /	Hegyalja lépcső /Gyalogút/	HEGYALJA LÉPCSŐ	359	100	359
Csobánka	774/ 4/ /	Közterület /Bem József utca/	Bem József utca	160	100	160
Csobánka	775/ 4/ /	Bem József utca /Aszfaltos/	Bem József utca	290	100	290
Csobánka	776/ 3/ /	Poszáta utca /Murvás/	Poszáta utca	100	100	100
Csobánka	777/ 2/ /	Poszáta utca /Murvás/	Poszáta utca	202	100	202
Csobánka	778/ 3/ /	Poszáta utca /Murvás/	Poszáta utca	202	100	202
Csobánka	779/ 3/ /	Poszáta utca /Murvás/	Poszáta utca	186	100	186
Csobánka	779/ 8/ /	Gyöngyvirág utca /Aszfaltos/	Gyöngyvirág utca	222	100	222
Csobánka	780/ 4/ /	Poszáta utca /Murvás/	Poszáta utca	477	100	477
Csobánka	781/ / /	Gyöngyvirág utca /Aszfaltos/	Gyöngyvirág utca	533	100	533
Csobánka	782/ / /	Vízfolyás	Gyöngyvirág utca	628	100	628
Csobánka	786/ 1/ /	Péter-Pál utca /Földút/	PÉTER - PÁL UTCA	549	100	549
Csobánka	786/ 6/ /	Kevély köz /Murvás/	KEVÉLY KÖZ	493	100	493
Csobánka	786/ 7/ /	Közterület /Kevély köz/	KEVÉLY KÖZ	100	100	100
Csobánka	790/ 1/ /	Péter-Pál utca /Földút/	PÉTER - PÁL UTCA	407	100	407
Csobánka	790/ 5/ /	Kevély köz /Murvás/	KEVÉLY KÖZ	264	100	264
Csobánka	790/ 6/ /	Péter-Pál utca /Földút/	PÉTER - PÁL UTCA	180	100	180
Csobánka	791/ 2/ /	Szarvas utca /Mart Aszfaltos/	Szarvas utca	516	100	516
Csobánka	791/ 16/ /	Vaddisznós utca /Mart aszfaltos/	Vaddisznós utca	1007	100	1007
Csobánka	791/ 23/ /	Péter-Pál utca /Földút/	PÉTER - PÁL UTCA	426	100	426

Csobánka	791/ 28/ /	Kevély utca /Mart aszfaltos/	Kevély utca	1865	100	1865
Csobánka	791/ 41/ /	Oszoly utca /Murvás/	Oszoly utca	1279	100	1279
Csobánka	791/ 53/ /	Szarvas tér /Murvás/	SZARVAS TÉR	1238	100	1238
Csobánka	791/ 54/ /	Szarvas tér /Murvás/	SZARVAS TÉR	1564	100	1564
Csobánka	801/ / /	Bornemissza utca /Mart aszfaltos/	Bornemissza utca	709	100	709
Csobánka	804/ 1/ /	Árok utca /Aszfaltos/	Árok utca	1627	100	1627
Csobánka	814/ / /	Gyöngyvirág utca /Aszfaltos/	Gyöngyvirág utca	610	100	610
Csobánka	820/ / /	Tótsarok köz /Aszfaltos/	TÓTSAROK KÖZ	391	100	391
Csobánka	824/ / /	Vízfolyás	TÓTSAROK KÖZ	2223	100	2223
Csobánka	832/ / /	Széchenyi István utca /Aszfaltos/	Széchenyi István utca	4356	100	4356
Csobánka	835/ / /	Táncsics Mihály utca /Aszfaltos/	Táncsics Mihály utca	4333	100	4333
Csobánka	838/ 1/ /	Damjanich János utca /Aszfaltos/	DAMJANICH JÁNOS UTCA	418	100	418
Csobánka	843/ / /	Vízfolyás	Széchenyi István utca	2016	100	2016
Csobánka	849/ / /	Akácos utca /Murvás/	AKÁCOS UTCA	1296	100	1296
Csobánka	855/ 2/ /	Akácos utca /Murvás/	AKÁCOS UTCA	272	100	272
Csobánka	856/ 2/ /	Akácos utca /Murvás/	AKÁCOS UTCA	244	100	244
Csobánka	857/ 2/ /	Akácos utca /Murvás/	AKÁCOS UTCA	338	100	338
Csobánka	866/ 4/ /	Borz utca /Murvás/	Borz utca	688	100	688
Csobánka	871/ / /	Vízfolyás	BELTERÜLET	3977	100	3977
Csobánka	881/ 4/ /	Közút /patak mellett/	RÁKÓCZI FERENC UTCÁRÓL NYILIK	273	100	273
Csobánka	882/ / /	Rákóczi Ferenc utca /Aszfaltos/	Rákóczi Ferenc utca	1874	100	1874
Csobánka	903/ / /	Rózsa utca /Aszfaltos/	RÓZSA UTCA	1570	100	1570
Csobánka	912/ / /	Gyurgyalag utca /Mart aszfaltos/	Gyurgyalag utca	1534	100	1534
Csobánka	914/ 10/ /	Gyurgyalag utca /Mart aszfaltos/	Gyurgyalag utca	830	100	830
Csobánka	928/ 1/ /	Közterület /Gyurgyalag utca/	Gyurgyalag utca	184	100	184
Csobánka	934/ / /	Ignatovity Jakov utca /Aszfaltos/	Ignatovity Jakov utca	361	100	361
Csobánka	962/ / /	Közpark	Béke út 2.	841	100	841
Csobánka	2763/ 5/ /	Szilva utca /Murvás/	SZILVA UTCA	485	100	485
Csobánka	2773/ 1/ /	Barackvirág utca /Zártkert/	BARACKVIRÁG UTCA /ZÁRTKERT/	3476	100	3476
Csobánka	2773/ 2/ /	Közterület /Pataksor utca/	PATAKSOR UTCA	245	100	245
Csobánka	2773/ 3/ /	Közterület /Barackvirág utca/	Barackvirág utca	976	100	976

