

## EGYSÉGES SZERKEZET

### Csobánka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2017. (VI.26.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól

Csobánka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya Csobánka község közigazgatási területén belül a házasság megkötésével kapcsolatos anyakönyvvezetői közreműködést igénylő szolgáltatást igénybe vevőkre és ezen eljárásban közreműködő anyakönyvvezetőre terjed ki.

#### 2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. anyakönyvi esemény: házasságkötés,
2. kérelmezők: a hivatali helyiségen-, hivatali munkaidőn kívül tartandó házasságkötést az anyakönyvi jogszabályok szerint bejelentő ügyfelek,
3. hivatali helyiség: Baross Péter Közösségi Ház és Könyvtár díszterme (2014 Csobánka, Béke út 4.)
4. hivatali munkaidő: a Csobánkai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő,
5. hivatali munkaidőn kívüli időpont: a Csobánkai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarendtől eltérő időpont.

#### 3. Hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés

3. § (1) A hivatali helyiségen kívüli történő házasságkötés létesítésének engedélyezését az elektronikus rendszer által előállított nyomtatványon kell kérni a bejelentési szándékkal egy időben, de legalább az anyakönyvi esemény tervezett időpontját megelőző 30. napig.

(2) A kérelemről a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatának figyelembe vételével – dönt.

(3) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény esetén a kérelmezőknek kell gondoskodniuk a külső helyszínről az anyakönyvi esemény megtartására alkalmas keretéről. A hivatali helyiségen kívüli helyszín akkor alkalmas az anyakönyvi esemény megtartására, ha az anyakönyvi iratok és kellékek sérülés és szennyeződésmentes elhelyezését biztosító asztal rendelkezésre áll.

(4) Az anyakönyvvezetőnek a külső helyszínre való utazására a 6. § (7) bekezdésében meghatározott díj nyújt fedezetet.

(5) A kérelmezők az anyakönyvvezető házasságkötés helyszínére való szállításáról és a hivatali helyiségbe történő visszaszállításáról a díj megfizetésével gondoskodnak.

4. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezését az elektronikus rendszer által előállított nyomtatványon kell kérni a bejelentési szándékkal egy időben, de legalább az anyakönyvi esemény tervezett időpontját megelőző 30. napig.

(2) A kérelemről a jegyző – az anyakönyvvezető javaslatának figyelembe vételével – dönt.

5. § (1) A közeli halállal fenyegető állapot esetén a hivatali helyiségen kívül történő házasság megkötésére irányuló eljárás során a felek a 3. § (1) bekezdésben meghatározott eljárási határidő alól mentesülnek.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén az eljáráshoz a felek által bemutatott igazolás szükséges.

#### 4. A többletszolgáltatási díj megfizetésének mértéke, módja

6. § (1) Hivatali munkaidőben a jegyző térítésmentesen biztosítja a házasságkötésre alkalmas hivatali helyiséget.

(2) Amennyiben a felek az anyakönyvi esemény lebonyolításához külső közreműködő, valamint nem az alapfelszerelés körébe tartozó kellékek bevonását igénylik, úgy azokat saját költségen kötelesek biztosítani.

(3)<sup>1</sup> A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén hétfő-szombat közötti időszakban 25.000 Ft, vasárnap 50.000 Ft többletszolgáltatási díjat kell fizetni.

(4) A hivatali helyiségen kívüli házasságkötés esetén 10.000 Ft többletszolgáltatási díjat kell fizetni.

(5) Amennyiben az anyakönyvi esemény megtartására hivatali helyiségen kívül és hivatali munkaidőn kívül kerül sor, a kérelmezők a (3) és (4) bekezdésben meghatározott díjat is kötelesek megfizetni.

(6)<sup>2</sup> A többletszolgáltatás díját legkésőbb az anyakönyvi eseményt megelőző napon kell befizetni. A befizetés teljesíthető házipénztárban, készpénz átutalási megbízással, illetve a 11742087-15730978 számú bankszámlára történő átutalással.

(7)<sup>3</sup> Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésért eseményenként bruttó 20.000 Ft díjazás illeti meg, mely az anyakönyvi eseményt követően kerül kifizetésre.

(8) Amennyiben a hivatalos helyiségen kívüli házasságkötésre közeli halállal fenyegető állapot miatt kerül sor, a házасulók mentesülnek a díjfizetési kötelezettség alól.

(9)<sup>4</sup> Az anyakönyvi esemény létesítésében közreműködő anyakönyvvezetőt évente egy alkalommal 150.000 Ft ruházati támogatás illeti meg.

#### 5. Záró rendelkezések

7. § (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a családi és egyéb események megrendezésének térítési díjairól, valamint az anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és díjáról szóló 11/2014. (IX.15.) önkormányzati rendelet.

Csobánka, 2017. június 26.

Winkler Sándor Józsefné  
polgármester

dr. Filó-Szentes Kinga  
jegyző

Az egységesítés hitelül: 2020. október 5.

  
dr. Imre Gábor  
jegyző

<sup>1</sup> Módosította: 12/2020 (IX.24.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bek.

<sup>2</sup> Módosította: 12/2020 (IX.24.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bek.

<sup>3</sup> Módosította: 12/2020 (IX.24.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bek.

<sup>4</sup> Létrehozta: 12/2020 (IX.24.) önkormányzati rendelet 1. § (4) bek.

Hatályos: 2020.09.25.

Hatályos: 2020.09.25.

Hatályos: 2020.09.25.

Hatályos: 2020.09.25.