

Egyéb kérelem, előadni kívánt tény/adat:

.....
.....
.....

Csatolt bizonyítékok, iratok felsorolása,:

.....
.....
.....
.....
.....

Nyilatkozatok

- Tudomásul veszem, hogy a fenti eljárási illeték le nem rovása esetén **nincs mód** a kérelem érdemi elbírálására, s azt is, hogy birtokvédelmi eljárásban **költségmentesség nem engedélyezhető.**
- Tudomásul veszem, hogy a birtokvita eldöntéséhez szükséges tényeket **annak a félnek kell bizonyítania,** akinek érdekében áll, hogy azokat a jegyző valósnak fogadja el.
- Tudomásul veszem, hogy kérelmemet és az esetlegesen ahhoz mellékelt írásos bizonyítékaimat **eggyel több példányban kell benyújtanom,** mint amennyi féllel szemben a birtokvédelmet kérem.
- Tudomásul veszem, hogy a birtokvédelmi eljárás során köteles vagyok **jóhiszeműen eljárni,** vagyis valós ténnyt állítani, illetve az eljárás indokolatlan elhúzódnását eredményező magatartástól tartózkodni.

Kelt:

A birtokvédelmet kérő aláírása
(cég esetén aláírási címpéldány szerinti aláírás)

A 2015. március 1. napjától a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet alapján a birtokvédelmi kérelmet annál a jegyzőnél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni, amelynek illetékességi területén a birtoksértő magatartás megvalósult. Birtokvédelmet a jegyzőtől a birtoksértés időpontjától számított egy éven belül lehet kérni.

A kérelem előterjesztésével egyidejűleg be kell nyújtani a kérelemben foglaltak igazolására szolgáló bizonyítékokat és képviselő eljárása esetén csatolni kell a meghatalmazást.

A birtokvédelmet kérőnek az írásban előterjesztett kérelmet, valamint a kérelem mellékleteit egyvel több példányban kell benyújtania, mint amennyi féllel szemben a birtokvédelmet kéri.

A jegyző a tényállás tisztázásához szükséges bizonyítékokat az eljárási határidő lejártát megelőző ötödik napig fogadja be, ezt követően a bizonyítási eljárást befejezi, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján meghozza a határozatát.

Az **eljárási határidő** az illeték lerovásával együtt benyújtott kérelem jegyzőhöz történő megérkezését, vagy a kérelem benyújtását követően megfizetett illeték lerovásának igazolását követő napon kezdődik. A jegyző a birtokvédelmi **eljárást általában tizenöt napon belül, tolmács kirendelésének szükségessé válása esetén pedig harminc napon belül folytatja le.**

TÁJÉKOZTATÓ

a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet alapján a birtokvédelmi kérelem nyomtatvány kitöltéséhez, birtokvédelmi kérelem benyújtásához.

A birtokvédelmi eljárás 3.000.- Ft értékű illetékbélyeggel ellátott kérelemre indul!

A kérelemnek tartalmaznia kell az alábbi adatokat:

1. A kérelmet benyújtó személy nevét, lakcímét, illetve célszerű megadni egyéb elérhetőséget is (telefonszám, jogi személy esetén név, székhely).

FONTOS: A birtoklásban megzavart vagy birtokától megfosztott (természetes vagy jogi) személy nyújthat be kérelmet. Amennyiben képviselő jár el, csatolni kell a kérelmező képviselőjében eljáró személy jogszerű meghatalmazását.

2. A birtoksértő személy nevét, lakcímét (jogi személy esetén név, székhely).

FONTOS, hogy a birtoksértő személye megnevezésre kerüljön, ismeretlen személy ellen nincs mód birtokvédelmi eljárás lefolytatására.

A birtoksértő cselekmény leírásának tartalmaznia kell:

3. A birtokvédelmi eljárás megindításának alapjául szolgáló tényállás ismertetését, a birtokállapot megváltozására vonatkozó körülmények pontos leírását, ide értve a cselekmény leírását.

4. A birtokvitával érintett dolog megjelölését.

5. A jegyző illetékességét megalapozó adatokat (pl. a birtoksértéssel érintett ingatlan pontos, cím szerinti megjelölését; a birtoksértő magatartás elkövetésének helyére történő utalást) tényeket.

6. A birtoksértés időpontjára történő utalást, valamint a jegyző döntésére irányuló kifejezett kérelmet.

*FONTOS: A jegyzőhöz a birtoksértés bekövetkezésétől számított **1 éven belül** lehet benyújtani kérelmet, az 1 éven túli birtoksértések esetében bírósághoz lehet fordulni! (Folyamatos birtoksértő magatartás esetén az elkövetés kezdő időpontja az irányadó.)*

7. A kérelemben foglaltak igazolására szolgáló bizonyítékok csatolása, felsorolása.

*FONTOS: A birtokvédelmi szabályok szerint a jegyző **NEM** folytathat le bizonyítást **HIVATALBÓL**, valamennyi bizonyítékot a kérelmezőnek kell a hatóság rendelkezésére bocsátania! A birtokvita eldöntéséhez szükséges tényeket annak a félnek kell bizonyítania, akinek érdekében áll, hogy azokat a jegyző valósnak fogadja el.*

Tanúként az hallgatható meg, aki a birtokvédelmi eljárással összefüggésben tanúvallomást kíván tenni, és akitől a bizonyítékként értékelhető vallomás várható.

A jegyző a kérelmet és a csatolt bizonyítékokat az eljárás megindulásától számított **három napon belül nyilatkozattétel céljából megküldi az ellenérdekű félnek.**

A birtokvédelmi eljárást a jegyző tizenöt napon belül folytatja le. Az eljárási határidőbe nem számít bele:

- a jegyzői megkeresés hivatalos iratként való postára adásának napjától annak kézbesítéséig vagy a megkeresés jegyzőhöz történő visszaérkezéséig terjedő időtartam;
- a jegyzői megkeresés kézbesítésétől az ellenérdekű fél nyilatkozatának megtételéig vagy az ellenérdekű fél írásbeli nyilatkozatának jegyzőhöz történő megérkezéséig terjedő legfeljebb nyolcnapos időtartam;
- Az Itv. 73/A. §-a szerinti, az illeték megfizetésére irányuló eljárás teljes időtartama, a felhívás kézhezvételétől az illeték lerovásáig terjedő idő.

FIGYELEM! A birtokvédelmi kérelem kötelező tartalmi elemeire (1–7. pont) vonatkozóan a birtokvédelmet kérőnek **nyilatkoznia kell; ellenkező esetben a kérelem elutasításra kerül, **hiánypótlásra nincs lehetőség**, kivéve az illeték megfizetésére való felhívás esetén.**

A jegyző a tényállás tisztázásához **szükséges bizonyítékokat az eljárási határidő lejártát megelőző ötödik napig fogadja** be, ezt követően a bizonyítási eljárást befejezi, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján meghozza a határozatát.

A birtokvédelmi eljárás iránti kérelem benyújtható személyesen a Csobánkai Polgármesteri Hivatalban, illetve **postai úton** (2014 Csobánka, Fő út 1.), illetve **elektronikus úton** (ügyfélkapun keresztül) a Csobánka Polgármesteri Hivatal hivatali kapujára címezve – KRID: 300124332