Csobánka	2791/ / /	Cinke utca /Murvás/	Cinke utca	1124	100	1124
Csobánka	2800/ 5/ /	Őzgida utca /Murvás/	ŐZGIDA UTCA	945	100	945
Csobánka	2804/ / /	Közterület /Őzgida utca/	ŐZGIDA UTCA	74	100	74
Csobánka	2813/ 4/ /	Közút /Murvás/	PANORÁMA KÖZ	150	100	150
Csobánka	2825/ 2/ /	Fecske köz /Zártkert/	FECSKE KÖZ /ZÁRTKERT/	172	100	172
Csobánka	2833/ / /	Búzavirág utca /Zártkert/	BÚZAVIRÁG UTCA	897	100	897
Csobánka	2844/ 1/ /	Méhecske köz /Murvás/	MÉHECSKE KÖZ	323	100	323
Csobánka	2878/ / /	Közterület /Zártkert/	ÜDÜLŐK ÚTJA /ZÁRTKERT/	673	100	673
Csobánka	2893/ / /	Kápolna utca /Zártkert/	KÁPOLNA UTCA /ZÁRTKERT/	1311	100	1311
Csobánka	2901/ / /	Hubertus köz /Földút/	HUBERTUS UTCA	1347	100	1347
Csobánka	2935/ 2/ /	Közterület /Pitypang utca/	PITYPANG UTCA /ZÁRTKERT/	335	100	335
Csobánka	2940/ 2/ /	Pitypang utca /Zártkert/	PITYPANG UTCA /ZÁRTKERT/	657	100	657
Csobánka	2943/ 2/ /	Nádas utca /Zártkert/	NÁDAS UTCA /ZÁRTKERT/	3273	100	3273
Csobánka	2952/ 6/ /	Közterület /Zártkert/	FÁCÁN UTCA /ZÁRTKERT/	404	100	404
Csobánka	2975/ 1/ /	Üdülők útja /Mart aszfaltos/	ÜDÜLŐK ÚTJA	748	100	748
Csobánka	2977/ 4/ /	Pipacs utca /Földút/	Pipacs utca	1696	100	1696
Csobánka	2984/ / /	Kilátó utca /Zártkert/	Kilátó utca	2182	100	2182
Csobánka	3107/ / /	Vadvirág utca /Murvás/	Vadvirág utca	337	100	337
Csobánka	3122/ / /	Hunor utca /Zártkert/	HUNOR UTCA /ZÁRTKERT/	3095	100	3095
Csobánka	02/ 4/ /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	386	100	386
Csobánka	011/ 2/ /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	2566	100	2566
Csobánka	012/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	5877	100	5877
Csobánka	013/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	1572	100	1572
Csobánka	015/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	4532	100	4532
Csobánka	017/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	859	100	859
Csobánka	019/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	774	100	774
Csobánka	021/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	2171	100	2171
Csobánka	025/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	348	100	348
Csobánka	027/ 1/ /	Vízfolyás	KÜLTERÜLET	7744	100	7744
Csobánka	029/ / /	Vízfolyás	KÜLTERÜLET	3809	100	3809
Csobánka	030/ 5/ /	Kovácsi Patak	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	144	100	144

Csobánka	030/ 6/ /	Kovácsi Patak	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	2446	100	2446
Csobánka	030/ 7/ /	Kovácsi patak	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1989	100	1989
Csobánka	032/ / /	Vízfolyás	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1436	100	1436
Csobánka	037/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	12232	100	12232
Csobánka	042/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	32546	100	32546
Csobánka	051/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1298	100	1298
Csobánka	053/ 2/ /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	2248	100	2248
Csobánka	055/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	583	100	583
Csobánka	057/ 2/ /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	2881	100	2881
Csobánka	060/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1479	100	1479
Csobánka	068/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	11678	100	11678
Csobánka	093/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	1438	100	1438
Csobánka	095/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	802	100	802
Csobánka	0100/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	1266	100	1266
Csobánka	0102/ / /	Árok /Külterület/	KÜLTERÜLET	4851	100	4851
Csobánka	0103/ 1/ /	Árok /Külterület/	KÜLTERÜLET	3020	100	3020
Csobánka	0103/ 2/ /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	2498	100	2498
Csobánka	0103/ 4/ /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	1882	100	1882
Csobánka	0104/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	1162	100	1162
Csobánka	0106/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	389	100	389
Csobánka	0107/ / /	Vízfolyás /Külterület/	KÜLTERÜLET	615	100	615
Csobánka	0108/ / /	Közút + vízfolyás	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	11937	100	11937
Csobánka	0110/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	852	100	852
Csobánka	0112/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	4535	100	4535
Csobánka	0114/ / /	Árok /Külterület/	KÜLTERÜLET	3079	100	3079
Csobánka	0124/ / /	Vízfolyás /Külterület/	KÜLTERÜLET	12024	100	12024
Csobánka	0130/ / /	Árok /Külterület/	KÜLTERÜLET	3471	100	3471
Csobánka	0132/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	9344	100	9344
Csobánka	0141/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	2945	100	2945
Csobánka	0168/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	2514	100	2514
Csobánka	0177/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	12358	100	12358

Csobánka	0181/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	2176	100	2176
Csobánka	0183/ / /	Vízfolyás /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	3665	100	3665
Csobánka	0187/ / /	Árok /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	3058	100	3058
Csobánka	0188/ / /	Árok /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	665	100	665
Csobánka	0198/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	93	100	93
Csobánka	0212/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	2611	100	2611
Csobánka	0219/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	2072	100	2072
Csobánka	0226/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1766	100	1766
Csobánka	0229/ / /	Közút /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1159	100	1159
Csobánka	0237/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	2363	100	2363
Csobánka	0238/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	1482	100	1482
Csobánka	0243/ / /	Közút /Külterület/	KÜLTERÜLET	755	100	755
Csobánka	0245/ 2/ /	Árok /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	11351	100	11351
Csobánka	0247/ / /	Árok /Külterület/	KÜLTERÜLET	331	100	331

2. MELLÉKLET

a 4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Település	Helyrajzi szám	Megnevezés	Utca és házszám	Ingatlan területe (m2)	Önkormányzat tul.hányad	Önkormányzati tulajdon (m2)
Csobánka	8/1	Nemzetiségek háza	Béke út 8	508	100	508
Csobánka	380/ 2/ /	Beépítetlen telek	Béke út 23	303	100	303
Csobánka	406/125/ /	Sportpálya és épület	Híd utca 1	7643	100	7643
Csobánka	614	Óvoda	FŐ ÚT 11	2506	100	2506
Csobánka	618/ 1/ /	Községháza	FŐ ÚT 1	944	100	944
Csobánka	920/ / /	KMB szolgálati lakás	RÓZSA UTCA 19	509	100	509
Csobánka	940/ / /	Általános iskola	Vörösvári út 12	3563	100	3563
Csobánka	961/ 3/ /	Kultúrház és étterem	Béke út 4	365	100	365

3. melléklet
a 4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Település	Helyrajzi szám	Megnevezés	Utca és házszám	Ingatlan területe (m2)	Önkormányzat tul.hányad	Önkormányzati tulajdon (m2)
Csobánka	109/ / /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	ŐSZ UTCA	130	100	130
Csobánka	122/ 1/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Tulipán utca	84	100	84
Csobánka	122/ 2/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Tulipán utca	104	100	104
Csobánka	122/ 3/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Tulipán utca	52	100	52
Csobánka	141/ 12/ /	Beépítetlen terület /Szakadék/	Gomba köz	765	100	765
Csobánka	142/ / /	Beépítetlen terület /Szakadék/	Tulipán utca	747	100	747
Csobánka	155/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	Csiperke utca	1419	100	1419
Csobánka	156/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	Csiperke utca	1157	100	1157
Csobánka	158/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	Csiperke utca	771	100	771
Csobánka	160/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	Csiperke utca	3031	100	3031
Csobánka	161/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	Csiperke utca	969	100	969
Csobánka	162/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	Csiperke utca	782	100	782
Csobánka	164/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	Csiperke utca	1241	100	1241
Csobánka	166/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	Csiperke utca	894	100	894
Csobánka	187/ / /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Bartók Béla utca	139	100	139
Csobánka	198/ 2/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Bartók Béla utca	180	100	180
Csobánka	205/ 3/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	Bartók Béla utca 8	838	100	838
Csobánka	236/ 1/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	Gesztenye utca 2	426	100	426
Csobánka	236/ 5/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	SZABADSÁGHEGY UTCA	202	100	202
Csobánka	238/ 2/ /	Beépített terület /örökös földhasználati joggal/	Csiperke utca 1	741	100	741
Csobánka	239/ 5/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Csiperke utca	73	100	73
Csobánka	242/ / /	Gyep (Legelő)/Belterület/	Csiperke utca	23080	100	23080
Csobánka	260/ 3/ /	Beépített terület /örökös földhasználati joggal/	Holdfény utca 4	468	100	468
Csobánka	262/ / /	Lakótelek /Beépítetlen/	VERŐFÉNY UTCA 9	4195	100	4195
Csobánka	268/ / /	Gyep (Legelő)/Belterület/	DÓZSA GYÖRGY UTCA VÉGE	27444	100	27444
Csobánka	271/ 6/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	BORÓKA UTCA	140	100	140
Csobánka	271/ 8/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	BORÓKA UTCA	59	100	59
Csobánka	271/ 10/ /	Gyep (Legelő)/Belterület/	BORÓKA UTCA	19423	100	19423

Csobánka	272/ 4/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	BORÓKA UTCA	737	100	737
Csobánka	291/ / /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	PETŐFI SÁNDOR UTCA 4	293	100	293
Csobánka	293/ 1/ /	Telekkiegészítés /Udvar/	PETŐFI SÁNDOR UTCA	87	100	87
Csobánka	296/ / /	Társasház (296/A/2 lakás)	PETŐFI SÁNDOR UTCA 14	92	50,1	46,092
Csobánka	354/ / /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Pataksor utca 354	359	100	359
Csobánka	537/ 3/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	DIÓFA KÖZ	220	100	220
Csobánka	546/ 6/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Diófa utca	160	100	160
Csobánka	618/ 3/ /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Kossuth Lajos utca	29	100	29
Csobánka	619/ 1/ /	Helytörténeti gyűjtemény /Régi rendelő/	FŐ TÉR 2	1113	42,9	477,477
Csobánka	664/ 1/ /	Beépítetlen terület /Faház/	FŐ ÚT 63	643	100	643
Csobánka	664/ 2/ /	Lakóház /2 lakás/	FŐ ÚT 63	300	100	300
Csobánka	827/2	Kivett lakóház, udvar	SZÉCHENYI ISTVÁN UTCA 6	1005	100	1005
Csobánka	941/ / /	Telekkiegészítés /Beépítetlen/	Vörösvári út	478	100	478
Csobánka	961/ 4/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	Béke út	828	100	828
Csobánka	2945/ 23/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	Kerekdombi utca	1714	100	1714
Csobánka	2945/ 24/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	Kerekdombi utca	1317	100	1317
Csobánka	2945/ 25/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	Kerekdombi utca	1401	100	1401
Csobánka	2945/ 26/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	Kerekdombi utca	1314	100	1314
Csobánka	2945/ 27/ /	Lakótelek /Beépítetlen/	Kerekdombi utca	1379	100	1379
Csobánka	016/ 2/ /	Gyep(legelő)/Külterület/	KÜLTERÜLET	820273	100	820273
Csobánka	031/ 2/ /	Gyep (Rét)/Külterület/	KOVÁCSI PATAK MELLETT	311538	100	311538
Csobánka	031/ 4/ /	Szántó /Külterület/	KOVÁCSI PATAK MELLETT	6091	100	6091
Csobánka	058/ 9/ /	Gyep (Rét)/Külterület/	KÜLTERÜLET	939	100	939
Csobánka	058/ 27/ /	Gyep(legelő)/Külterület/	KÜLTERÜLET	40575	100	40575
Csobánka	092/ 23/ /	Gyep (Rét)/Külterület/	KÜLTERÜLET	971	100	971
Csobánka	092/ 25/ /	Gyep (Rét)/Külterület/	KÜLTERÜLET	1960	100	1960
Csobánka	092/ 34/ /	Gyep (Rét)/Külterület/	KÜLTERÜLET	3571	100	3571
Csobánka	092/ 35/ /	Szántó /Külterület/	KÜLTERÜLET	7719	100	7719
Csobánka	092/ 36/ /	Szántó /Külterület/	KÜLTERÜLET	65671	100	65671
Csobánka	092/ 38/ /	Szántó /Külterület/	KÜLTERÜLET	10754	100	10754
Csobánka	0133/ 7/ /	Gyep (Rét)/Külterület/	KÜLTERÜLET	244	100	244
Csobánka	0138/ 3/ /	Szántó /Erdősítésre kijelölt terület/	KÜLTERÜLET	1140	100	1140
Csobánka	0142/ 2/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	3165	100	3165

Csobánka	0142/ 6/ /	Gyep (Rét)/Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1799	100	1799
Csobánka	0142/ 7/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	2010	100	2010
Csobánka	0142/ 8/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1331	100	1331
Csobánka	0142/ 9/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	543	100	543
Csobánka	0142/ 10/ /	Gyep(legelő)/Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	752	100	752
Csobánka	0170/ 56/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	20142	28,6	5760,612
Csobánka	0170/ 58/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	5755	100	5755
Csobánka	0178/ 17/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	7909	100	7909
Csobánka	0186/ 3/ /	Halastó, szántó és rét /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	51578	100	51578
Csobánka	0186/ 3/A/	Gátőrház	KÜLTERÜLET	29,33	33,3	29,33
Csobánka	0227/ 1/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	20130	100	20130
Csobánka	0227/ 2/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	522	100	522
Csobánka	0227/ 3/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	788	100	788
Csobánka	0227/ 4/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	2506	100	2506
Csobánka	0227/ 5/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1410	100	1410
Csobánka	0227/ 6/ /	Gyep (Rét)/Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	774	100	774
Csobánka	0227/ 7/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	978	100	978
Csobánka	0227/ 8/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	870	100	870
Csobánka	0227/ 9/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	975	100	975
Csobánka	0227/ 10/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	1324	100	1324
Csobánka	0227/ 11/ /	Szántó /Külterület/	DUNA-IPOLY NEMZETI PARK	615	100	615

4. melléklet
a 4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Pályáztatási eljárásra vonatkozó szabályok

Cél:

- hatékonyan hozzájáruljon az Önkormányzat stratégiai fejlesztési céljainak megvalósulásához,
- támogassa a döntéshozót a pályázatok tárgyában történő megalapozott, felelősségteljes döntéshozatalban,
- elősegítse megfelelő színvonalú pályázatok előkészítését, elkészíttetését, benyújtását és a nyertes pályázatok lebonyolítását,
- biztosítsa a pályázati tevékenység hatékonyságát és szabályszerűségét,
- pályázati források bevonásával támogassa az önkormányzati feladatok végrehajtását hozzájárulva így az Önkormányzat pénzügyi-gazdasági egyensúlyának megteremtéséhez,
- biztosítsa a pályázati adatbázis folyamatos kezelését, aktualizálását.

Szabályok alkalmazása:

Jelen szabályokat kell alkalmazni az önkormányzat által kiírt pályázatok előkészítésére, elkészítésére, benyújtására és a nyertes pályázatok pályázati szempontból történő lebonyolításakor.

Szervezeti keretek

A pályázatok előkészítését, erre irányuló döntés esetén elkészíttetését, benyújtását, és pályázati szempontból történő lebonyolítását a polgármesteri hivatal érintett csoportjának bevonásával a jegyző látja el.

Az együttműködés keretében az érintett csoport köteles - a jegyző által írásban meghatározott határidőre - a pályázati cél, a pályázat jellege és a benyújtási határidő figyelembevételével oly módon eljárni, hogy esetleges késedelmük vagy mulasztásuk ne legyen oka a pályázati határnapok elmulasztásának.

Amennyiben a pályázatkészítésben és benyújtásban, valamint a pályázat-lebonyolításban más külső személy működik közre, a vele kötendő szerződésben rögzítendő különösen:

- a feladatellátás és az adatszolgáltatás módja és rendje,
- a felelősség rendje,
- a pályázat lebonyolításának módja,
- a közreműködő szervezet és az önkormányzat között létrejött szerződés rendelkezései figyelembevételének kötelezettsége,
- a kapcsolattartás szabályai,
- az információk átadásának tartalma, formája, módja és határideje,
- a projekt kapcsán keletkezett dokumentumok önkormányzat részére történő átadásának módja és határideje,
- az ellenőrzés és a teljesítés igazolásának rendje,
- a projekt fenntartási időszakára vonatkozó külön szerződés megkötésére való utalás.

A jegyző feladat- és hatásköre a pályázatok elkészítése, elkészíttetése, benyújtása és a nyertes pályázatok lebonyolítása során:

- a képviselő-testület határozata alapján gondoskodik a pályázat elkészítéséről, elkészíttetéséről és benyújtásáról,

- ellátja a pályázatokkal kapcsolatos koordinációs feladatokat, amelynek keretében feladata a pályázat benyújtásához kapcsolódó információ biztosítása a közreműködők között, értelmezi a pályázati kiírást, szakmai segítséget nyújt, a Polgármesteri Hivatalon belül és kívül koordinálja a pályázati tevékenységet,
- a projekt tevékenység egésze (előkészítése, benyújtása és végrehajtása) során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni,
- gondoskodik a pályázati adatlap és dokumentáció elkészítéséről, összehangolja a pályázat elkészítésére irányuló tevékenységet,
- amennyiben a pályázatot megbízás alapján külső személy készíti el, részt vesz a külső személlyel kötendő szerződés előkészítésében, azt véleményezi, a pályázati cél megvalósulása szempontjából ellenőrzi a szerződésben foglaltak megvalósulását és igazolja a szerződés teljesítését, a külső személy részére felvilágosítást nyújt, adatot, információt szolgáltat, részére a szükséges dokumentumokat rendelkezésre bocsátja,
- gondoskodik az önkormányzat által elnyert pályázatok önkormányzati honlapon történő megjelentetéséről,
- amennyiben azt a pályázat jellege, nagyságrendje indokolja a pályázat lebonyolítására projektteam létrehozását kezdeményezi, ellátja a projektteam munkájával kapcsolatos szervezési, koordinációs feladatokat,
- az érintett csoport bevonásával elvégzi a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feladatokat, beszerzi a szükséges adatokat és dokumentumokat és azokat az illetékes szerv részére megküldi,
- amennyiben a pályázati támogatással érintett fejlesztés a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok hatálya alá tartozik, a közbeszerzési feladatok végrehajtásához adatokat, információkat szolgáltat,
- a pályázati cél megvalósulása szempontjából nyomon követi a támogatási szerződés teljesítését, szükség esetén kezdeményezi a támogatási szerződés módosítását,
- az érintett csoport bevonásával, azok szakmai segítségével gondoskodik a pályázattal összefüggő esetleges feladatok határidőben történő végrehajtásáról,
- az érintett csoport bevonásával, figyelemmel kíséri a pályázati támogatással érintett fejlesztés megvalósulását,
- az érintettek bevonásával végrehajtja a pályázat lezárásához kapcsolódó pályázati tevékenységeket, a csoport bevonásával közreműködik a pályázatok pénzügyi lezárásában,
- közreműködik a pályázatok utógondozásával, monitoringjával kapcsolatos feladatok ellátásában,
- amennyiben a pályázat lebonyolítását külső személy végzi, úgy együttműködik a pályázatok utógondozásával, monitoringjával kapcsolatos feladatok ellátásában a külső közreműködővel kötött szerződés keretei között,
- az érintett csoport bevonásával koordinálja a pályázat lezárásához kapcsolódó beszámoló elkészítését,
- gondoskodik a pályázati anyag határidőbe tételéről, valamint a monitoringot követően az ügyirat - pályázati anyag - irattárba tételéről.
- ha a pályázat jellegére, nagyságrendjére tekintettel a jegyző projektteamet hoz létre, úgy a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának kijelölt munkatársa részt vesz a team munkájában a pályázat pénzügyi szabályszerűségének ellenőrzése céljából,

- véleményezi és ellenőrzi a pályázati program részletes költségvetését és a lebonyolítás pénzügyi teljesítésének ütemezését.
- teljesítésigazolás alapján intézkedik a követelések kiegyenlítése felől,
- a megjelölt határidőre adatokat, dokumentumokat szolgáltat,
- az elkészített pénzügyi beszámolót ellenőrzi,
- amennyiben a pályázat lebonyolításában külső közreműködő vesz részt, úgy – külső közreműködővel kötött szerződés keretei között – együttműködik, adatot szolgáltat a pályázat lezárásához szükséges pénzügyi beszámoló elkészítéséhez.

5. melléklet
a 4/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelethez

Versenyeztetési eljárásra vonatkozó szabályok

Jelen mellékletben meghatározott szabályok vonatkoznak a vagyon elidegenítése és hasznosítása során lefolytatandó versenyeztetésre, biztosítva ezzel a vagyonra vonatkozó leghatékonyabb, a legmegalapozottabb szerződések létrejöttét, valamint ennek keretében a pályázók számára, azonos feltételek mellett a verseny tisztaságát.

A versenyeztetési eljárás általános szabályai

A versenyeztetési eljárások nyilvánosak és egyfordulósak.
A versenyeztetési eljárásokban természetes személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, jogi személy vagy ezek konzorciuma vehet részt.

A pályázatok kiírása és meghirdetése

A versenyeztetési eljárás a pályázat kiírásával indul.
A pályázat kiírásáról a jegyző gondoskodik.
A hirdetmény teljes szövegét – kivéve, ha zártkörű versenytárgyalás lefolytatására kerül sor- nyilvánosan meg kell hirdetni.
A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:
a kiíró megnevezését, székhelyét,
b) a pályázat célját, jellegét,
c) a pályázat tárgyát, szükség esetén értékét,
d) a kiíró által elfogadható minimál vételárat / ellenszolgáltatási összeget,
e) az elidegenítés/használat feltételeit, a fizetési módot,
f) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és pontos időpontját,
g) a pályázattal kapcsolatos adatok, információk szolgáltatásának helyét,
h) a tájékoztatást arról, hogy a kiíró fenntartja-e azt a jogot, hogy érvényes ajánlatok esetén is a pályázatot eredménytelenné nyilvánítsa,
i) a pályázati biztosíték megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját,
j) az ajánlatok felbontásának helyét és időpontját,
k) az ajánlatok elbírálásának menetét, szempontrendszerét,
l) az eredményhirdetés módját, helyét, idejét,
m) egyéb, a kiíró által lényegesnek ítélt feltételt.

A pályázati biztosíték

A pályázaton való részvételt pályázati biztosíték nyújtásához kell kötni, melyet a kiíró által a pályázatban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró részére megfizetni.
A biztosítékot az ajánlatok érvénytelenségének, a pályázat, vagy az adott ajánlat eredménytelensége megállapítása esetén vissza kell fizetni.
Nem jár vissza a biztosíték, ha a kiírás szerint a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható, vagy az érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

Az ajánlat

Az ajánlatnak tartalmaznia kell:

a) az ajánlattevő nevét, lakóhelyét (székhelyét, cégjegyzékszámát), telefonszámát, e-mail címét
b) az ajánlattevő rövid bemutatását, tevékenységét,
c) a megajánlott vételár vagy ellenszolgáltatás összegét,
d) az ajánlat pénzügyi feltételeit, a fizetés módját,
e) a pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadására vonatkozó nyilatkozatot,
f) a pályázati biztosíték megfizetésére vonatkozó igazolást,
e) az aláírásra jogosult képviselőjének aláírási címpéldányát.

A konzorciumban pályázóknak ajánlatukhoz csatolni kell a közöttük létrejött megállapodást és meg kell jelölniük a meghatalmazással eljáró képviselőjük nevét és a konzorciumi tagokra vonatkozó adatokat, dokumentumokat.

A pályázati ajánlat, az ajánlati kötöttség

Az ajánlattevők ajánlataikat, zárt, borítékban, csomagban az azonosításra közvetlenül alkalmatlan módon két példányban kötelesek az ajánlatok benyújtására nyitva álló határideig, a pályázati kiírásban meghatározott helyen és módon benyújtani.
Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától kezdődik. A pályázó az ajánlatához a pályázati kiírásban meghatározott időpontig, de legalább a benyújtási határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a kiíró ezen időponton belül a pályázati nyertessel szerződést köt, vagy a pályázókkal írásban közli a pályázat eredménytelenségét.

Az ajánlatok érkeztetése, felbontása

A pályázati kiírásban megjelölt helyen, az ott megjelölt időpontig benyújtott ajánlatokra a kiíró képviselője az átvétel időpontját rávezeti az ajánlatot tartalmazó borítékra és igazolja az átvétel tényét.
A határidőben beérkezett pályázatok felbontása a benyújtási határidőt követő 3 munkanapon belül nyilvánosan történik. A nyilvános bontáson a kiíró képviselője (képviselői), a kiíró által meghívott személyek, valamint az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik vehetnek részt.
Az ajánlatok nyilvános felbontásakor a jelenlevőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét), az értékelés alapjául szolgáló részszempontokat.
Az ajánlatokkal kapcsolatos további részletek nem hozhatók nyilvánosságra.

A pályázatok értékelése

A pályázatra benyújtott ajánlatokat a kiíró által meghatalmazott személyek (értékelési bizottság) véleményezik és javaslatot tesznek a pályázat érvényessége, eredményessége kérdéseiben.
Az ajánlatok értékelésében résztvevő személyeket titoktartási kötelezettség terheli. A résztvevők a tudomásukra jutott információkat kizárólag a pályázat értékelésének céljára használhatják fel.
A bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell különösen:
a pályázat tárgyául szolgáló vagyontárgyat (vagyonrészt),

a) a lebonyolítás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
b) az ajánlatok rövid ismertetését, összefoglalását,
c) az értékelés főbb szempontjait, az ajánlatokkal kapcsolatos véleményeket,
d) a javasolt legkedvezőbb ajánlat indokait,

e) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését,
f) az első helyre javasolt megjelölését, valamint a többi ajánlat rangsorolását.

Érvényesség, eredményesség

Érvénytelen a pályázat, ha:

a) a kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be,
b) a biztosítékot az ajánlattevő nem bocsátotta, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
c) az ajánlattevő az árat nem egyértelműen határozta meg,
d) a megajánlott vételár/ellenérték a kikiáltási ár alatt van,
e) ha az ajánlattevő nem tett kötelező erejű jognyilatkozatot az ajánlatával kapcsolatban,
f) ha az ajánlattevő nem vállalt ajánlati kötöttséget,
g) az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, valamint a jelen eljárási rendbe foglaltaknak.

Eredménytelen a pályázat, ha:

a) a pályázatra nem nyújtottak be érvényes ajánlatot,
b) a benyújtott pályázatot egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek,
c) a kiíró eredménytelennek nyilvánítja.

Eredményes a pályázat, ha a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelelő egy vagy több érvényes ajánlat érkezett.

Döntés az ajánlatokról, illetve a pályázatról

Ha a pályázati kiírás másképp nem rendelkezik, az ajánlatokat a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kell elbírálni. Az elbírálási határidőt a kiíró egyoldalú nyilatkozattal, egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja. Erről az érintetteket tájékoztatni kell. Az ajánlatok közül az összességében a legkedvezőbb feltételeket kínáló ajánlat mellett kell dönteni. A döntésben meg kell jelölni a nyertes ajánlattevőn kívüli helyezetteket is, rangsorolva a még elfogadható ajánlatokat, arra az esetre, ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti és azért a kiíró a szerződéstől eláll.

A pályázat eredményének közlése

A kiíró a pályázat eredményét az elbírálást követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkanapon belül írásban kell eljuttatnia.
Az adásvételi szerződés tervezetét a pályázat eredményességének megállapítását követő 8 napon belül kell a vevőnek benyújtani.
A pályázati vevő köteles a teljes vételárat a szerződés aláírásáig megfizetni.
Amennyiben az adott ingatlanra jogszabályon vagy szerződésen alapuló elővásárlási jog áll fenn, úgy a kiíró a képviselő-testület döntését követően az elővásárlásra jogosult határidő, megjelölésével (amely igazodik az ajánlati kötöttség időtartamához) köteles megnyilatkoztatni.
A képviselő-testület döntése értelmében a nyertes pályázóval adásvételi szerződés – amennyiben jogszabály, vagy szerződés alapján elővásárlási jogosultsága van – csakis az elővásárlásra jogosult lemondó nyilatkozatát követően köthető meg.
A felek a megkötendő szerződés tartamát a közzétett pályázati feltételek, valamint a pályázatot megnyert ajánlattevő ajánlata alapján alakítják ki. A szerződésben szerepeltetni kell az

önkormányzat érdekeit szolgáló kikötéseket, az esetleges biztosítékokat és a mellékkötelezettségeket, továbbá lehetővé kell tenni a szerződés teljesítésének ellenőrizhetőségét és a nem vagy nem szerződésszerű teljesítés esetén alkalmazható szankciókat.
Ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem teljesíti, és ezért a szerződéstől a kiíró eláll, úgy a képviselő-testület minősített többséggel hozott döntése alapján lehet csak a soron következő legjobb ajánlattevővel szerződést kötni.

Összeférhetetlenségi szabályok

Az ajánlatok értékelésében és elbírálásában résztvevő nem lehet az ajánlatot benyújtó

a) hozzátartozója,
b) munkaviszony (közszolgálati/közalkalmazotti jogviszony) alapján közvetlen felettese, vagy beosztottja,
c) szerződés jogviszony keretében foglalkoztatottja,
d) ha az ajánlat értékelésében és elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése.

Az árverés lebonyolítója, valamint a pályázat elbírálásában résztvevő köteles titoktartási nyilatkozatot tenni és nyilatkozni, hogy vele szemben összeférhetetlenségi ok fennáll-e. Amennyiben összeférhetetlenségi ok áll fenn, azt köteles haladéktalanul bejelenteni.
Ezeket a rendelkezéseket az eljárások bármelyikében résztvevő valamennyi személyre, szakértőkre is alkalmazni kell.